



Sammanträdesdatum
2018-06-19

Plats och tid	Kommunkontoret i Bergsjö, tisdagen den 19 juni 2018 kl 09:00-17-50.		
Beslutande	Monica Olsson (S), Ordförande Stig Eng (C), 1:e vice ordförande när. tom kl. 16:00, § 155. Sven-Erik Sjölund (S) när. tom kl. 16:00, § 155. Sigbritt Persson (S) Ulf Löfgren (S) Åke Bertils (S) ersättare för Per-Åke Kardell (C) Yvonne Kardell (C) Håkan Larsson (M) Tor Tolander (M) Per-Ola Wadin (L) Patric Jonsson (KD) när. tom kl 15:40, § 154. Solveig Wiberg (SD) Eva Andersson (SD) Ulrika Jonsäll (V) när. heldag, ersättare för Patric Jonsson från kl. 16:00, § 156. Sven-Åke Eriksson (C) när. heldag, ersättare för Stig Eng från kl. 16:00, § 156. Kjell Bergström (MP) när. heldag, ersättare för Sven-Erik Sjölund från kl. 16:00, § 156.		
	Ersättare Erik Eriksson Neu (S) när. tom kl. 16:00, § 155. Pernilla Kardell (C) när. tom kl. 16:00, § 155. Sandra Bjelkelöv (SD) när. tom kl. 16:00, § 155.		
Övriga deltagande	Eva Engström, kommunsekreterare Fredrik Pahlberg, kommunchef Eva Fors, Malin Ruthström, Hans-Åke Oxelhöjd, Kristina Berglund, EvaLinda Grensman, verksamhetschefer Marianne Unborg, ekonom Maritta Rudh, personalchef Fredrik Mandelin, KPA Pension Helene Ersson, KPMG Thomaz Nordh, fastighetsstrateg Annelie Marander, Norrhälsinge miljökontor Yvonne Kardell		
Val av justerare	Yvonne Kardell		
Justeringens plats och tid	Kommunkontoret i Bergsjö		
Underskrifter			
	Sekreterare	Paragrafer §§ 137-156
		Eva Engström	
	Ordförande	
		Monica Olsson	
	Justerare	
		Yvonne Kardell	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2018-06-19		
Datum då anslaget sätts upp	2018-06-26	Datum då anslaget tas ned	2018-07-18
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret i Bergsjö		

Underskrift

.....
Eva Engström

Ärendelista

§ 137	Dnr 2017-000351 Godkännande av dagordning	3
§ 138	Dnr 2018-000036 Verksamhetsuppföljning.....	4
§ 139	Dnr 2018-000067 Ekonomirapport.....	5
§ 140	Dnr 2018-000231 Återtagandeplan för 2017 års underskott.	6
§ 141	Dnr 2018-000207 Ombudgetering för stängsel till Homons ÅVC.	8
§ 142	Dnr 2018-000229 Ventilation Arthur Engbergskolan.....	9
§ 143	Dnr 2018-000203 Revisionsrapport "Bokslut och årsredovisning per 2017-12-31"	10
§ 144	Dnr 2018-000220 Revisionsrapport "Översiktlig granskning av lönerutiner"	15
§ 145	Dnr 2018-000218 Tillämpningsdokument och rutiner mot trakasserier, sexuella trakasserier, repressalier och kränkande särbehandling	17
§ 146	Dnr 2013-000306 Antagande av Detaljplan för Böle 3:2 i Moningssand.	18
§ 147	Dnr 2018-000085 Fastighetsköp Bergsjö-Kyrkby 19:1.....	20
§ 148	Dnr 2017-000315 Underrättelse och begäran om handlingar, inspektion på Sörgårdens äldreboende.....	21
§ 149	Dnr 2013-000135 Enkät - fria skolvalet.....	22
§ 150	Dnr 2018-000033 Redovisning av delegationsbeslut.....	23
§ 151	Dnr 2018-000034 Delgivningar.....	24
§ 152	Dnr 2018-000035 Information och övriga ärenden.....	25
§ 153	Dnr 2018-000232 Tillämpningsanvisningar för OPF-KL.....	26
§ 154	Dnr 2018-000254 Beslut om driftsbidrag till Gällsta IK.....	27
§ 155	Dnr 2018-000148 Information om kommunala fastigheters underhåll och kostnader....	29
§ 156	Dnr 2018-000230 Besparingsåtgärder för en budget i balans.....	31

§ 137

Dnr 2017-000351

Godkännande av dagordning

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna dagordningen med redovisade ändringar.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen godkänner dagordningen med ändringar och anmälan av extraärenden.

Följande ärenden utgår:

Ärende 1, Ordföranden informerar.

Ärende 2, Information från ledningsutskottets ordförande.

Ärende 3, Information från utbildningsutskottets ordförande.

Ärende 4, Information från omsorgsutskottets ordförande.

Extraärende:

Ansökan om driftsbidrag från Gällsta IK.

Genomlysning av personalkostnader och effektivitet bland tjänstemän anställda på kommunhuset.

§ 138

Dnr 2018-000036

Verksamhetsuppföljning.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen redovisar uppföljning av de olika verksamheterna under kommunstyrelsen, genom volymer och nyckeltal. Kommunchef Fredrik Pahlberg föredrar ärendet.

Antal kommuninvånare var 9 481 det första kvartalet 2018.

Sjukfrånvaron bland kommunens anställda var under april månad 9,1 % vilket är en sänkning. En djupanalys av sjukskrivningstalen håller på att genomföras.

Antalet årsarbetare och utbetalda timmar för timavlönade per april 2018 redovisas på verksamhetsnivå och är i princip oförändrat mot föregående månad.

Vidare redovisas verksamheternas volymer enligt följande:

Antal bygglov, startbesked och tillsynsärenden.

Antal ärenden och timmar för personlig assistans.

Antal beslut enligt Lagen om stöd och service till funktionshindrade samt antal beslut enligt Socialtjänstlagen och beslut om ekonomiskt bistånd.

§ 139

Dnr 2018-000067

Ekonomirapport.

Kommunstyrelsens beslut

1. Uppdra till utskott och förvaltning att driva verksamheten inom tilldelad budgetram.
2. I övrigt godkänna rapporten.

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetschef Eva Fors redovisar en ekonomirapport för utbildningsverksamheten för respektive skola och förskola.

Verksamhetschef Malin Ruthström redovisar en ekonomirapport på enhetsnivå för Vård och Omsorg. Största underskotten är inom Hemtjänsten med 9,37 mnkr, Hagängsgården 1 mnkr och Bergesta 1,3 mnkr.

Verksamhetschef Kristina Berglund redovisar på enhetsnivå för Social omsorg. De största underskotten visar Försörjningsstöd med 2,5 mnkr, HVB Vuxen med 1 mnkr, Ensamkommande med 3,2 mnkr och IFO administration 2,5 mnkr.

Ekonomienheten har sammanställt en ekonomirapport per maj 2018 för kommunstyrelsens verksamheter och för kommunen som helhet.

Verksamheterna redovisar följande beräknade utfall på helår:

Staben	0
Samhällsutv. och kom.	+0,55 mnkr
Teknik och Hållbarhet	+1,05 mnkr
Utbildning	-1,75 mnkr
Vård och Omsorg	-9,9 mnkr
Social Omsorg	-10,4 mnkr

Prognosen på årets resultat för 2018 för kommunen som helhet är ett underskott på 10 386 tkr.

Yrkanden

Stig Eng (C) yrkar att utskott och förvaltning får i uppdrag att driva verksamheten inom tilldelad budgetram.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Stig Engs yrkande och finner det antaget.

§ 140

Dnr 2018-000231

Åtgärdsplan för 2017 års underskott.

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige beslutar

Med anledning av att Nordanstigs kommun har ett balanskravsunderskott avseende 2017 års bokslut om totalt -6,9 mnkr, antas följande åtgärder, för att senast år 2020 ha genomfört återtagandet i sin helhet.

- Borttagande av förlusttäckningsbidrag till Nordanstigs Vatten AB, totalt -5,6 mnkr från och med 2019-01-01.
- Minska Projekt och Visionsbidrag med totalt -0,8 mnkr fördelat på åren 2019-2020.
- Borttagande av ledarutvecklingsmedel om -0,2 mnkr åren 2019-2020.
- Kommunstyrelsens spontankassa är oförändrad.
- Kommunstyrelsens förfogandemedel är oförändrat.
- Bidrag avseende Ungdomsinitiativ är oförändrat.
- Åtgärdsplanen ska inkludera KS §85/2018 gällande beslut om neddragning av Projekt och Visionsbidrag för år 2018 med -960 tkr.

Sammanfattning av ärendet

Med anledning av att Nordanstigs kommun har ett balanskravsunderskott avseende 2017 års bokslut om totalt -6,9 mnkr, föreslår kommunstyrelsen att kommunfullmäktige beslutar om ett antal åtgärder, för att senast år 2020 genomfört återtagandet i sin helhet.

Fullmäktige lämnade i samband med årsredovisningen ett uppdrag till kommunstyrelsen att snarast upprätta en åtgärdsplan för hur regleringen av balanskravsunderskottet ska ske (fullmäktiges § 41/2018-05-14).

Förslaget kan ge en budgeterad besparing om -6,6 mnkr för åren 2019-2020. Till detta tillkommer kommunstyrelsens beslut KS § 85/2018 att minska Projekt och Visionsbidrag med -960 tkr avseende 2018 års budget.

Total minskad neddragning enligt ovan förslag samt tidigare beslut är -7,6 mnkr.

Beslutsunderlag

Verksamheten föreslår att kommunstyrelsen föreslår fullmäktige att besluta enligt punkt 1-6, med en total budgeterad minskning av kostnader om -6,6 mnkr. Åtgärdsplanen ska inkludera KS §85/2018 gällande beslut om neddragning av Projekt och Visionsbidrag för år 2018 med -960 tkr (Pahlbergs och Hylenius tjänsteutlåtande 2018-06-13).

Forts. § 140

Yrkanden

Stig Eng (C) yrkar tillägga att VA-taxan ska regleras from 2019-01-01, Projekt- och visionsbidragen 400 tkr vardera åren 2019 och 2020, samt bidraget för föreningsledarutveckling tas bort 2019 och 2020.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Stig Engs yrkande och finner det antaget.

§ 141

Dnr 2018-000207

Ombudgetering för stängsel till Homons ÅVC.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna ombudgetering av följande investeringar 2018.

Till: Instängsling av Homons ÅVC 400 tkr.

Från: Ombyggnad av Hassela ÅVC -400 tkr.

Investeringen i ombyggnad av Hassela ÅVC ska inte minska med ovanstående belopp utan flyttas fram i tid. Uppdrag ges att utföra denna omarbetning i investeringsbudgeten för 2019.

Sammanfattning av ärendet

För att kunna lagföra obehöriga personer som tar sig in på Homons och Hassela ÅVC behöver områdena vara inhägnade med stängsel. Då ombyggnaden av Hassela ÅVC har skjutits upp till 2019 föreslår förvaltningen att delar av de investeringsmedel som reserverats för detta projekt överförs till projektet Instängsling av Homons ÅVC. Genom ett sådant beslut skulle förutsättningar skapas för att stängsla in båda återvinningscentralerna i år.

Beslutsunderlag

Förvaltningen föreslår att kommunstyrelsen godkänner ombudgetering av följande investeringar 2018. Till: Instängsling av Homons ÅVC 400 tkr, Från: Ombyggnad av Hassela ÅVC -400 tkr. Investeringen i ombyggnad av Hassela ÅVC ska inte minska med ovanstående belopp utan flyttas fram i tid. Uppdrag ges att utföra denna omarbetning i investeringsbudgeten för 2019 (Pahlbergs och Grensmans tjänsteutlåtande 2018-05-14).

Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar godkänna ombudgetering av följande investeringar 2018. Till: Instängsling av Homons ÅVC 400 tkr, Från: Ombyggnad av Hassela ÅVC -400 tkr. Investeringen i ombyggnad av Hassela ÅVC ska inte minska med ovanstående belopp utan flyttas fram i tid. Uppdrag ges att utföra denna omarbetning i investeringsbudgeten för 2019 (ledningsutskottets protokoll § 82/2018).

Yrkanden

Stig Eng (C) yrkar bifall till ledningsutskottets förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Stig Engs yrkande och finner det antaget.

§ 142

Dnr 2018-000229

Ventilation Arthur Engbergskolan.

Kommunstyrelsens beslut

Tillsätta 900 tkr från kommunstyrelsens ospecificerade investeringar till ny ventilation på Arthur Engbergskolan.

Sammanfattning av ärendet

För att få en godkänd OVK (obligatorisk ventilations kontroll) måste en ny installation av ventilation göras.

Ventilationen på Arthur Engberg är delvis avsaknad och delvis undermålig. En investering om 900 tkr till en ny ventilationsanläggning behövs. Arbetet måste utföras under sommarlovet då betonghålltagning kommer förekomma i stora delar av projektet.

Beslutsunderlag

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen att tillsätta 900 tkr från kommunstyrelsens ospecificerade investeringar till ny ventilation på Arthur Engbergskolan (Pahlbergs och Grensmans tjänsteutlåtande 2018-05-28).

Ledningsutskottets föreslår att kommunstyrelsen beslutar att tillsätta 900 tkr från kommunstyrelsens ospecificerade investeringar till ny ventilation på Arthur Engbergskolan (ledningsutskottets protokoll §96/2018).

Yrkanden

Stig Eng (C) yrkar bifall till ledningsutskottets förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Stig Engs yrkande och finner det antaget.

§ 143

Dnr 2018-000203

Revisionsrapport Bokslut och årsredovisning per 2017-12-31

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna svaret på revisionens rapport Bokslut och årsredovisning per 2017-12-31.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomikontoret har tagit del av revisionens rapport med rekommendationer och kommentarer. Ekonomikontoret tar till sig revisionens rekommendationer och kommentarer och arbetar efter dessa rent generellt. Nedan besvaras specifika kommentarer.

Revisionen:

Ett negativt balanskravsresultat ska enligt 11 kap KL återställas under de närmaste följande tre åren. Fullmäktige ska anta en åtgärdsplan för hur regleringen ska ske. Enligt 4 kap 4 § KRL ska det i förvaltningsberättelsen anges när och på vilket sätt det negativa balanskravsresultatet ska regleras. Det är enligt vår uppfattning viktigt att en sådan plan antas skyndsamt för att klara de lagstadgade tidsramarna för att återställa underskottet.

Vi är tveksamma till posten synnerliga skäl. Vi noterar dock att om posten hade bokförts på ett korrekt sätt hade balanskravsresultatet varit det som nu redovisas, d.v.s. - 6,9 mnkr.

Vi anser att kommunstyrelsen inte i tillräcklig omfattning redogör för hur balanskravsunderskottet, - 6,9 mnkr, ska återställas. Vi rekommenderar att kommunstyrelsen snarast bereder ett sådant beslutsunderlag till kommunfullmäktige.

Ekonomienhetens svar:

Att kommunen redovisar ett negativt balanskrav på -6,9 mnkr kan förklaras av att cirka 5 mnkr är poster av engångskaraktär. Däremot har kommunens kärnverksamheter under 2017 haft kraftigt ökade kostnader. Sedan mars 2017 har kommunstyrelsen uppdragit till verksamheten att se över sin kostnadsutveckling, samt komma med förslag på åtgärder för att få budgeten i balans.

Det har vidtagits åtgärder, främst inom social omsorg, där mycket verksamhet bedrivits med minskade migrationsintäkter sedan halvårsskiftet 2017. Dock har inte kostnaderna minskat i samma takt som intäkterna.

Uppdrag finns i dagsläget att snarast ta fram handlingsplaner för att få verksamheternas budget i balans. Stort fokus läggs på 2018, men även budget 2019-2022.

Forts. § 143

Finansiella mål

Revisionen:

Vi gör ingen annan bedömning än kommunstyrelsen och bedömer att resultatet avseende de finansiella målen inte är förenlig med fullmäktiges mål för god ekonomisk hushållning.

Av bedömningen till finansieringsmålet för investeringar framgår att inga lån tagits upp för att finansiera investeringarna. Av bedömningen gällande amorteringar framgår att låneskulden har amorterats med 10 %. I bedömningen har lånet till Nordanstigs Vatten AB, 10,9 mnkr exkluderats. Vi anser att såväl målformulering som kommentarer till bedömning av respektive mål bör förtydligas då låneskulden enligt balansräkningen har ökat.

Ekonomienhetens svar:

Resultatmålet budgeterades 2017 till 5 855 tkr, vilket motsvarar 1%.

I samband med budgetprocessen 2018-2021 har resultatmålet ändrats från 1% till 2%.

Vi instämmer med revisionen att vi inte kommer att uppnå flera mål utan ökade insatser, främst beroende på att resultatet för 2017 är negativt. Ökade insatser har genomförts under hösten, då i form av förberedelse för en återtagandeplan samt arbete med att få budgeten i balans.

Vi tar också till oss era synpunkter gällande formuleringen av våra finansiella mål. Vi har planer på att se över samtliga av dessa mål, detta för att ge oss en bättre och tydligare styrning.

Verksamhetsmål

Revisionen:

I likhet med tidigare år saknar vi i såväl budget som i årsredovisningen en tydlig redovisning av vilka mål som avses med kommunfullmäktiges verksamhetsmål som har betydelse för god ekonomisk hushållning, dvs de mål som ska finnas enligt kommunallagen. Vi rekommenderar att kommunstyrelsen verkar för att tydliggöra dessa mål, till exempel genom att rubrik och inledande text med hänvisning till kommunallagens bestämmelser.

Vi vill framhålla vikten av mätbara mål samt tillförlitliga underlag och mätmetoder, vilket är väsentligt för att kunna göra en bedömning av huruvida resultatet är förenligt med målen. Vi rekommenderar att kommunstyrelsen verkar för en utveckling av dessa processer.

Eftersom kommunstyrelsen inte har kunnat visa att målen har uppnåtts bedömer vi att resultatet enligt årsredovisningen inte är förenligt med de verksamhetsmål som fullmäktige uppställt.

Forts. § 143

Ekonomienhetens svar:

Vi instämmer med revisionens synpunkter enligt ovan. Arbetet med kommunens målprocess sker kontinuerligt och behöver utvecklas, detta för att tydliggöra kommunens resultat och ställning. Under januari 2018 har arbetet påbörjats till att gå över till en styrning där volymmått och effektmål ska redovisas. Detta kommer att redovisas för första gången i delårsrapporten 2018.

Resultaträkning

Revisionen:

Såsom också framgår av vår rapport vid delåret, är vi kritiska till att omsorgsutskottet budgeterat med motsvarande ersättning från Migrationsverket som för år 2016, trots att det var känt att ersättningsnivåerna för år 2017 skulle bli betydligt lägre. Detta är en av förklaringarna till det stora underskottet för social omsorg.

Vi anser att analys och kommenterar till resultatet behöver utvecklas så att läsaren på ett enkelt tydligt sätt kan ta del av dessa. Analysen är också ett viktigt underlag för kommunstyrelsen i arbetet med att ta fram handlingsplaner.

Vi är mycket oroad över resultatutvecklingen, och anser att kommunstyrelsen skyndsamt behöver tillse att åtgärder vidtas för att få en ekonomi i balans inklusive återställa årets balanskravsunderskott. Vi är kritiska till att åtgärder med anledning av beslut om besparingar inte har vidtagits fullt ut.

Ekonomienhetens svar:

Av åtgärds paketet har tidigare beslut fattats om cirka 35 miljoner kronor. Av dessa besparingar har drygt 20 miljoner verkställt. För 15 miljoner har aldrig några beslut fattats. Vi ser att kommunen har svårt att hålla ett mål för god ekonomisk hushållning om två procent. Kommunfullmäktige fattade under hösten 2017 ett nytt beslut avseende åtgärds paketet. Resultatet innebar att nu gällande beslut omfattar 30 miljoner kronor, samt att det saknas beslut om 20 miljoner kronor.

Att hitta kompromisser kräver mycket av politikerna i Nordanstig. Det har gjort det svårt att få fram slagkraftiga förslag med kapacitet att sänka kostnaderna, och beslut i avgörande frågor saknas ännu. Kommunstyrelsens uppdrag till utskotten har varit att spara och effektivisera.

Utskotten har i sitt arbete haft svårt att komma runt diskussionen om vikten av att all verksamhet bör finnas ute i alla kommundelar. Följden har blivit att effektiviseringar som kommunfullmäktige beslutat inte har verkställts. Istället har tidigare beslut om besparingar reviderats, i vissa fall flera gånger.

Migrationen har gett Nordanstig stora intäkter historiskt. 2016 var intäkterna över 80 miljoner kronor. 2017 landar intäkterna på drygt 26 miljoner. Intäkterna kommer att fortsätta minska och därför har stort arbetet lagts ned på att justera kommunens kostnader under 2017 och säkerställa att vi klarar migrationskostnaderna med de nya ersättningsnivåerna.

Forts. § 143

Nytt budget- och prognosprogram till ekonomienheten. Ekonomienhetens arbete kan effektiviseras och prognossäkerheten förbättras om vi har ett modernt budgetverktyg. Kostnaderna kan på sikt medverka till rationaliseringar alternativt att tid lösgörs för annat kvalitativt arbete.

Kommunens resultatutveckling är bekymmersam. Organisationen står inför flera strategiska vägval som kommer att påverka kommunens utveckling framöver. Våra prognoser säger att statsbidrag och skatteintäkter ökar med ca 1,5% samtidigt som kostnadsutvecklingen har varit svår att hålla under 3%. Skillnaden mellan en tänkt kostnadsökning på 3% och intäktsökning på 1,5%, en tillväxt på ca 140 Nordanstigsbor per år, vilket innebär att ca 50 bostäder per år i olika upplåtelseformer behöver tillkomma, allt från villor, bostadsrätter till hyreslägenheter.

Anläggningstillgångar

Revisionen:

Vi utesluter inte att det finns ett nedskrivningsbehov avseende Fröstuna skola. Enligt uppgift finns även fler fastigheter som inte används för det ändamål som den uppfördes eller anskaffades för.

Vi rekommenderar att kommunstyrelsen gör en genomgång i enlighet med RKR 19 och bedömer nedskrivningsbehovet för kommunens fastigheter.

När investeringar inte fördelas på rätt komponent blir kostnaden för avskrivningarna inte rättvisande. I de aktuella fallen bedömer vi att effekten inte har någon väsentlig betydelse för resultatet i resultaträkningen. Vi rekommenderar att rutinerna för att fördela på rätt komponent ses över, så att kostnaderna för avskrivningarna på sikt inte påverkas.

Ekonomienhetens svar:

Verksamheten har gjort en översyn av fastigheterna där ovan nämnda ingår. Förslag har lagts fram till kommunstyrelsen, men ännu har inga beslut tagits över fastighetens framtid. Ekonomienheten kommer att göra bedömningen om ett eventuellt nedskrivningsbehov vid delåret 2018.

Vi arbetar också med nya rutiner för att lättare kunna göra bedömning av hur fördelning ska ske gällande komponentredovisning. Dagens rutiner bör utvecklas och samarbete sker med kommunens bostadsbolag över detta.

Beslutsunderlag

Verksamheten föreslår att kommunstyrelsen beslutar godkänna svaret på revisionens rapport "Bokslut och årsredovisning per 2017-12-31" (Pahlbergs och Hylenius tjänsteutlåtande 2018--05-29).

Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar godkänna svaret på revisionens rapport "Bokslut och årsredovisning per 2017-12-31" (ledningsutskottets protokoll §85/2018).

Forts. § 143

Yrkanden

Stig Eng (C) yrkar bifall till ledningsutskottets förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Stig Engs yrkande och finner det antaget.

§ 144

Dnr 2018-000220

Revisionsrapport Översiktlig granskning av lönerutiner

Kommunstyrelsens beslut

Anta yttrande över revisionsrapporten Översiktlig granskning av lönerutiner.

Sammanfattning av ärendet

KPMG har genomfört en granskning, på uppdrag av revisorerna i Nordanstigs kommun, över rutiner gällande löner.

Syftet med granskningen är att bedöma om det finns ändamålsenlig intern kontroll för att säkerställa att löner utbetalas med rätt belopp till endast anställda.

KPMG:s sammanfattande bedömning är att det finns brister i den interna kontrollen och att det finns informella rutiner och kontroller gällande delar av löneprocessen och att dessa bör formaliseras.

KPMG rekommenderar kommunstyrelsen att:

- Se över kontrollerna vid ändringar av uppgifter i lönesystemet

Personalenhetens kommentar:

Personalenheten föreslår att en arbetsgrupp bildas för att ta fram riktlinjer som anger vem som ansvarar för kontroll, hur den ska utföras och dokumenteras.

- Utarbeta skriftliga rutiner för chefers uppgifter och ansvar i löneprocessen.

Personalenhetens kommentar:

Personalenheten gör en översyn över den befintliga dokumentationen så att chefers uppgift och ansvar i löneprocessen tydliggörs genom en övergripande skriftlig rutin.

- Införa nödvändiga spärrar i lönesystemet för att förhindra användare att ändra egna uppgifter.

Personalenhetens kommentarer:

Personalenheten har anmält till systemleverantören för personal- och lönesystemet, Visma Enterprise (f.d. Bluegarden) att få behörighetsstyrning i systemet för att förhindra åtkomst för lönehandläggare till egna uppgifter i systemet.

Forts. § 144

Beslutsunderlag

Verksamheten föreslår att kommunstyrelsen antar förslag till yttrande över revisionsrapporten Översiktlig granskning av lönerutiner (Pahlbergs och Rudhs tjänsteutlåtande 2018-05-16).

Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar anta yttrande över revisionsrapporten Översiktlig granskning av lönerutiner (ledningsutskottets protokoll § 89/2018).

Yrkanden

Stig Eng (C) yrkar bifall till ledningsutskottets förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Stig Engs yrkande och finner det antaget.

§ 145

Dnr 2018-000218

Tillämpningsdokument och rutiner mot trakasserier, sexuella trakasserier, repressalier och kränkande särbehandling

Kommunstyrelsens beslut

Anta Tillämpningsdokument och rutiner mot trakasserier, sexuella trakasserier, repressalier och kränkande särbehandling.

Sammanfattning av ärendet

2017 antog Nordanstigs kommun ny personalpolicy. Till denna policy har förslag om tillämpning och rutiner arbetats fram. Tillämpningsdokumentet syftar till att tydliggöra arbetsgivarens och de fackliga organisationernas gemensamma syn och beskriver arbetet för att motverka och förhindra förekomst av kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier på våra arbetsplatser. Tillämpningsdokumentet innehåller även rutiner för praktisk vägledning.

Beslutsunderlag

Verksamheten föreslår att kommunstyrelsen antar förslag till Tillämpningsdokument och rutiner mot trakasserier, sexuella trakasserier, repressalier och kränkande särbehandling (Pahlbergs och Rudhs tjänsteutlåtande 2018-05-16).

Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar anta Tillämpningsdokument och rutiner mot trakasserier, sexuella trakasserier, repressalier och kränkande särbehandling (ledningsutskottets protokoll § 90/2018).

Yrkanden

Stig Eng (C) yrkar bifall till ledningsutskottets förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Stig Engs yrkande och finner det antaget.

§ 146

Dnr 2013-000306

Antagande av Detaljplan för Böle 3:2 i Moningssand.

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige beslutar

Att anta detaljplanen och tillhörande antagandehandlingar.

Sammanfattning av ärendet

Plan och byggenheten fick 2013-09-26 i uppdrag av kommunstyrelsens ledningsutskott att ändra gällande detaljplan för Moningssand i syftet att pröva större byggrätter. Moningssand fritidsområde regleras av två detaljplaner antagna 1966 och 1978. Nuvarande plandokument har inneburit samma ändring för byggrätt för båda detaljplanerna.

2014-2015 tog WSP på uppdrag av Nordanstigs kommun fram en VA-utredning för Moningssand i syfte att redovisa bästa möjlighet för en långsiktig och hållbar VA-lösning.

Mellan 16 januari-6 februari 2017 var planen ute på samråd.

Mellan 2 oktober-23 oktober 2017 var planen ute på granskning.

Planförslag

Syftet med att ändra planen är att utöka byggrätten inom Moningssands fritidshusområde. Motivet som ligger till grund för detta syfte, är att möte dagens krav på bostadsstandard samt att möjliggöra en utveckling mot permanentboende.

Förändringarna som planförslaget föreslår är en utökning av byggrätten från 100 m² till 170 m². Dock får fastighetens sammanlagda byggnadsarea uppgå till högst 20% av fastighetsarean.

Högsta byggnadsarea för huvudbyggnad 120 m² och för uthus 50 m².

Högsta tillåtna nockhöjd för huvudbyggnad satt på 6,0 m från tillåtna höjd på 4 m.

För uthus eller annan gårdsbyggnad är högsta tillåtna nockhöjd satt på 4,5 m. Innan var det högsta höjd 3 m.

Byggrätten för varje tomt har utökats från 100 m² till 170 m². Fastighetens sammanlagda byggnadsarea är satt på högst 20 % av fastighetens area.

Huvudbyggnad är satt på 120 m² med högsta nockhöjd satt på 6,0 m från tidigare 4,0 m, som tillåten byggnadshöjd. För uthus 50 m² ändras bygghöjden från 3,0 m till 4,5 m som högsta nockhöjd.

Synpunkterna som inkom under granskningsfasen redovisas i granskningsredogörelsen.

Forts. § 146

Inkomna synpunkter ledde till följande förändring i planen:

- Tydligare motivering att lösning på VA- frågan löses bäst på plats med enskild gemensamhetsanläggning.

Planförfarande

Planen har upprättats genom Standardförfarande plan- och bygglagen 5 kap. (2010:900). Planen beräknas vinna laga kraft under tredje kvartalet 2018.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att kommunfullmäktige antar detaljplanen och tillhörande antagandehandlingar (Pahlbergs och Oxelhöjds tjänsteutlåtande 2018-05-15).

Ledningsutskottet föreslår att kommunfullmäktige beslutar att anta detaljplanen och tillhörande antagandehandlingar (ledningsutskottets protokoll §94/2018).

Yrkanden

Stig Eng (C) yrkar bifall till ledningsutskottets förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Stig Engs yrkande och finner det antaget.

§ 147

Dnr 2018-000085

Fastighetsköp Bergsjö-Kyrkby 19:1.

Kommunstyrelsens beslut

Uppdra till ledningsutskottet att fortsätta förhandlingarna enligt kommunstyrelsens direktiv med inriktningen att köpa fastigheten.

Sammanfattning av ärendet

Skolområdet runt Lönnbergs skolan är för litet, för att kunna bygga ut skolan bör mark tillföras, ett alternativ är att lösa in den gula villan intill skolan.

Beslutsunderlag

Förvaltningen föreslår att kommunstyrelsen ger Teknik och hållbarhet i uppdrag att lösa in villan på Lönnbergsvägen 13 (Bergsjö kyrkby 19:1) till den summan som kommunstyrelsen kommer fram till är skälig utifrån bifogad värdering och lagen om expropriation (Pahlbergs och Grensmans tjänsteutlåtande 2018-05-29).

Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar att lösa in villan på Lönnbergsvägen 13 (Bergsjö kyrkby 19:1) till den summan som kommunstyrelsen kommer fram till är skälig utifrån bifogad värdering och lagen om expropriation (ledningsutskottets protokoll § 97/2018).

Yrkanden

Stig Eng (C), med bifall av Åke Bertils (S) och Tor Tolander (M), yrkar att ledningsutskottet får i uppdrag att fortsätta förhandlingarna enligt kommunstyrelsens direktiv med inriktningen att köpa fastigheten.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Stig Engs yrkande och finner det antaget.

§ 148

Dnr 2017-000315

Underrättelse och begäran om handlingar, inspektion på Sörgårdens äldreboende.

Kommunstyrelsens beslut

Anta förslag på svar till Inspektionen för vård och omsorg.

Sammanfattning av ärendet

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) genomförde 23-24 januari 2018 en inspektion med syfte att granska delar av äldreomsorgen. 2018-03-29 inkom till kommunen Begäran om uppgifter och kommunikering av uppgifter från IVO. Svar ska ha inkommit till IVO senast 2018-06-01. Anstånd har begärts av vård- och omsorgschef Malin Rutström, dock har svar ej inkommit.

Under inspektionen fick boende och/eller anhöriga möjlighet att samtala med IVO och flera intervjuer med olika personalgrupper genomfördes. En återföring till ledningen för äldreomsorgen genomfördes också.

I sin begäran vill IVO få svar på om kommunstyrelsen, utifrån vad som diskuterades vid återföringen, vidtagit några åtgärder eller planerar att vidta några åtgärder inom äldreomsorgen. IVO vill ta del av åtgärdsplan och vem som är ansvarig för att åtgärden utförs. Se bilaga ”Åtgärdsplan utifrån inspektion 2018”.

Utifrån protokollet från IVO daterat 2018-03-26 som inkom till kommunen 2018-03-27 kommer en redogörelse på hur verksamheten arbetat med de brister som uppkom vid inspektionen i januari 2018.

Beslutsunderlag

Verksamheten föreslår att kommunstyrelsen antar förslag på svar till inspektionen för vård och omsorg (Pahlbergs och Grensmans tjänsteutlåtande 2018-05-23).

Omsorgsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar anta förslag på svar till inspektionen för vård och omsorg (omsorgsutskottets protokoll § 48/2018).

§ 149

Dnr 2013-000135

Enkät - fria skolvalet.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsutskottet och kommunstyrelsen har i tidigare beslut lämnat ett uppdrag till verksamheten att genomföra en enkät hos de föräldrar som väljer att placera sina barn i andra skolor än de kommunens.

Enkäten är genomförd och utbildningsutskottet har fått en redovisning av enkätsvaren.

Beslutsunderlag

Utbildningsutskottet beslutar att redovisa skolvalsenkäten på kommunstyrelsens sammanträde 19 juni 2018 (utbildningsutskottets protokoll § 54/2018).

§ 150

Dnr 2018-000033

Redovisning av delegationsbeslut.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Följande delegationsbeslut redovisas:

Nya tillsvidareanställda per maj 2018.

Utbildningsutskottets protokoll §§ 49-60/2018.

Omsorgsutskottets protokoll §§ 42-52/2018.

Ledningsutskottets protokoll §§ 80-98/2018.

§ 151

Dnr 2018-000034

Delgivningar.

Kommunstyrelsens beslut

Lägga delgivningarna till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Följande delgivningar redovisas:

Protokoll från MittSverige Vatten & Avfall 2018-05-17.

Protokoll från Hälsingerådet 2018-05-16.

§ 152

Dnr 2018-000035

Information och övriga ärenden.

Kommunstyrelsens beslut

Uppdra till kommunchefen att genomföra en genomlysning av kostnader och effektivitet bland tjänstemän anställda på kommunhuset.

Sammanfattning av ärendet

Under denna punkt kan ledamöterna informera varandra i olika ärenden och även väcka eventuella extraärenden.

Extraärenden

Solveig Wiberg (SD) föreslår att en genomlysning genomförs av kostnader och effektivitet bland tjänstemän anställda på kommunhuset.

§ 153

Dnr 2018-000232

Tillämpningsanvisningar för OPF-KL

Kommunstyrelsens beslut

Anta förslag till tillämpningsanvisningar för OPF-KL.

Sammanfattning av ärendet

2014 antog Nordanstigs Kommun bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL). Tillämpningsanvisningar syftar till att underlätta tillämpningen av bestämmelserna. Tillämpningsanvisningarna innehåller riktlinjer för den praktiska hanteringen av de olika förmånerna, samt förtydligande till OPF-KL, på en del punkter. Anvisningarna innehåller också enklare beskrivning av villkoren och de olika delarna i OPF-KL.

Fredrik Mandelin från KPA Pension besöker kommunstyrelsen och föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Verksamheten föreslår att kommunstyrelsen beslutar anta förslag till tillämpningsanvisningar för OPF-KL (Pahlbergs och Rudhs tjänsteutlåtande 2018-05-16).

§ 154

Dnr 2018-000254

Beslut om driftsbidrag till Gällsta IK

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige beslutar

Bevilja Gällsta IK ett femårigt driftsbidrag om maximalt 300 000 kr per år.

Finansiering av driftsbidraget sker inom befintlig ram för driftsbidrag.

Kommunstyrelsens ordförande bemyndigas att teckna ett femårigt avtal med föreningen om ovanstående driftsbidrag.

Anta att budgeten för driftsbidrag till föreningar även för de närmaste åren ska vara 990 tkr.

Sammanfattning av ärendet

Gällsta IK har via ett personligt möte med tjänstepersoner, inkommit med en framställan om ett ställningstagande för ett långsiktigt driftsbidrag för en ny tälthall på befintlig plats. Detta i väntan på att en ny permanent hall planeras och finansieras genom olika bidragsansökningar.

Under vårvintern 2018 rasade Gällsta IK´s tälthall av den stora snömängd som fallit under vintern. Orsaken till kollapsen kan inte enbart hänföras till snötyngden utan denna i kombination med rostangrepp pga. kondens i stomme, sannolikt orsakade raset. Redan inom några dagar efter raset träffade föreningen representanter för majoriteten samt tjänstepersoner från Näringslivsenheten. Vid detta möte gav kommunen rådet till föreningen att omgående påbörja ett planeringsarbete för att redan kommande säsong ha en ersättningshall på plats. Detta för att säkerställa ishockeyns framtid i kommunen.

Föreningen har tagit fram offerter för ett genomförande av en ny tälthall på befintlig plats. Målet är att denna ska vara i bruk i ca 5-6 år tills en ny permanent ishall finns på en ny, mer central plats. Inför den träff som genomfördes den 15 juni ombads föreningens ordförande att ta fram en investerings- och finansieringskalkyl, vilken förevisades på mötet.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta att Gällsta IK beviljas ett femårigt föreningsbidrag om maximalt 300 000 kr per år, att finansiering av driftsbidraget sker inom befintlig ram för driftsbidrag samt att kommunstyrelsens ordförande bemyndigas att teckna ett femårigt avtal med föreningen om ovanstående driftsbidrag (Pahlbergs och Oxelhöjds tjänsteutlåtande 2018-06-18).

Forts. § 154

Yrkanden

Stig Eng (C), med bifall av Åke Bertils (S) och Sven-Erik Sjölund (S), yrkar bifall till verksamhetens förslag samt att budgeten för driftsbidrag till föreningar även för de närmaste åren ska vara 990 tkr.

Håkan Larsson (M) yrkar avslag samt tillägger att verksamheten får i uppdrag att planera för en central placering i Gnarp av en ishall.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Stig Engs och Håkan Larssons yrkanden och finner Stig Engs yrkande antaget.

Omröstning begärs. Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Den som stöder Stig Engs yrkande röstar Ja.

Den som stöder Håkans Larssons yrkande röstar Nej.

Omröstningsresultat

Med fem Ja-röster för Stig Engs yrkande mot en Nej-röst för Håkan Larssons yrkande antar kommunstyrelsen Stig Engs yrkande. Sju ledamöter avstod från att rösta.

Beslutande	Ja	Nej	Avstår
Monica Olsson (S) ordf	X		
Sven-Erik Sjölund (S)			X
Sigbritt Persson (S)	X		
Ulf Lövgren (S)			X
Stig Eng (C)	X		
Yvonne Kardell (C)			X
Håkan Larsson (M)		X	
Tor Tolander (M)			X
Per-Ola Wadin (L)			X
Patric Jonsson (KD)			X
Solveig Wiberg (SD)	X		
Eva Andersson (SD)			X
Åke Bertils (S)	X		
Summa	5	1	7

§ 155

Dnr 2018-000148

Information om kommunala fastigheters underhåll och kostnader

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Fastighetsstrateg Thomaz Nordh och miljö- och skyddsinspektör Anne-Li Marander var föredragande.

Det har varit 5 stycken takläckage den här vintern på olika lokaler i kommunen.

Anne-Li föredrog vad hon har upptäckt för brister på våra lokaler i kommunen.

Alla nyckeltal är hämtade ur REPAB FAKTA som bygger på insamlad statistik från svenska kommuner och förvaltare av skolor och vårdlokaler.

Fastighetsunderhåll delas in i planerat underhåll och felavhjälpande underhåll. Rekommendationen för att bibehålla ett fastighetsvärde är för planerat underhåll ca: 196,5 kr/m² och år, medans det felavhjälpande underhållet bör ligga på ca: 36 kr/m² och år. Detta är en snittberäkning utifrån REPAB FAKTA och dom byggnadstyper vi har i Nordanstigs kommuns fastighetsbestånd. Minskar man det planerade underhållet så ökar det felavhjälpta underhållet. Idag budgeterar Nordanstigs kommun ca: 97,4 kr/m² BRA = 87,6kr/m² BTA enligt hyreskontrakt till NBAB.

Planerat underhåll tid, art och omfattning:

Planerat underhåll utförs med längre periodicitet än ett år och syftar till att återställa en byggdels funktion. Även underhåll som kan planeras men, som av någon anledning måste utföras tidigare än planerat ingår (tidigare lagt planerat underhåll).

Riktvärden för hela fastighetens kostnad för planerat underhåll redovisat i procent.

Utvändigt planerat underhåll:

Planerat underhåll byggnad utvändigt syftar till att återställa en byggdels funktion. Med utvändigt underhåll avses underhåll av fasader, fönster ytterdörrar, portar, tak, skärmtak etc. Byggnads- och måleriarbeten ingår i detta avsnitt. Utvändiga installationer ingår i avsnitt planerat underhåll installationer.

KPMG har genomfört en granskning av de kommunala fastigheternas skötsel och underhåll och Helen Ersson som har genomfört granskningen besöker kommunstyrelsen och föredrar rapporten.

Annelie Marander från Norrhälsinge miljökontor besöker kommunstyrelsen och föredrar fastigheternas skick för förskoleverksamheten i Gnarp, Villervallan, Törnrosen och Trollet.

Forts. § 155

Fastighetsstrateg Thomaz Nordh redovisar hur fastighetsunderhållet har fördelats under 2017, genom akuta eller planerat underhåll.

Beslutsunderlag

Ledningsutskottet beslutar uppdra till verksamheten att återkomma med underhållsrapporter för alla lokaler i kommunen. Uppdra till verksamheten att ta fram ett underlag för förskolorna i Gnarp. Lämna samma föredragning till kommunstyrelsen den 19 juni. Tacka för föredragningen (ledningsutskottets protokoll §64/2018).

§ 156

Dnr 2018-000230

Besparingsåtgärder för en budget i balans.

Kommunstyrelsens beslut

1. Uppdra till verksamheten att lägga ut Stallet, fastigheten Strömsbruk 1:9 till försäljning.
2. Uppdra till verksamheten att lägga ut Själstugan på ön Gran till försäljning.
3. Uppdra till verksamheten att, under förutsättning av fullmäktiges beslut att riva fd biblioteket i Gnarp, undersöka möjligheterna till nya lokaler för verksamheten Säcken.
4. Uppdra till verksamheten att undersöka möjligheterna till nya lokaler för den verksamhet som har bedrivits i lilla huset vid skolan i Harmånger.
5. Uppdra till verksamheten att lägga ut Fröstuna skola till försäljning.
6. Fördela 2 200 tkr från kommunstyrelsens ospecificerade investeringar till ny ventilation på Bergsjögården. Ge därefter kommunstyrelsen i uppdrag att ta ställning till försäljning av fastigheten Bergsjö-Kyrkby 12:19.
7. Uppdra till verksamheten att avsluta utredningen om förändringar för fritidskorten för ungdomar.
8. Uppdra till verksamheten att vakanshålla en tjänst som planarkitekt under 2018 samt att projektledarskapet för Kustfiskeprojektet ska utföras inom ordinarie bemanning inom Näringslivsenheten istället för tilltänkt rekrytering.
9. Uppdra till verksamheten att avsluta en 50 % samordningstjänst för ANDT (alkohol, narkotika, doping, tobak) och en 50 % samordningstjänst för VNR (våld i nära relationer).
10. I övrigt godkänna redovisningen.

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige beslutar

1. Uppdra till kommunstyrelsen att riva C-huset Hagängsgården i Harmånger.
2. Uppdra till kommunstyrelsen att riva fd biblioteket i Gnarps. Rivningen ska ske senast 31 december 2018.
3. Uppdra till kommunstyrelsen att riva lilla huset vid skolan i Harmånger. Rivningen ska ske senast 31 december 2018.
4. Uppdra till kommunstyrelsen att riva annexet vid Arthur Engbergskolan i Hassela.

Forts. § 156

Reservationer

Eva Andersson (SD), Solveig Wiberg (SD), Yvonne Kardell (C) och Sven-Åke Eriksson (C) reserverar sig mot rivningen av C-Huset vid Hagängsgården.

Sven-Åke Eriksson (C), Yvonne Kardell (C), Eva Andersson (SD) och Solveig Wiberg (SD) reserverar sig mot försäljningen av Fröstuna skola samt att inte behålla gymnastiksalen.

Sigbritt Persson (S), Åke Bertils (S), Monica Olsson (S), Kjell Bergström (MP), Håkan Larsson (M) och Sven-Åke Eriksson (C) reserverar sig mot beslutet att lägga ut Bergsjögården till försäljning.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har i § 85, 2018-04-17 beslutat uppdra till utskotten och förvaltningen att driva verksamheterna inom tilldelad budgetram.

Vidare beslutade kommunstyrelsen att genomföra en strategidag med kommunstyrelsen för att få verksamhet och budget i balans.

Verksamheten har utarbetat en rad förslag till åtgärder för att minska sina kostnader.

Kommunchef Fredrik Pahlberg föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Förslag: Rivning av C-huset Hagängsgården.

Förslag: Avyttring genom försäljning av fastighet Stallet, Strömsbruk 1:9.

Förslag: Rivning av fd. biblioteket i Gnarp.

Förslag: Avyttring genom försäljning av Sjalstugan på ön Gran.

Förslag: Rivning av lilla huset vid skolan i Harmånger.

Förslag: Rivning av annexet vid Arthur Engbergskolan i Hassela.

Förslag: Försäljning av Fröstuna skola.

Förslag: Investering eller avyttring genom försäljning Bergsjögården.

Förslag: Avsluta utredning om förändring för fritidskort för ungdomar.

Förslag: Avsluta 50 % samordningstjänst ANDT.

Förslag: Avsluta 50 % samordningstjänst VNR.

Förslag: Besparingsåtgärder vakanshålla tjänst som planarkitekt samt att projektledarskapet för kustfiskeprojektet utförs av ordinarie bemanning.

Forts. § 156

Yrkanden

Rivning av C-huset Hagängsgården

Solveig Wiberg (SD), med bifall av Sven-Åke Eriksson (C), yrkar avslag.

Tor Tolander (M), med bifall av Åke Bertils (S), yrkar bifall.

Riva fd biblioteket i Gnarp

Ulf Lövgren (S) yrkar att rivningen ska ske senast 31 december 2018.

Rivning av lilla huset vid skolan i Harmånger

Yvonne Kardell (C) yrkar att verksamheten får i uppdrag att hitta andra lokaler för ungdomsverksamheten som har bedrivits i lokalen.

Försäljning av Fröstuna skola

Solveig Wiberg (SD) yrkar avslag.

Håkan Larsson (M), med stöd av Per-Ola Wadin (L), yrkar bifall.

Yvonne Kardell (C) yrkar att kommunen behåller gymnastiksalen.

Bergsjögården

Per-Ola Wadin (L), med bifall av Yvonne Kardell (C), Ulf Lövgren (S) och Eva Andersson (SD), yrkar att Bergsjögården ska säljas.

Håkan Larsson (M), med bifall av Sven-Åke Eriksson (C), Sigbritt Persson (S), Åke Bertils (S) och Kjell Bergström (MP), yrkar bifall till att avsätta 2 200 tkr för att investera i ny ventilation.

Tor Tolander (M) yrkar bifall till verksamhetens förslag att först investera i ny ventilation och sedan eventuellt sälja fastigheten.

Propositionsordning

Rivning av C-huset Hagängsgården

Ordföranden ställer proposition på Solveig Wibergs och Tor Tolanders yrkanden och finner Tor Tolanders yrkande antaget.

Omröstning begärs. Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Den som stöder Tor Tolanders yrkande om rivning röstar Ja.

Den som stöder Solveig Wibergs avslagsyrkande röstar Nej.

Omröstningsresultat

Med sju Ja-röster för Tor Tolanders yrkande mot fem Nej-röster för Solveig Wibergs avslagsyrkande antar kommunstyrelsen Tor Tolanders yrkande. En ledamot avstod från att rösta.

Forts. § 156

Beslutande	Ja	Nej	Avstår
Monica Olsson (S) ordf	X		
Sigbritt Persson (S)	X		
Ulf Lövgren (S)		X	
Yvonne Kardell (C)		X	
Håkan Larsson (M)			X
Tor Tolander (M)	X		
Per-Ola Wadin (L)	X		
Solveig Wiberg (SD)		X	
Eva Andersson (SD)		X	
Åke Bertils (S)	X		
Sven-Åke Eriksson (C)		X	
Kjell Bergström (MP)	X		
Ulrika Jonsäll (V)	X		
Summa	7	5	1

Propositionsordning

Försäljning av Stallet

Ordföranden ställer proposition på avyttring genom försäljning av fastighet Stallet, Strömsbruk 1:9 och finner det antaget.

Riva fd biblioteket i Gnarp

Ordföranden ställer proposition på att riva fd biblioteket i Gnarp och finner det antaget. Vidare ställer ordföranden proposition på Ulf Lövgrens yrkande att rivningen ska ske senast 31 december 2018 och finner det antaget.

Försäljning av Själstugan på ön Gran

Ordföranden ställer proposition på avyttring genom försäljning av Själstugan på ön Gran och finner det antaget.

Rivning av lilla huset vid skolan i Harmånger

Ordföranden ställer proposition på Yvonne Kardells yrkande och finner det antaget.

Rivning av annexet vid Arthur Engbergskolan i Hassela.

Ordföranden ställer proposition på avyttring genom rivning av annexet vid Arthur Engbergskolan i Hassela och finner det antaget.

Forts. § 156

Försäljning av Fröstuna skola

Ordföranden ställer proposition på Solveig Wibergs och Håkan Larssons yrkanden och finner Håkan Larssons yrkande om försäljning antaget.

Ordföranden ställer därefter proposition på Yvonne Kardells yrkande om att behålla gymnastiksalen och finner det avslaget.

Bergsjögården

Ordföranden ställer proposition på om Bergsjögården ska säljas eller behållas och finner att Bergsjögården ska behållas.

Omröstning begärs. Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:
Den som stöder Håkan Larssons yrkande om att behålla Bergsjögården röstar Ja.
Den som stöder Per-Ola Wadins yrkande om försäljning röstar Nej.

Omröstningsresultat

Med sex Ja-röster för att behålla Bergsjögården mot fem Nej-röster för försäljning beslutar kommunstyrelsen att Bergsjögården ska behållas. Två ledamöter avstod från att rösta.

Beslutande	Ja	Nej	Avstår
Monica Olsson (S) ordf	X		
Sigbritt Persson (S)	X		
Ulf Lövgren (S)		X	
Yvonne Kardell (C)		X	
Håkan Larsson (M)	X		
Tor Tolander (M)			X
Per-Ola Wadin (L)		X	
Solveig Wiberg (SD)		X	
Eva Andersson (SD)		X	
Åke Bertils (S)	X		
Sven-Åke Eriksson (C)	X		
Kjell Bergström (MP)	X		
Ulrika Jonsäll (V)			X
Summa	6	5	2

Forts. § 156

Propositionsordning

Ordföranden ställer därefter proposition på om Håkan Larssons yrkande om att åtgärda ventilationen och Tor Tolanders yrkande om att först åtgärda ventilationen och sedan ge verksamheten i uppdrag att lägga ut fastigheten till försäljning och finner Håkan Larssons yrkande antaget.

Omröstning begärs. Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:
Den som stöder Håkan Larssons yrkande röstar Ja.
Den som stöder Tor Tolanders yrkande röstar Nej.

Omröstningsresultat

Med sex Ja-röster för Håkan Larssons yrkande mot sju Nej-röster för Tor Tolanders yrkande antag kommunstyrelsen Tor Tolanders yrkande.

Beslutande	Ja	Nej	Avstår
Monica Olsson (S) ordf	X		
Sigbritt Persson (S)	X		
Ulf Lövgren (S)		X	
Yvonne Kardell (C)		X	
Håkan Larsson (M)	X		
Tor Tolander (M)		X	
Per-Ola Wadin (L)		X	
Solveig Wiberg (SD)		X	
Eva Andersson (SD)		X	
Åke Bertils (S)	X		
Sven-Åke Eriksson (C)	X		
Kjell Bergström (MP)	X		
Ulrika Jonsäll (V)		X	
Summa	6	7	

Propositionsordning

Avsluta utredning om förändringar för Fritidskortet till ungdomar

Ordföranden ställer proposition på om utredningen för förändringar för Fritidskortet för ungdomar ska avslutas och finner det antaget.

Forts. § 156

Besparingsåtgärder planarkitekt samt projektledarskapet för kustfiskeprojektet

Ordföranden ställer proposition på att vakanshålla en tjänst som planarkitekt under 2018 och finner det antaget. Ordföranden ställer därefter proposition på om projektledarskapet för Kustfiskeprojektet ska utföras inom ordinarie bemanning inom Näringslivsenheten istället för tillänt rekrytering och finner det antaget.

Avsluta 50 % samordningstjänst ANDT.

Ordföranden ställer proposition på att avsluta en 50 % samordningstjänst för ANDT (alkohol, narkotika, doping, tobak) och finner det antaget.

Avsluta 50 % samordningstjänst VNR.

Ordföranden ställer proposition på att avsluta en 50 % samordningstjänst för VNR (våld i nära relationer) och finner det antaget.