



NORDANSTIGS  
KOMMUN

Sammanträdesdatum  
2019-12-09

Plats och tid Kommunkontoret i Bergsjö, måndagen den 9 december 2019 kl 08:15-14:20

Beslutande Stig Eng (C), Ordförande  
Ola Wigg (S), 1:e vice ordförande  
Sigbritt Persson (S)  
Per-Ola Wadin (L)  
Tor Tolander (M)

Ersättare  
Sandra Bjelkelöv (SD) närvarar hela mötet

Övriga deltagande Ulf Friberg, utskottssekreterare  
Eva Engström, kommunsekreterare  
Matts Grad, arkitekt  
Helena Majforsen, planarkitekt  
Signhild Edström, kost- och städchef  
Elisabeth Engberg, kostekonom  
Barbro Björklund, näringslivsutvecklare  
Andreas Johansson, teknik och miljöhandläggare  
Monica Enros, administratör/arkivhandläggare

Utses att justera Sigbritt Persson (S)

Justeringens plats och tid Kommunkontoret i Bergsjö

Underskrifter

Sekreterare	.....	Paragrafer	§§ 214-234
	Ulf Friberg		
Ordförande	.....		
	Stig Eng		
Justerare	.....		
	Sigbritt Persson		

---

### **ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Ledningsutskottet

Sammanträdesdatum 2019-12-09

Datum då anslaget sätts upp 2019-12-20 Datum då anslaget tas ned 2020-01-11

Förvaringsplats för protokollet Kommunkontoret i Bergsjö

Underskrift

.....  
Ulf Friberg

## Ärendelista

§ 214	Dnr 2017-000351 Godkännande av dagordning.....	3
§ 215	Dnr 2018-000005 Verksamheten informerar.....	4
§ 216	Dnr 2018-000290 Verksamhetsuppföljning för Ledningsutskottets verksamheter. ....	5
§ 217	Dnr 2019-000391 Redovisning politikerkostnader. ....	7
§ 218	Dnr 2019-000508 Vindkraftverk Nyvallsåsen.....	8
§ 219	Dnr 2017-000381 Översiktsplan 2035 - Uppföljning.....	9
§ 220	Dnr 2014-000499 Ostkustbanan, tågstopp. ....	10
§ 221	Dnr 2018-000087 Förlängning av Kustvägen Mellanfjärden-Stocka. ....	11
§ 222	Dnr 2016-000188 Markområdet i Morängsviken.....	12
§ 223	Dnr 2019-000374 Markanvisning i Bergsjö.....	13
§ 224	Dnr 2019-000080 Uppföljning skolmaten.....	14
§ 225	Dnr 2019-000482 Platsvarumärkesprocess Hälsingland, medfinansiering av Hälsingeboken. ....	15
§ 226	Dnr 2019-000437 Informationspunkt: Röde-området i Gnarp. ....	16
§ 227	Dnr 2019-000426 Revisionsrapport: Översiktlig granskning av delårsrapport per 2019- 08-31. ....	17
§ 228	Dnr 2019-000499 Ansökan om bidrag ur Anna och Per Sundins stipendiefond.....	18
§ 229	Dnr 2016-000258 Rivning av Milsbro och Gällsta kraftverk, Gnarpsån.....	19
§ 230	Dnr 2019-000462 Kultur- och föreningsledarstipendiet 2019. ....	20
§ 231	Dnr 2019-000493 Ansökan till kommunstyrelsens spontankassa 2019 - Övriga kostnader.....	21
§ 232	Dnr 2019-000502 Ansökan om bidrag ur kommunstyrelsens spontankassa 2019 Ungdoms SM.....	22
§ 233	Dnr 2019-000503 Ansökan om bidrag ur kommunstyrelsens spontankassa 2019 Veteran SM.....	23
§ 234	Dnr 2018-000007 Information och övriga ärenden.....	24

§ 214

Dnr 2017-000351

## **Godkännande av dagordning.**

### **Ledningsutskottets beslut**

Godkänna dagordningen med redovisade ändringar.

### **Sammanfattning av ärendet**

Ledningsutskottet ska godkänna dagordningen.

Följande ärende läggs till

- 1 - Kommande yttrande om dammen uppe i Gränssjön.
- 2 - Östersunds tingsrätt har förelagt verksamheten om yttrande i frågor om Brickagruvan i Hudiksvalls kommun.
- 3 - Förenkla regelverket för föreningsbidrag.

§ 215

Dnr 2018-000005

## Verksamheten informerar.

### Ledningsutskottets beslut

Godkänna redovisningen.

### Sammanfattning av ärendet

Verksamhetschef Hans-Åke Oxelhöjd, tf kommunchef Eva Kristina Fors, och ledningsutskottets ordförande Stig Eng (C) informerar om följande aktuella ärenden.

### Verksamhetschef Hans-Åke Oxelhöjd informerar

-Kommunen har sedan tidigare en andel av dammen uppe i Grännsjön. Stadgarna är från 1935 och behöver uppdateras. Verksamheten ska träffa övriga andelsinnehavare för att gå igenom detta. Uppföljning följer.

-Kommunens inflyttarfest besöktes av ca 85 personer. De kom från många olika ställen och flertalet var barnfamiljer.

-Årets turistbroschyr påbörjas och köps in från turistföreningen vilka får 130 000 kr för arbetet.

-"Gränsprojekt" fortgår för att uppdatera kartorna avseende gränser för markägande i skogar och marker. Kartorna kan sedan tidigare markera upp till 150 meter fel. Gränsprojekt underlättar bl.a. dragning av ostkustbanan och nya E4an. Projektet har pengar kvar och kommer kanske att pågå nästa år också så att pengarna utnyttjas.

-Det går ganska bra för verksamheten, det tuffar och går.

### Tf kommunchef Eva Kristina Fors informerar

-Det blir ingen kommunalmanacka i år. Arbetet kom aldrig igång så som det skulle.

### Ordförande Stig Eng (C) informerar

-Frågan om organisationen för uppköpssamverkan Gävleborg blev klart i veckan. Samtliga upphandlingar som genomförts av Inköp Gävleborg behöver inte omförhandlas eller göras om då de organisationsnummer som har använts kommer att finnas kvar.

Avtal finns och kommunen får ett lugnt utträde ur organisationen. Frågan har diskuterats och verksamheten meddelar att kommunen lär behöva två uppköps-personer.

§ 216

Dnr 2018-000290

## Verksamhetsuppföljning för Ledningsutskottets verksamheter.

### Ledningsutskottets beslut

Godkänna redovisningen.

### Sammanfattning av ärendet

Verksamhetschef Hans-Åke Oxelhöjd redovisar uppföljning av de olika verksamheterna under ledningsutskottet, genom volymer och nyckeltal per november 2019.

#### Stabens verksamheter:

-Prognosen på helår visar ett positivt resultat. Sjukfrånvaron är lite lägre än samma period föregående år. Det går åt rätt håll, där är bara några få långtidssjukskrivningar och att någon få kommit tillbaka eller slutat påverkar utfallet.

Inför framtida dragningar efterfrågar ledningsutskottet siffror gällande allt som kan ha med ekonomi-utfallet att göra samt statistik gällande elevers gymnasieval, antal, stad, och programval. För att följa hur kommunens organisation utvecklas efterfrågas också statistik avseende upphandling; antal upphandlare och avtal.

#### Samhällsutveckling och kommunikations verksamheter:

-Den ekonomiska prognosen på helår är ett överskott trots att driften av Ersk-Matsgården varit mer kostsam än budget. Detta beror på att personalkostnaderna i övrigt varit lägre än budget men också allmän kostnadsmedvetenhet.

-Sjukfrånvaron är låg då ingen är frånvarande på heltid. Personal (antal årsarbetare per månad): ligger stadigt på samma antal. Verksamheten kommer att anställa den vakanta planarkitekttjänsten.

Trainee-programmet är en tillgång vid anställningar till kommunen.

-Antal registrerade ärenden i Ciceron går uppåt allt efter att vi blir duktigare på att diarieföra.

-Grafen avseende antal hanterade ärenden i Turistbyrån säger inte mycket men trenden är snett utför för att vi blir mer och mer digitala (folk tar fram info via dator istället för besök på turistbyråer). Trots det har kommunen fler antal övernattningar.

-Trenden är tyvärr sjunkande/vikande avseende bygglov, statsbesked och tillsynsärenden. Det byggs idag ändå rätt konstant, fritidshus osv. Verksamheten tar fram rutiner för hur man ska arbeta, se över prissättningen för planer och bygglov. Verksamheten anser att det behövs en tillsynsperson som kan ta större tillsynsärenden per månad. Ledningsgruppen har beslutat att en tillsynsperson ska anställas under årets första hälft. En nyanställning innebär en större kostnad för verksamheten men samtidigt högre intäkter.

-Antal följare i sociala medier: ökar konstant. Kommunen visas i sökningar oftare när det är saker som väcker uppmärksamhet i kommunen.

-Antal visningar på sociala media: ökar också.

-Företagsbesök: Det mål på 20 st företagsbesök som satts kommer att nås. Besök på Bergsjö ICA, Kalahari, Bergsjö Svets & Rep, ex har skett sista tiden. Något till kommer innan året är slut.

**Teknik och Hållbarhet:**

-Den ekonomiska prognosen på helår är ett överskott med 7 miljoner positivt resultat, pga. engångsintäkt och generell återhållsamhet. Man har även inte haft de utgifter som beräknats då fiber inte installerats i tänkt takt.

Vidare redovisas antal årsarbetare, sjukfrånvaron samt att antalet tjänsteresor har ökat.

-Hushållsavfall i ton är utan avvikelser från prognos. Återvinningscentralen fungerar bra. Man håller på med en ny avfallsplan. Det förbereds också för hushållsnära insamling.

§ 217

Dnr 2019-000391

## **Redovisning politikerkostnader.**

### **Ledningsutskottets beslut**

Att redovisning av politikerkostnader fortsätter som punkt på kommande sammanträden löpande.

### **Sammanfattning av ärendet**

I samband med att ledningsutskottet behandlade delårsrapporten lämnades ett uppdrag till verksamheten att presentera en djupare analys av de ökade politiska kostnaderna.

Kommunsekreterare Eva Engström föredrar ärendet.

### **Yrkanden**

Ola Wigg (S) yrkar på att politikerkostnader fortsätter som punkt för dragnings på ledningsutskottet.

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på yrkandet och finner det antaget.

§ 218

Dnr 2019-000508

## **Vindkraftverk Nyvallsåsen.**

### **Ledningsutskottets beslut**

Fullmäktige beslutar

Godkänna verksamhetens förslag till yttrande gällande remissvar för vindkraftverk Nyvallsåsen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Ramström Vind planerar ett vindkraftverk vid Nyvallsåsen med max 246 m totalhöjd. Inlämnat dokument är ett samrådsunderlag för uppförande och drift av ett vindkraftverk. Samrådsunderlaget beskriver projektets planerade utformning, omfattning och uppskattade miljöpåverkan. I anslutning till planerat verk finns sedan tidigare två bygglovgivna vindkraftverk.

Syftet med samrådet är att ge myndigheter och allmänhet en bild av vindkraftsprojektet och att bereda möjligheter för vederbörande att lämna synpunkter, att förstärka miljöhänsyn tidigt i projektet samt att presentera en preliminär bedömning av miljöpåverkan.

Arkitekt Matts Grad föredrar ärendet.

### **Beslutsunderlag**

Verksamheten föreslår att ledningsutskottet godkänner förslag till yttrande gällande remissvar för vindkraftverk Nyvallsåsen. (Mats Grads och Douglas Helsings tjänsteutlåtande 2019-12-04).



§ 219

Dnr 2017-000381

## **Översiktsplan 2035 - Uppföljning**

### **Ledningsutskottets beslut**

Godkänna informationen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen har beslutat att en ny kommunomfattande översiktsplan ska tas fram. Översiktsplanen är en vision (fokusområden - 25 samhällsbyggnads mål) och inte juridiskt bindande. Den ser 15 år framåt i tiden, den ska vara flexibel och öppen för framtida utveckling. Att arbeta med översiktsplanen tillsammans med en ny kommun-vision skulle vara bra och skulle öppna upp en del "flaskhalsar". De två dokumenten faller inte varandra. Tidsplanen för arbetet förskjuts. Ärendet föredras av Helena Majforsen, planarkitekt.

§ 220

Dnr 2014-000499

## **Ostkustbanan, tågstopp.**

### **Ledningsutskottets beslut**

Godkänna informationen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Ostkustbanan 2015 AB har ansökt om dragning för godstrafik. De har kommit fram till att det är hela dragningen genom kommunen som är en fråga. Inte bara Gnarpsskurvan. Sju mil järnväg, sju miljarder, är inte rimligt att göra i en etapp. Frågan har ställts om tågstopp. Det finns inga beslut om indelningar och stopp i dagsläget. Ostkustbanan 2015 AB vet inte ännu själva utan kollar på hur de vill dela upp sträckan, efter sina parametrar och prioriteringar. Urvalsstudien kommer att vara klar till jul. Den sänds till Ostkustbanan 2015 AB och därefter från dem till oss. Verksamhetschef Hans-Åke Oxelhöjd föredrar ärendet.

§ 221

Dnr 2018-000087

## Förlängning av Kustvägen Mellanfjärden-Stocka.

### Ledningsutskottets beslut

Uppdra till verksamheten att tar fram ett kostnadsförslag för en resurs med den kompetens som behövs för projektet.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2011-04-11 om genomförande av en förprojektering och kostnadsberäkning av förlängning av kustvägen i första hand sträckan Mellanfjärden – Lönnånger samt föreslå finansiering av genomförandet. I uppdraget ingick även en förstudie av sträckan Lönnånger – Morängsviken – Stocka. Kustvägsförlängningen finns inarbetad i gällande översiktsplan och är en viktig utvecklingsfråga.

Verksamheten informerar om att det behövs en resurs på halvtidstjänst att ta fram beslutsunderlag i frågan. Verksamheten har otillräckligt med manskraft för att samla den information och material som behövs. Kunskap och kvalifikationer för uppdraget är specifika och det måste till en mark-och entreprenadingsjör. Verksamhetschef Hans-Åke Oxelhöjd föredrar ärendet.

### Yrkanden

Stig Eng (C), med bifall av Ola Wigg (S) yrkar att verksamheten tar fram ett kostnadsförslag för en resurs för att kunna ta till den kompetens som kan göra jobbet.

### Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på sitt yrkande och finner det antaget.

§ 222

Dnr 2016-000188

## Markområdet i Morängsviken

### Ledningsutskottets beslut

Att verksamheten ska använda stenhögen i Morängsviken till förlängning av stenpiren i Morängsvikens hamn samt att söka nytt tillstånd för vattenverksamhet och söka bidrag hos MSB för arbetets genomförande.

### Sammanfattning av ärendet

Stenhögen på markområdet i Morängsviken uppfattas försvåra tomtförsäljning. Morängsvikens hamn är samtidigt i behov av en stenpir. Bidrag kan sökas hos Myndigheten för samhällsskydd och beredskap för att finansiera arbetet med piren, det behövs också tillstånd från Vattenmyndigheten för att få utföra nödvändiga arbetet (att lägga sten i vatten på detta vis vilket får göras fram tills april). Arbetet med att ansöka om bidrag från MSB kan göras i augusti. Man beräknar att piren kan byggas vintern 2020-21.

Verksamhetschef Hans-Åke Oxelhöjd föredrar ärendet.

### Beslutsunderlag

Att verksamheten ska använda stenhögen i Morängsviken till förlängning av stenpiren i Morängsvikens hamn samt att söka nytt tillstånd för vattenverksamhet och att söka bidrag hos MSB för arbetets genomförande.

§ 223

Dnr 2019-000374

## **Markanvisning i Bergsjö.**

### **Ledningsutskottets beslut**

Information godkänns.

### **Sammanfattning av ärendet**

Markanvisningstävling för Trygghetsboende i Bergsjö har arbetats med under föregående kommunchef. Verksamhetens rekommendation är att när detaljplanför marken vid centrum-kvarteret och fotbollsplanen finns så görs en markanvisningstävling. Omgivningen där bedöms fördelaktig för boende. Verksamheten har bokat möte i januari för att lyssna in vad markägarna tycker. Möjligtvis kan ca 200 bostäder byggas där varav en del kan vara trygghetsbostäder. Verksamhetschef Hans-Åke Oxelhöjd föredrar ärendet.

§ 224

Dnr 2019-000080

## Uppföljning skolmaten.

### Ledningsutskottets beslut

Godkänna redovisningen.

### Sammanfattning av ärendet

På uppdrag av ledningsutskottet och av politiska ledningsgruppen presenteras uppföljning avseende frågorna om kvaliteten på skolmaten, om matsvinnet har ökat, samt om barnen äter mindre. Ärendet dras av Signhild Edström (Kost- och städchef) och Elisabeth Engberg (kostekonom). Ledningsutskottet besöker skolmatsalen.

Översiktligt sedan 2016 har svinnet inte ökat. Måltiderna beräknas 12kr/måltid och näringsvärdet (% av rekommenderat dagligt intag (RDI)) planeras med kostdataprogrammet Matilda. Salladsbuffé serveras dagligen. Vegetariskt alternativ serveras tisdag onsdag torsdag jämte kött-rätten. Vissa dagar serveras gårdagens ej serverade mat som en tredje rätt. Våren 2019 började de servera två rätter. "1 traditionell samt 1 vegetarisk".

Maten lagas på plats av utbildade kockar. Man arbetar pedagogiskt gällande mat och mat-produktion. Elever uppmuntras att våga smaka. Det finns också ett stort föräldrar-ansvar att uppmuntra eleverna att äta sina måltider.

Frågan om varför klagomål gällande skolmaten förekommer diskuteras. Ökad kommunikation utåt före förändringar betonas. Föredragande meddelar att rutiner finns; man använder sig av Instagram för att nå ut, det finns en inköpsplan för kvalitetssäkrad mat, under hashtag #nordanstigmedmersmak drivs "Projekt matkassen" vilket blivit omtalade runtom i Sverige och man vill att projektet sedermera sprids till SÄBO.

§ 225

Dnr 2019-000482

## **Platsvarumärkesprocess Hälsingland, medfinansiering av Hälsingeboken.**

### **Ledningsutskottets beslut**

Att man väntar med beslut i frågan tills januari/februari.

### **Sammanfattning av ärendet**

Under 2018 beslöt Ljusdals kommun och Ovanåkers kommun att påbörja en varumärkesprocess tillsammans med Destination Järvsö AB. Detta har tagits till nästa steg och nytta genom att ta fram en fysisk Hälsingebok. Hälsingeboken är tänkt att konkretisera ner insikterna till en gemensam handbok och grafisk identitet för varumärket Hälsingland; vad varumärket står för och betyder samt ge verktyg för positionering gentemot andra regioner/områden i Sverige utifrån ett bo-, leva-, verka perspektiv.

Svensk Mediarådgivning anlitas för att ta fram finansieringspaket av boken. Den modell som presenterades var "ambasadörspaket" till en kostnad 25tkr per paket för att vara med i projektet. Svensk Mediarådgivning är redan anställda att representera Destination Järvsö AB vilket i detta sammanhang väckt frågor om finansieringspaketen av boken kan anses skälig.

Näringslivsutvecklare Barbro Björklund föredrar ärendet.

### **Beslutsunderlag**

Verksamheten föreslår att man väntar med beslut i frågan tills januari/februari.

§ 226

Dnr 2019-000437

## **Informationspunkt: Röde-området i Gnarp.**

### **Ledningsutskottets beslut**

Godkänna informationen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Verksamheten låter beslutsprocessen gå i väntan på att överklaganstiden för Kommunfullmäktigebeslutet om köp av Röde 1:5 passerar innan signering av köpekontrakt. Därefter avser verksamheten arbeta vidare med rensning på området. Verksamhetschef Hans-Åke Oxelhöjd föredrar ärendet.



§ 227

Dnr 2019-000426

## Revisionsrapport: Översiktlig granskning av delårsrapport per 2019-08-31.

### Ledningsutskottets beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Att godkänner verksamhetens förslag till yttrande med revidering i texten att på att stryka textstycket på sida fyra: "Skillnaden mellan en tänkt kostnadsökning på 3% och intäktsökning på 1,5%, en tillväxt på ca 140 Nordanstigsbor per år, vilket innebär att ca 50 bostäder per år i olika upplåtelseformer behöver tillkomma, allt från villor, bostadsrätter till hyreslägenheter." samt att avsluta sista stycket på sidan tre med meningen "Detta kräver att vi blir fler invånare i kommunen eller att sänka verksamhetskostnaderna."

### Sammanfattning av ärendet

Ekonomikontoret har tagit del av revisionens rapport med rekommendationer och kommentarer. Ekonomikontoret tar till sig revisionens rekommendationer och kommentarer och arbetar efter dessa rent generellt.

Den avslutande texten på sida tre till fyra upplevs otydlig. Förslag till förtydligad text diskuteras och föreslås.

### Beslutsunderlag

Godkänna svaret på revisionens rapport "Översiktlig granskning – delårsrapport per 2019-08-31".

§ 228

Dnr 2019-000499

## **Ansökan om bidrag ur Anna och Per Sundins stipendiefond.**

### **Ledningsutskottets beslut**

Att bevilja Johan Olsson Louhelainen bidrag med 5 000 kronor för läsåret 2019/2020 ur Anna och Per Sundins stipendiefond. Bidraget utbetalas efter inlämnat studieintyg.

### **Sammanfattning av ärendet**

Johan Olsson Louhelainen har ansökt om bidrag ur Anna och Per Sundins stipendiefond. Enligt fondreglerna kan bidrag beviljas till ungdomar inom Harmångers socken som bedriver studier inom skogs- och jordbruksnäringen. Johan Olsson Louhelainen bor i Harmånger och läser till jägmästare vid Sveriges Lantbruksuniversitet i Umeå.

### **Beslutsunderlag**

Bevilja Johan Olsson Louhelainen bidrag med 5 000 kronor för läsåret 2019/2020 ur Anna och Per Sundins stipendiefond. Bidraget utbetalas efter inlämnat studieintyg. (Kommunsekreterare Eva Engströms tjänsteutlåtande 2019-12-05).

§ 229

Dnr 2016-000258

## **Rivning av Milsbro och Gällsta kraftverk, Gnarpsån.**

### **Ledningsutskottets beslut**

Godkänna informationen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Frågan om grundvattenrören ska vara klart nästa vecka. Provtagningen i rören för att fastställa grundvattennivån ska pågå i minst 3 månader. Därefter kan dammarna provtömmas. Bidragspengar har ansökts om vilka finns fram tills årsskiftet 2020/21. Kostnaderna minskar efter som. Varje förändring av kontrollprogrammet behöver godkännande från länsstyrelsen innan arbetet med rören kan påbörjas.

Teknik och miljöhandläggare Andreas Johansson föredrar ärendet.

§ 230

Dnr 2019-000462

## Kultur- och föreningsledarstipendiet 2019.

### Ledningsutskottets beslut

Att Nisse Engström får kulturstipendiet 2019.

Att Erika Saarenpää, Hanna Larsson och Amanda Ottoson gemensamt får föreningsledarstipendiet 2019.

### Sammanfattning av ärendet

Kulturstipendium och föreningsledarstipendium - Enskilda personer och föreningar kan skicka förslag på stipendiat. Förslaget ska vara kortfattat motiverat och underskrivet av den person eller förening som skickat in förslaget. Varje stipendium är på 5 000 kronor och kan fördelas på en eller flera stipendiat.

-Kulturstipendium 2019 – förtjänstfulla kulturella insatser

Avsett att verka som stöd och uppmuntran för förtjänstfulla kulturella insatser inom samhällslivets alla områden. För kulturstipendiet 2019 inkom tre nomineringar.

-Föreningsledarstipendium 2019 – ideella föreningsledare

Avsett att stödja och uppmuntra det ideella föreningsledararbetet bland kommunens barn och ungdomar. För föreningsledarstipendiet 2019 inkom fem nomineringar.

Nisse Engström har nominerats kulturstipendiet 2019.

Erika Saarenpää, Hanna Larsson och Amanda Ottoson har tillsammans nominerats för föreningsledarstipendiet 2019.

Administratör/arkivhandläggare informerar i ärendet Monica Enros,

§ 231

Dnr 2019-000493

## **Ansökan till kommunstyrelsens spontankassa 2019 - Oväntade kostnader**

### **Ledningsutskottets beslut**

Att avslå ansökan.

### **Sammanfattning av ärendet**

Föreningen har på grund av oförutsägbara händelser stått utan kassör ett tag och därmed har en del ekonomiska frågetecken skapats. För att reda ut dessa och få en bokföring i ordning har föreningen anlitat en bokföringsfirma till hjälp. Det här är då en kostnad som föreningen inte räknat med och som föreningen nu söker bidrag till ur spontankassan. Föreningen ansöker om bidrag om 13,500 kr ur kommunstyrelsens spontankassa.

### **Beslutsunderlag**

Att bevilja RPG Nordanstig bidrag med 13.500 kronor ur kommunstyrelsens spontankassa. (Verksamhetschef Hans-Åke Oxelhöjds tjänsteutlåtande 2019-12-02).

§ 232

Dnr 2019-000502

## **Ansökan om bidrag ur kommunstyrelsens spontankassa 2019 Ungdoms SM**

### **Ledningsutskottets beslut**

Att bevilja Bergsjö Atletklubb bidrag ur kommunstyrelsens spontankassa med 20.000 kronor.

### **Sammanfattning av ärendet**

I maj 2020 arrangerar föreningen Ungdoms-SM i tyngdlyftning i Bergsjö. Tiden för att söka projekt-/visionsbidrag är knapp då tävlingen äger rum ungefär samtidigt som beslut för projekt-/visionsbidrag ska tas. Därför söker föreningen bidrag ur kommunstyrelsens spontankassa 2019.

### **Beslutsunderlag**

Att bevilja Bergsjö Atletklubb bidrag ur kommunstyrelsens spontankassa med 20.000 kronor. (Verksamhetschef Hans-Åke Oxelhöjds och administratör Helena Havela tjänsteutlåtande 2019-12-02).

### **Yrkanden**

Sandra Bjelkelöv (SD), med bifall av Tor Torlander (M) och Ola Wigg (S), yrkar bifall.

### **Propositionsordning**

Ordförande finner att ansökan bifalles.

§ 233

Dnr 2019-000503

## **Ansökan om bidrag ur kommunstyrelsens spontankassa 2019 Veteran SM**

### **Ledningsutskottets beslut**

Hänvisa Bergsjö Atletklubb till kommande ansökningsperiod för projekt-/visionsbidrag 2020.

### **Sammanfattning av ärendet**

Bergsjö Atletklubb kommer under hösten 2020 att arrangera Veteran-SM i tyngdlyftning, vilket innebär en hel del extra kostnader för föreningen. Därför söker föreningen bidrag ur kommunstyrelsens spontankassa 2019 för att kunna genomföra arrangemanget.

### **Beslutsunderlag**

Att hänvisa Bergsjö Atletklubb till kommande ansökningsperiod för projekt-/visionsbidrag 2020. (Verksamhetschef Hans-Åke Oxelhöjds och administratör Helena Havela tjänsteutlåtande 2019-12-02).

§ 234

Dnr 2018-000007

## Information och övriga ärenden.

### Ledningsutskottets beslut

Att låta verksamheten bereda ärendet om yttrande till Östersunds tingsrätt.  
I övrigt godkänna informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Verksamhetschef Hans-Åke Oxelhöjd meddelar att i fråga om dammen uppe i Gränssjön så kommer verksamheten att lämna ett yttrande så småningom. Hinner verksamheten inte med det till mötet i januari så kan yttrande delegeras till kommunstyrelsens ordförande.

Verksamhetschef Hans-Åke Oxelhöjd meddelar att Östersunds tingsrätt har förelagt verksamheten om yttrande i fråga angående ansökan om tillstånd till brytning av vanadinhaltig magnetitmalm i dagbrott, samt anläggande av ett anrikningsverk med tillhörande sandmagasin, vid Brickagruvan i Hudiksvalls kommun. Yttrandet ska ha kommit in till domstolen senast den 20 januari 2020.

Verksamhetschef Hans-Åke Oxelhöjd rapporterar att regelverket för föreningsbidrag är rätt komplicerat. Verksamheten arbetar för att effektivisera/förenkla regelverket genom att skapa en "populärversion". Verksamheten och föreningarna ska samtala för att ta in synpunkter. Detta ska vara klar till sommaren och det förenklade regelverket ska gälla för 2021. Uppföljning till Ledningsutskottet kommer att ske under våren.