



NORDANSTIGS
KOMMUN

Sammanträdesdatum
2020-09-08

Plats och tid Kommunkontoret i Bergsjö, tisdagen den 8 september 2020 kl 08:30-12:25

Beslutande
Ola Wigg (S), Ordförande
Anette Nybom (S) närv. tom kl. 12:10 del av § 143
Sven-Erik Sjölund (S)
Stig Eng (C), 1:e vice ordförande
Carina Ohlson (C)
Andreas Högdahl (NOP)
Tor Tolander (M)
Per-Ola Wadin (L)
Sandra Bjelkelöv (SD)
Johan Norrby (SD)
Magnus Willing (S) ersättare för Kent Hammarström (S)
Michael Wallin (M) ersättare för Magdalena Fagerhov (KD)
Petra Modée (V) ersättare för Ulrika Jonsäll (V)

Övriga deltagande
Ersättare
Sigbritt Persson (S)
Lars Hed (M)
Eva Andersson (SD)
Eva Engström, kommunsekreterare
Erik Hedlund, kommunchef
Björn Hylenius, ekonomichef
Thomaz Nordh, enhetschef

Utses att justera Andreas Högdahl (NoP)

Justeringens plats och tid Kommunkontoret i Bergsjö 2020-09-22

Underskrifter

Sekreterare Paragrafer §§ 129-143
Eva Engström

Ordförande
Ola Wigg

Justerare
Andreas Högdahl

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2020-09-08

Datum då anslaget sätts upp 2020-09-23 Datum då anslaget tas ned 2020-10-15

Förvaringsplats för protokollet Kommunkontoret i Bergsjö

Underskrift

.....
Eva Engström

Ärendelista

§ 129	Dnr 2017-000351 Godkännande av dagordning.....	3
§ 130	Dnr 2020-000032 Ordföranden informerar.....	4
§ 131	Dnr 2020-000199 Kommunchefen informerar.....	6
§ 132	Dnr 2020-000115 Coronaviruset och Covid-19.....	8
§ 133	Dnr 2020-000038 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning.....	10
§ 134	Dnr 2020-000145 Sammanställning 2019 för Gunnar Greibers stipendiefond.	12
§ 135	Dnr 2020-000033 Information från utskotten.	13
§ 136	Dnr 2020-000227 Årsredovisning 2019 för Visit Hälsingland Gästrikland AB.....	14
§ 137	Dnr 2020-000159 Handlingsprogram enligt lag om skydd mot olyckor.	16
§ 138	Dnr 2020-000188 Ansökan om utökad checkkredit, Nordanstig Vatten AB.....	17
§ 139	Dnr 2019-000165 Samverkansbryggan Hälsingegårdar.	18
	Samordning av tjänst för strategisk kommunikation och världsarv....	18
§ 140	Dnr 2020-000185 Sammanställning av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS 2020. 20	
§ 141	Dnr 2020-000039 Redovisning av delegationsbeslut.....	21
§ 142	Dnr 2020-000036 Delgivningar.....	22
§ 143	Dnr 2020-000037 Information och övriga ärenden.....	23

§ 129

Dnr 2017-000351

Godkännande av dagordning.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna dagordningen med föreslagna ändringar.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen ska godkänna dagordningen.

Följande extraärenden anmäls:

Lokal för kommunstyrelsens sammanträde.

Ärende som utgår:

Ärende 12: Revisionens iakttagelser gällande de kommunala bolagen.

§ 130

Dnr 2020-000032

Ordföranden informerar.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna informationen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens ordförande Ola Wigg (S) informerar om följande aktuella ärenden:

Sommaren är avklarad och förhoppningsvis har de flesta fått vila upp sig.

Det ser nu ut som att pandemin avtar, även om den riskerar att blossa upp i vissa kluster. Vi kan konstatera att våra verksamheter har gjort ett bra jobb och vi tillhör en liten skara kommuner som inte haft någon spridning på våra särskilda boenden. Restriktioner ligger dock fortfarande kvar men jag hoppas att det öppnas upp undan för undan. Utan att ropa hej för tidigt så kan man nog konstatera att de länder som stängt ned samhället riskerar att dras med detta en lång tid framöver med nya utbrott varje gång restriktioner släpps upp. Det kan finnas risk för att det påverkar våra företag som handlar med dessa länder. Vi ser en viss ökning i arbetslöshet men kanske inte i den omfattning som befarades i våras. Men det finns risk för eftersläpning av effekterna samt om det åter blossar upp i andra länder som stängt ner.

Politiskt är och blir det en omställning där vi tänker mer på att bara hålla möten som är tvunget, eller att hålla möten digitala. Vi försöker att hålla nere antalet närvarande på våra möten och i större lokaler.

Ekonomiskt ser det nog bra ut på de flesta håll men jag är lite orolig då social omsorg ser ut att sticka iväg i kostnader.

Under sommaren

Undersommaren har Corab Assistans AB sagt upp sitt avtal. Situationen har löst sig genom att Drakstadens Omsorg AB utökade sin verksamhet.

Detaljplan Jättendals-Gärde 1:13 i Mellanfjärden, många personer har blivit inblandade i frågan både bland tjänstemän och i politiken, där fokus ligger på att lösa problemet.

Lönbergsskolan, modulerna har kommit på plats vilket är väldigt positivt, även om det blev fel med bygglovets vilket kommer att åtgärdas.

Hasselaskolans renovering och tillbyggnad rullar på.

EPC-projektet rullar på.

Mellanfjärden som har problem med vattnet i viken.

Forts. § 130

Kommande frågor

Lokalinvesteringar som tex SÄBO, skolan i Bergsjö, skolan i Harmånger mm behöver arbetas vidare på. Mötesdatum kommer att läggas in för Kommunstyrelseberedningen för framtida fastighetsinvesteringar.

Vattenkvaliteten i Mellanfjärden som behöver någon åtgärd.

Ostkustbanans utbyggnad, där behöver det fastställas vilken linje vi driver vad gäller stationsläge.

Belysningsstrategi skall tas fram och kommer att behöva stötas och blötas politiskt.

Vindkraftsplan.

Fiskevårdsprojektets projektplan/direktiv.

Det är några frågor som det troligen kommer att finnas olika åsikter om och som jag tror är bra om alla är förberedda på, kommer att komma.

§ 131

Dnr 2020-000199

Kommunchefen informerar.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna informationen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchef Erik Hedlund informerar om följande aktuella ärenden under perioden juni-augusti 2020:

Övergripande

Verksamheterna har övergripande fungerat väl under sommaren

Aktuella ärenden under perioden

- Flytten inom hemtjänst (LOV) för kunder till utföraren Drakstadens Omsorg AB efter Corab Assistans AB:s avslutande avtal har fungerat bra. Kommunen planerar att utföra tillsyn på utförare och mäta kundnöjdhet för samtliga hemtjänstutförare (inkl. kommunens egen) under vintern 2020–21.
- Utredning rörande hur hemtjänst ska utföras i Nordanstig är påbörjad, förväntas klar till jan-feb för återredovisning till omsorgsutskottet.
- Översyn av socialtjänstens med dess funktion och av lagstiftning, personalens arbetsmiljö mm är påbörjad på uppdrag av kommunchef. Förväntas klar kring månadsskiftet sept/okt. Därefter ska översynen ligga till grund till en genomförandeplan för förbättringar i verksamheten.
- Brister i förvaltningens hantering av bygglov har uppkommit i samband med byggnationer/montering av moduler på Lönnbergsskolan. Förvaltningen missade att ansöka om bygglov till byggnadsnämnden. Åtgärder för att minska risken att det inte sker igen och återrapporteras till ledningsutskottet.
- En digitaliseringsgrupp är bildad där varje verksamhet deltar med en representant om 10–20 procent av arbetstid. Detta för att möjliggöra funktion och förankring i kommunens effektivisering genom digitalisering. Kommunens digitaliseringsstrateg Morgan Norell leder gruppen.
- Nytt dataskyddsbud är upphandlad och utsedd. Benny Sundholm från företaget Gr8IT. Nås via kommunens e-postadress för dataskyddsbud som återfinns på kommunens hemsida.
- Kommunen har ändrat samverkansformer med arbetstagarorganisationer. Från att det endast fanns lokal och central samverkan till en uppdelning efter utskott och kommunstyrelse. Detta för att frågor ska kännas relevanta för deltagare på mötet. Med andra ord så finns enskild samverkan med Socialtjänsten och Vård och omsorg, en samverkan med Utbildning samt en med Staben och Tillväxt och service. Den centrala samverkansformen – CSG – är kvar men behandlar endast kommunens övergripande frågor.

Forts. § 131

- Mats Widoff på Staben slutar och går till annan anställning. Kommunchef Erik Hedlund är tf. enhetschef för Utveckling och upphandling i väntan på permanent lösning.

§ 132

Dnr 2020-000115

Coronaviruset och Covid-19.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna informationen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchef Erik Hedlund informerar om nuläget och åtgärder som har vidtagits med anledning av Coronaepidemin.

LÄGET

Kommunen hade en peak av smitta i slutet av juni. Personalsituationen inom vård och omsorg blev tydligt ansträngd men avtog succesivt under sommaren samtidigt som smittspridningen minskade.

Kommunens äldreboenden är fortsatt utan smitta, vilket varit läget sedan viruset kom till Sverige för 6–7 månaders sedan. Smittspridningen i Nordanstigs kommun har under hela pandemin varit låg både utifrån ett nationellt och i ett regionalt perspektiv. Viktigt att hålla den positionen.

Kommunen vidhåller distansarbete enligt modell som påbörjades i april. Målet är att hålla 50 procent av personalen i kommunhuset i distansarbete. Personalen ska omväxlande veckovis arbeta på kommunkontoret respektive hemifrån för att hålla arbetsmiljön och kontakten med arbetsgivaren. Fortsatta restriktioner i tjänsteresor gäller även nu. Mer info om detta finns på Insidan.

Den viktigaste funktionen i coronahanteringen (förutom arbetet inom Vård och omsorg) har varit kommunens kommunikation mot allmänheten och egna medarbetare. Det har varit en svår uppgift att upprätthålla lagom flöde under en lång tid. En uppgift som kommunikationsenheten har klarat mycket bra.

Krisledningen arbetar just nu med möten en gång per vecka. I övrigt så löser verksamheten olika coronarelaterade frågor själva.

Vi har börjat leta efter nya möjligheter att få igång säker verksamhet för personer med stöd enligt LSS. Det har varit positivt och vi hoppas att vi kan ha möjlighet att succesivt öka denna viktiga verksamhet under hösten.

Besöksförbuden på äldreboenden ligger kvar planerat 30 september. Detta kan dock komma att förlängas. Kommunen erbjuder möten utomhus så länge vädret tillåter samt att man kan träffas via videoteknik.

För- och grundskola och fritids bedrivs enligt normala rutiner (förutom att man ska som individ beakta FHM rekommendationer förstås). Gymnasieskolan har också normal drift men har möjligen mer distansundervisning än innan coronaviruset.

Kommunen har återsökt ca 4,5 mnkr för coronakostnader till staten.

Forts. § 132

FRAMÅT

Det börjar bli tid att utvärdera arbetet av krisledningen samt att framverka strategier för post-Corona.

Kommunen samverkar med Sundsvallsregion för post-Coronastrategi. Strategin redovisas för styrelsen för Sundsvallsregionen under september. Kommunen kommer använda denna strategi för vårt eget arbete med att komma ur corona på så bra sätt som möjligt.

Det kan uppkomma så kallad klustersmitta under hösten. Inte lika omfattande smitta som den som var under våren men den kan slå till på ställen som hade låg smittspridning tidigare. Här får vi i Nordanstig vara på vakt och vara beredd på att sätta in tydliga åtgärder lokalt.

§ 133

Dnr 2020-000038

Ekonomi- och verksamhetsuppföljning.

Kommunstyrelsens beslut

1. Uppdra till sociala myndighetsnämnden att vid nästa kommunstyrelsesammanträde redovisa orsakerna till underskottet och lämna förslag på åtgärder för att få verksamhetens kostnader att rymmas inom tilldelad budgetram. Nämnden ska även redovisa hur långt arbetet har kommit med den så kallade Angeredsmodellen och e-tjänsten för digital ansökan om försörjningsstöd.
2. Uppdra till verksamheterna att i verksamhetsuppföljningen redovisa avvikelser samt analyser av avvikelserna.
3. I övrigt godkänna Månadsrapporten för juli 2020.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomichef Björn Hylenius föredrar en preliminär uppföljning av verksamheternas kostnader mot budget per augusti 2020.

Prognosen visar ett utfall på helår enligt följande:

Staben	1 605 tkr
Teknik och service	1 474 tkr
Vård och Omsorg	-12 454 tkr
Social omsorg	1 197 tkr
Social myndighetsutövning	- 8730 tkr

Prognosen på helår visar ett resultat för verksamheterna på -16 908 tkr.

Andra avvikelser för särskilda verksamheter visar ett positivt resultat med 11 040 tkr. För övriga avvikelser, finansiella intäkter och kostnader är prognosen ett överskott med 21 692 tkr.

Sammantaget visar prognosen på helår ett positivt resultat med 29 269 tkr för 2020.

Verksamheterna redovisar även aktuella nyckeltal för verksamheten per juli 2020, bl.a. antal årsarbetare och antal anställda per månad, sjukfrånvaro per månad, antal IT-arbetsplatser, antal ärenden IT-support, Incident och kränkande behandling av elev eller förskolebarn, antal initierade ärenden av socialtjänsten, antal personer inskrivna i kommunala aktivitetsansvaret 16-20 år, Bemanning Säbo inkl. LSS, Lotsen och korttids, antal beviljade hemtjänststimmar, beviljade bygglov startbesked och tillsynsärenden och antal km tjänsteresor fördelat på transportslag.

Beslutsunderlag

Verksamheternas månadsrapport per juli 2020, dokument nr 121768.

Forts. § 133

Yrkanden

Tor Tolander ((M) yrkar att sociala myndighetsnämnden får i uppdrag att vid nästa kommunstyrelsesammanträde redovisa orsakerna till underskottet och lämna förslag på åtgärder för att få verksamhetens kostnader att rymmas inom tilldelad budgetram. Nämnden ska även redovisa hur långt arbetet har kommit med den så kallade Angeredsmodellen och e-tjänsten för digital ansökan om försörjningsstöd.

Petra Modée (V) yrkar att verksamheterna får i uppdrag att i verksamhetsuppföljningen redovisa avvikelser samt analysera avvikelserna.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Tor Tolanders och Petra Modées yrkanden och finner dem antagna.

§ 134

Dnr 2020-000145

Sammanställning 2019 för Gunnar Greibers stipendiefond.

Kommunstyrelsens beslut

1. Godkänna Sammanställning 2019 Gunnar Greibers stipendiefond.
2. Uppdra till verksamheten att, vid tillfälle, informera kommunstyrelsen om fondens verksamhet och antalet sålda konstverk.

Sammanfattning av ärendet

Sammanställning har gjorts för Gunnar Greibers stipendiefond avseende 2019 års verksamhet.

Verksamhetens nettokostnader för 2019 uppgick till -418 131 kr.

6 bidrag har utdelats om totalt 248 000 kr.

Försäljning av konst uppgick till 124 042 kr.

Utdelningsbart kapital uppgår till 680 093 kr.

Beslutsunderlag

1. Verksamheten föreslår att kommunstyrelsen godkänner Sammanställning 2019 Gunnar Greibers stipendiefond (Erik Hedlund och Björn Hylenius tjänsteutlåtande 2020-07-20, dokumentnr 121291 samt Sammanställning 2019 för Gunnar Greibers stipendiefond, dokumentnr 121290.)
2. Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar godkänna Sammanställning 2019 Gunnar Greibers stipendiefond (ledningsutskottets protokoll § 116/2020).

Yrkanden

Stig Eng (C) yrkar bifall till ledningsutskottets förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Stig Engs yrkande och finner det antaget.

§ 135

Dnr 2020-000033

Information från utskotten.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna informationen.

Sammanfattning av ärendet

Omsorgsutskottets ordförande Carina Ohlson (C) informerar om följande aktuella ärenden:

Sommaren har varit tuffare än vanligt för personalen, att jobba i skyddsutrustning i 30 graders värme är inte lätt.

Vi har haft covid-19 i hemtjänsten både hos kunder och personal. Dock har våra äldreboenden klarat sig bra utan smittade hyresgäster.

Socialtjänsten har också haft mycket arbete, många nya ansökningar om försörjningsstöd. Nu är det extremt viktigt att samarbetet mellan Individ- och familjeomsorgen och Arbetsmarknadsenheten fungerar enligt Angeredsmodellen, vi såg ju en klar förbättring innan pandemin.

Det innebär att vi alla måste tänka till när det gäller praktikplatser osv.

Sammanfattningsvis har all personal gjort ett fantastiskt jobb under sommaren!

Tack till alla som jobbar så hårt för att vi ska kunna ha bra vård, omsorg och socialtjänst!

Ledningsutskottets ordförande Stig Eng (C) informerar om följande aktuella ärenden:

Träff med Norrlandsförbundet för årsstämman.

Träff med ledningen för Ostkustbanan 2015 AB. Dragningen av sträckan Njurunda-Nordanstig-Hudiksvall ligger tidigt i deras planering.

§ 136

Dnr 2020-000227

Årsredovisning 2019 för Visit Hälsingland Gästrikland AB.

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige beslutar

Godkänna Visit Hälsingland Gästrikland AB:s årsredovisning för 2019.

Sammanfattning av ärendet

Visit Hälsingland Gästrikland AB har lämnat årsredovisning för verksamheten under 2019.

Summering av resultaträkning (hela kronor)	2019-12-31	2018-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.	3 030 533	2 167 459
Resultat efter finansiella poster	207 476	143 409
Resultat före skatt	155 476	143 409
Skatt på årets resultat	-34 107	-8 074
Årets resultat	121 369	135 335

Summering tillgångar	2019-12-31	2018-12-31
Summa anläggningstillgångar	117 400	0
Summa kortfristiga fordringar	1 051 437	728 392
Summa kassa och bank	536 479	500 520
Summa omsättningstillgångar	1 614 916	1 228 912
Summa tillgångar	1 732 316	1 228 912

Summering balansräkning	2019-12-31	2018-12-31
Summa bundet eget kapital	200 000	200 000
Summa fritt eget kapital	283 203	161 834
Summa eget kapital	483 203	361 834
Summa obeskattade reserver	52 000	0
Summa kortfristiga skulder	1 197 113	867 078
Summa eget kapital och skulder	1 732 316	1 228 912

Stig Eng (C) föredrar verksamheten i bolaget.

Forts. § 136

Beslutsunderlag

1. Årsredovisning 2019 för Visit Hälsingland Gästrikland, dokumentnr 121140.
2. Granskningsrapport för år 2019, Visit Hälsingland Gästrikland, dokumentnr 120855.
3. Ledningsutskottet föreslår att fullmäktige godkänner årsredovisningen (ledningsutskottets protokoll § 117/2020).

Yrkanden

Stig Eng (C) yrkar bifall till ledningsutskottets förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Stig Engs yrkande och finner det antaget.

§ 137

Dnr 2020-000159

Handlingsprogram enligt lag om skydd mot olyckor.

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige beslutar

Fastställa Handlingsprogram enligt lag om skydd mot olyckor.

Sammanfattning av ärendet

Samverkan har skett mellan Hudiksvalls kommun och Nordanstigs kommun sedan 2003 i den gemensamma nämnden för räddningstjänst och miljö- och hälsoskydd, Norrhälsinglands miljö- och räddningsnämnd.

Norrhälsinge räddningstjänst har upprättat ett förslag till handlingsprogram enligt lag om skydd mot olyckor för Hudiksvalls och Nordanstigs kommuner.

Enligt lagen om skydd mot olyckor ska en kommun ha ett handlingsprogram som beskriver målen för kommunernas förebyggande verksamhet för de risker som kan leda till räddningsinsats. Det ska också finnas ett handlingsprogram för kommunernas förmåga att utföra räddningsinsatser såväl i fredstid som under höjd beredskap.

Kommunchef Erik Hedlund föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

1. Förslag till Handlingsprogram skydd mot olyckor, dokument nr 119917.
2. Norrhälsinglands miljö- och räddningsnämnd, arbetsutskottets protokoll § 5/2020, dokument nr 120038.
3. Ledningsutskottet föreslår att fullmäktige fastställer handlingsprogram enligt lag om skydd mot olyckor (ledningsutskottets protokoll § 91/2020).

§ 138

Dnr 2020-000188

Ansökan om utökad checkkredit, Nordanstig Vatten AB.

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige beslutar

1. Bevilja utökad checkkredit på 10 mnkr, vilket medför att checkkrediten på internkontot hos Nordanstigs kommun kommer att uppgå till 25 mnkr.
2. Checkkrediten på 25 mnkr ska gälla fram till och med att ansökan om checkkredit för 2021 har antagits av Nordanstigs kommun.

Sammanfattning av ärendet

Nordanstig Vatten AB ansöker om en utökad checkkredit med 10 mnkr vilket medför att checkkrediten hos ägaren, Nordanstigs kommun, kommer att uppgå till 25 mnkr.

Utifrån rådande situation i samhället med covid-19 finns en utökad risk för att Nordanstig Vattens kunder kan få betalningssvårigheter.

Det kan innebära att fler kunder än normalt begär uppskjuten betaltid eller avbetalningsplan, samt att bolaget kan få fler befarade eller konstaterade kundförluster.

Ovanstående medför en ökad risk att Nordanstig Vattens nuvarande checkkredit på internkontot inte är tillräcklig och att bolaget inte kommer ha nödvändig likviditet för sina betalningar.

Som en försiktighetsåtgärd har styrelsen i Nordanstig Vatten beslutat om att snarast begära en utökning av nuvarande checkkredit på internkontot med 10 mnkr.

Utökningen kommer enbart användas om det uppstår behov och ska gälla fram till och med ny låneram antas för år 2021.

Beslutsunderlag

1. Nordanstig Vatten AB:s ansökan om utökad checkkredit, dokument nr 120166.
2. Verksamheten föreslår att fullmäktige beslutar att bevilja utökad checkkredit på 10 mnkr, vilket medför att checkkrediten på internkontot hos Nordanstigs kommun kommer att uppgå till 25 mnkr, samt att checkkrediten på 25 mnkr ska gälla fram till och med att ansökan om checkkredit för 2021 har antagits av Nordanstigs kommun (Erik Hedlunds och Björn Hyleneus tjänsteutlåtande 2020-05-14, dokument nr 1200223).
3. Ledningsutskottet föreslår att fullmäktige beslutar att bevilja utökad checkkredit på 10 mnkr, vilket medför att checkkrediten på internkontot hos Nordanstigs kommun kommer att uppgå till 25 mnkr, samt att checkkrediten på 25 mnkr ska gälla fram till och med att ansökan om checkkredit för 2021 har antagits av Nordanstigs kommun (Ledningsutskottets protokoll § 95/2020).

§ 139

Dnr 2019-000165

Samverkansbryggan Hälsingegårdar. Samordning av tjänst för strategisk kommunikation och världsarv.

Kommunstyrelsens beslut

Nordanstigs kommun avslutar sitt deltagande i projekt Samverkansbryggan Hälsingegårdar från och med 2021.

Reservationer

Tor Tolander (M), Petra Modée (V) och Michael Wallin (M) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Hälsingerådet har sedan tidigare lämnat ett förslag på en permanent och hållbar organisation för utveckling och tillväxt kopplat till Världsarvet Hälsingegårdar, kallat Samverkansbryggan Hälsingegårdar.

Projekt Samverkansbryggan Hälsingegårdar föreslog två åtgärder för att skapa en hållbar organisation med lokal förankring och ökad attraktionskraft kring Världsarvet Hälsingegårdar.

1. Det forum som idag finns för samarbete mellan lokala och regionala aktörer, Samverkansplattformen Hälsingegårdar, skulle permanentas och byta namn till Rådslaget Hälsingegårdar, med focus på utvecklingsfrågor och gemensam strategisk kommunikation.

2. För att leda arbetet i Rådslaget Hälsingegårdar skulle en ny tjänst inrättas, en lokal världsarvssamordnare, finansierad av Hälsinglands kommuner.

Nordanstigs kommun beslutade i april 2019 att ställa sig bakom förslaget samt att medfinansiera projektet med högst 12 500 kronor per år.

Att beslutet om medfinansiering togs med specificerad summa har skapat problem i fördelningen av kostnaderna mellan kommunerna. Ett beslut om att stödja projektet bör lämpligast ha besvarats genom att stödja tjänsten – utan att specificera kostnaden.

Beslutsunderlag

1. Kommunstyrelsen beslutar att Nordanstigs kommun ställer sig bakom förslaget att samverkansplattformen Hälsingegårdar permanentas och byter namn till Rådslag Hälsingegårdar. Att ett partnerskap tecknas mellan berörda parter. Medfinansiera en Lokal Världsarvssamordnare med högst 12 500 kronor per år. Medel för ändamålet tas ur befintlig budgetram för 2019 och ett tillägg i 2020 års budget och framåt (kommunstyrelsens protokoll § 99/2019).
2. Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar att medfinansiera tjänsten Lokal Världsarvssamordnare med tjänstegrad 50% (ledningsutskottets protokoll § 93/2020).

Forts. § 139

Yrkanden

Andreas Högdahl (NoP) yrkar, med bifall av Magnus Willing (S), Stig Eng (C) och Carina Ohlson (C), avslag på ledningsutskottets förslag samt att Nordanstigs kommun lämnar projektet från och med 2021.

Tor Tolander (M) yrkar bifall till ledningsutskottets förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Tor Tolanders och Andreas Högdahls yrkanden och finner Andreas Högdahls yrkande antaget.

§ 140

Dnr 2020-000185

Sammanställning av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS 2020.

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige beslutar

Godkänna kvartalsrapport 1, 2020 gällande ej verkställda beslut enligt SoL och LSS.

Sammanfattning av ärendet

Enligt Socialtjänstlagen (SoL) och Lagen om stöd och service (LSS) är verksamheten skyldig att rapportera till fullmäktige när gynnande beslut enligt SoL och LSS inte är verkställda inom tre månader. Med gynnande besluta avses ett beslut om en beviljad insats.

Följande redovisning föredras:

Redovisning till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) gällande ej verkställda beslut enligt SoL och LSS för kvartal 1, 2020

SoL ÄO, äldreomsorg.

SoL OF, omsorg om personer med funktionsnedsättning.

LSS OF, omsorg om personer med funktionsnedsättning.

Finns gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum?

Svar: Nej

Beslutsunderlag

Omsorgsutskottet föreslår att fullmäktige beslutar att godkänna kvartalsrapport 1, 2020 gällande ej verkställda beslut enligt SoL och LSS (omsorgsutskottets protokoll § 78/2020).

§ 141

Dnr 2020-000039

Redovisning av delegationsbeslut.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunallagen ska beslut som är fattade på delegation av kommunstyrelsen åiterrapporteras på nästkommande sammanträde.

Följande delegationsbeslut redovisas:

Fullmakt att föra kommunens talan vid ledningsrättsåtgärd för fiberkabel
Trösten 6:19 och 5:22.

Delegationsbeslut om sänkt kapacitetstak för hemtjänsttimmar
ML Omsorgsspecialisten AB.

Delegationsbeslut Ansökan om utökat kapacitetstak för hemtjänsttimmar
Drakstadens Omsorg.

Nya tillsvidareanställda juni-augusti 2020.

§ 142

Dnr 2020-000036

Delgivningar.

Kommunstyrelsens beslut

Lägga delgivningarna till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Följande delgivningar redovisas:

Protokoll

Nordanstig Vatten AB 2020-05-27

MittSverige Vatten & Avfall AB 2020-05-28

MittSverige Vatten & Avfall AB 2020-05-28 Årsstämma

Inköp Gävleborg direktionsmöte 2020-05-11

Hälsingerådet 2019-12-11 och 2020-05-27

Samordningsförbund Gävleborg 2020-05-29

Övrigt

Dom i överklagat ärende Lana Molberg ./.. Nordanstigs kommun

Skrivelse från Vårdföretagarna angående statsbidrag för att ekonomiskt stödja vården och omsorgen till följd av sjukdomen covid-19

Skrivelse från Alert Företagshälsa Hudiksvall AB kring kommunstyrelsens övervägande att byta utförare av kommunens företagshälsovård.

§ 143

Dnr 2020-000037

Information och övriga ärenden.

Kommunstyrelsens beslut

1. Avslå Andreas Högdahls (NoP) yrkande om att hålla kommunstyrelsens sammanträden i Kulturhuset Bergsjögården med anledning av coronapandemin.
2. I övrigt godkänna informationen.

Reservationer

Andreas Högdahl (NoP) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Under denna punkt kan ledamöterna informera varandra i olika ärenden och även väcka eventuella extraärenden.

Informationer

Information om ny förskola i Gnarp.

Enhetschef Thomaz Nordh informerar om nybyggnationen av ny förskola i Gnarp. Kontrakt för byggandet kommer att tecknas inom kort. Den exakta placeringen av byggnaden pågår. Förutom verksamhetens lokaler kommer en liten avdelning för infektion att byggas. Byggstarten inleds inom kort med markarbetena och den nya förskolan beräknas vara klar i juni 2021.

Extraärenden

Lokal för kommunstyrelsens sammanträden

Andreas Högdahl (NoP) föreslår att kommunstyrelsens sammanträden ska hållas i Kulturhuset Bergsjögården för att ge möjlighet för ledamöter att hålla större avstånd från varandra då coronapandemin fortfarande pågår samt ge möjlighet för ersättare att kunna delta vid sammanträden även om de inte tjänstgör.

Yrkanden

Andreas Högdahl (NoP) yrkar att kommunstyrelsens sammanträden ska hållas i Kulturhuset Bergsjögården så länge coronapandemin pågår.

Petra Modée (V) yrkar, med bifall av Anette Nybom (S), Stig Eng (C), Ola Wigg (S), Tor Tolander (M) och Per-Ola Wadin (L), avslag på Andreas Högdahls yrkande.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Andreas Högdahls och Petra Modées yrkanden och finner Petra Modées avslagsyrkande antaget.