



Sammanträdesdatum  
2021-08-23

Plats och tid Kommunkontoret i Bergsjö och via Teams.  
Måndagen den 23 augusti 2021 kl 8:00 – 10:30

Beslutande Carina Ohlson (C) ordförande  
Sigbritt Persson (S) 1:e vice ordförande  
Stefan Nybom (S)  
Michael Wallin (M)

Övriga deltagande Annica Johansson, nämndsekreterare  
Kristina Norberg, socialchef  
Matilda Arnesson Rabe, teamledare  
Erik Hedlund, kommunchef §115  
Stina Lundin, Ekonom § 119

Utses att justera Stefan Nybom (S)

Justeringens plats och tid Kommunkontoret i Bergsjö 2021-08-26

Underskrifter

Sekreterare	.....	Paragrafer	111-122
	Annica Johansson		
Ordförande	.....		
	Carina Ohlson		
Justerare	.....		
	Stefan Nybom		

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Sociala myndighetsnämnden

Sammanträdesdatum 2021-08-23

Datum då anslaget sätts upp 2021-08-27 Datum då anslaget tas ned 2021-09-18

Förvaringsplats för protokollet Kommunkontoret i Bergsjö

Underskrift

.....  
Annica Johansson

## Ärendelista

§ 111 Dnr 2021-000170 Godkännande av dagordning .....	3
§ 112 Dnr 2021-000032 Redovisning av delegationsbeslut .....	4
§ 113 Övervägande enligt SoL, .....	5
§ 114 Dnr 2021-000115 Verksamheten informerar .....	6
§ 115 Dnr 2021-000267 Ändring av sociala myndighetsnämndens delegationsordning .....	8
§ 116 Dnr 2021-000187 Utökad budget 2021 uppdrag av KS § 132....	11
§ 117 Dnr 2021-000170 Yttrande till IVO .....	12
§ 118 Dnr 2021-000176 Information .....	13
§ 119 Dnr 2021-000120 Ekonomisk rapport .....	14
§ 120 Dnr 2021-000119 Rapporter .....	16
§ 123 .....	17
§ 124 .....	18



§ 111

Dnr 2021-000170

## **Godkännande av dagordning**

### **Sociala myndighetsnämndens beslut**

Sociala myndighetsnämnden godkänner dagordningen med redovisade ändringar.

### **Sammanfattning av ärendet**

Sociala myndighetsnämnden ska fastställa dagordningen.

Följande ärenden utgår:

Ärende 11.

§ 112

Dnr 2021-000032

## **Redovisning av delegationsbeslut**

### **Sociala myndighetsnämndens beslut**

Godkänna redovisningen av delegationsbeslut.

### **Sammanfattning av ärendet**

Enligt kommunallagen ska beslut som fattats på delegation av sociala myndighetsnämnden återrapporteras på nästkommande sammanträde.

Verksamheten redovisar fattade beslut på delegation per juni och juli månad 2021.

Ordförandebeslut:

210621 Överklagan omprövas ej, överlämnas för rättslig prövning,

210709 LVU Placeringsbeslut 11 §, stödboende,

210802 LVU Placeringsbeslut 11 §, HVB.

Beslut fattat av utsedd annan ledamot sociala myndighetsnämnden:

210805 LVU Omedelbart omhändertagande 6§, beteende 3§,

210805 LVU Placeringsbeslut 11 §, HVB,

210806 LVU Omedelbart omhändertagande upphör, 9 § LVU

### **Beslutsunderlag**

1. Sammanställning av delegationsbeslut fattade 210601-210630 Dok.nr: 127115-
2. Sammanställning av delegationsbeslut fattade 210701-210731 Dok.nr: 127116
3. Sammanställning av ordförandebeslut fattade 210615-210822
4. Sammanställning av beslut fattade av annan utsedd ledamot 210615-210822
5. ...
6. Delegationsbeslut i lex Sarah- utredning, IFO maj 2021(dok.nr 126537)



§ 113

## **Övervägade enligt SoL,**

### **Sociala myndighetsnämndens beslut**

#### **Sammanfattning av ärendet**

##### **Beslutsunderlag**

BBIC Utredning med vårdplan.

§ 114

Dnr 2021-000115

## Verksamheten informerar

### Sociala myndighetsnämndens beslut

Godkänna informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Personal:

#### Rekrytering-

2 personal har sagt upp sig under sommaren och därmed finns två annonser för tjänster inom: 1 försörjningsstöd, 1 Barn och Familj.

Enhetschef inom BoF, Katarina Sjölander-Hamrin börjar sin tjänst 1 september.

Kristina Ersson kliver in i sin roll som enhetschef för Vuxen och Bistånd den 1 september.

Bente Sandström kliver in i sin roll som enhetschef för Arbetsmarknad och Försörjning den 1 september.

Sjukdom: En långtidssjukskrivning har tillkommit under sommaren:

sjukskrivningen beror inte på arbetet/arbetsmiljö.

*Personalfrågor*-arbetas med utifrån olika aspekter. Rehabilitering, utbildningar, arbetsmiljö. Planeringsdagar för all personal är uppbokade under hösten där arbetsmiljö är fokus. Arbetet planeras tillsammans med företagshälsovården.

Sommaren har varit relativt lugn inom verksamheten men utifrån sjukdom inom vissa områden samt semestrar, har arbetet ändå varit tungt. Lite personal på plats trots en bra planering inför sommarsemestern.

**System:** Systemförvaltare har under sommaren arbetat med att få systemet att fungera utifrån den nya organisationen.

**Handledning:** Upphandling av juridisk handledning har påbörjats.

**Samordnare:** Facklig förhandling gällande samordnare den här veckan. Efter det så får EC i uppdrag att tillsätta dessa tjänster.

**Taligenkänning:** en möjlighet för handläggare att ”prata in” sin dokumentation. Påbörjat arbete med systemförvaltare att genomföra en testperiod för 5 handläggare. Enligt utredning av SKR så minskar dokumentationstiden med 30% jämfört med vanlig handläggning. Kostnad per handläggare ca 2000 kr /månad. 5 handläggare har anmält intresse och är nu registrerade att starta. Bokade tider för utbildning finns för att kunna använda mjukvaran. Personal har delvis påbörjat att använda mjukvaran och är positiva.

**Budget:** En redovisning mer i detalj ges av ekonom. De poster som i julis slut hade en kostnad över budget är (riktvärde 58,3 %):

Institutionsvård barn: förbrukat 5056,5 tkr eller 87 % av budget (5828,0)

§ 114 Fortsättning

Institutionsvård vuxna: förbrukat 3134,0 tkr eller 145 % av budget (2162,0)  
Familjehemsvård: förbrukat 5033,1 tkr eller 98 % av budget (5146,0)  
Försörjningsstöd: förbrukat 4085,0 tkr eller 74 % av budget (5450,0)

2 personal med tjänstledighet för studier varav 1 har varit det i över 2 år. 1 har påbörjat sin tjänstledighet nu. Båda på 100%.

En utökning av personal utöver budget har genomförts på Öppenvård missbruk för att kunna få en behandlingsverksamhet som har högre kapacitet. Detta för att kunna minska kostnader för placeringar vuxna. Personalen började sin tjänst under mitten av juli och en planering kommer att ske under hösten tillsammans med EC Kristina Ersson.

Verksamheten arbetade med en strukturell omorganisation under första halvåret vilket är ett stort arbete som tar tid och energi från medarbetare. Arbetet fortsätter från och med 1 september men med en inriktning på kvalitet och budget. En handlingsplan för att nå budget i balans arbetas med i dagsläget men för att den ska kunna vara genomförbar och väl genomarbetad behöver alla roller inom SO vara på plats. Det sker efter 1 september.

Två personal inom öppenvården BoF, (barn och familj) har under juli gått utbildning för att kunna hålla traumasamtal med barn. Det är något som handläggare har identifierat som ett behov inom verksamheten. Utbildningen har varit av hög kvalitet enligt den personal som gått utbildningen.

### **Beslutsunderlag**

Nämnd Verksamheten informerar 210823 ( Kristina Norbergs Doknr: 127178)

§ 115

Dnr 2021-000267

## Ändring av sociala myndighetsnämndens delegationsordning

### Sociala myndighetsnämndens beslut

1. Ändra Arbets- och delegationsordning för Sociala myndighetsnämnden i Nordanstigs kommun enligt förvaltningens förslag i bilaga daterad 2021-08-17.
2. Uppdrar till förvaltningen med jurist att gå igenom LVU och LVM och återkomma med justering kring LVU och LVM i arbets- och delegationsordningen för sociala myndighetsnämnden. Ärendet behandlas på nämndens sammanträde 13 september 2021. Därefter fortsätter arbetet med delegationsordningen under hösten.

### Sammanfattning av ärendet

Från och med 1 september 2021 gäller en ny organisation för verksamheten social omsorg inom Nordanstigs kommun. Sociala myndighetsnämndens delegationsordning behöver ändras för att stämma överens med den nya organisationen. Samtidigt rättas ett fel i systemet för vidaredelegering. Några vidaredelegationer får också högre beslutsnivå. Slutligen ändras delegater för lex Sarah-utredningar, för att stämma överens med kommunens rutiner på området.

### Beskrivning av ärendet

Nedan följer en beskrivning av vilka förändringar förvaltningen föreslår i delegationsordningen.

Rättelse i delegationsordningen gällande vidaredelegering

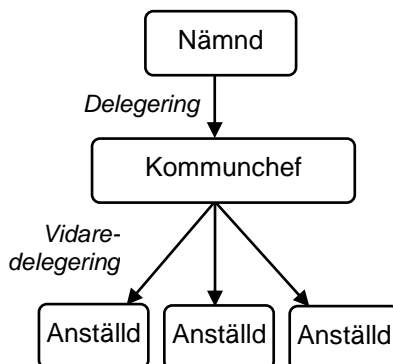
Delegaten Socialchef behöver ändras till Kommunchef i kolumnen Delegat i hela delegationsordningen. En förvaltningschef kan vidaredelegera beslutanderätt till andra anställda, men det kan inte en verksamhetschef. I Nordanstigs kommun finns bara en förvaltningschef och det är kommunchefen.

Närmare förklaring av systemet med vidaredelegation.



§ 115 fortsätter.

Sociala myndighetsnämnden tillåter vidaredelegering av beslutanderätt. Det betyder att nämnden ger beslutanderätt till kommunchefen. Därefter kan kommunchefen ge vidare sin beslutanderätt till andra anställda.



En tanke med vidaredelegering är att kommunchefen snabbt och enkelt ska kunna byta delegater på olika områden, utifrån verksamhetens behov. Därför behövs det inget nämndbeslut för att ändra en vidaredelegat.

Eftersom det har funnits ett fel i delegationsordningen, går alla vidaredelegationer i det här ärendet till nämnden för beslut. Det är ett undantagsfall. Framöver kan kommunchefen hålla vidaredelegationerna uppdaterade på egen hand, som det är tänkt.

Ändringar på grund av ny organisation inom social omsorg

När den nya organisationen inom verksamheten social omsorg träder i kraft, förändras en del roller i organisationen. Delegationsordningen behöver ändras för att återspegla detta.

- Beslutanderätt för chef inom individ- och familjeomsorg (IFO-chef) ersätts genomgående av enhetschefer inom olika ansvarsområden. Beslutanderätten för varje enhetschef ska gälla inom deras respektive verksamheter.
- Rollen teamledare ersätts genomgående med samordnare i delegationsordningen, om inte annat anges.

Övriga ändringar av vidaredelegeringar

Socialchefen har identifierat flera punkter där beslut bör tas på en högre organisatorisk nivå än idag:

- Punkt 9.1, ansökan om riktade statsbidrag. Det är en större verksamhetsfråga som bör hanteras av socialchef.
- Punkt BU7, beslut om uppföljning av ett barns situation när utredning avslutats utan insats. Att följa upp ett ärende som avslutats utan insats hör inte till det vanliga. Beslut bör tas av enhetschef istället för socialsekreterare.
- Punkterna IFO1 b och c samt IFO 3 b gällande beslut om ekonomiska ersättningar av olika slag. När beslut avviker från det vanliga, bör enhetschef vara beslutsfattare.

§ 115 fortsätter.

- Punkt IFO16 a och IFO17 är överförmyndarärenden där enhetschef bör vara beslutsnivå istället för nuvarande teamledare.
- Punkt LVU25 b gäller begäran om polishandräckning när nämndens beslut inte kan avvaktas. Här bör ordförande vara beslutsfattare istället för socialchef.
- LVM7, beslut om att omhändertagande ska upphöra att gälla. Ny beslutsfattare blir enhetschef, istället för tidigare teamledare.

Utredning av lex Sarah-ärenden

Slutligen ändras flera bestämmelser i punkt LEX1, som beskriver utredning och beslutsgång för lex Sarah. Ändringarna görs så att delegationsordningen stämmer överens med kommunens övriga rutiner på området.

Socialsekreterare i verksamheten social omsorg tar emot anmälan och socialchefen bedömer om en utredning ska inledas. Därefter sköter en utredare på utvecklings- och upphandlingsenheten utredningen. Kommunjurist på samma enhet är beslutsfattare gällande de juridiska bedömningarna i utredningen. Om utredningen ska skickas vidare till tillsynsmyndigheten är ordförande beslutsfattare. Om polisanmälan behövs är socialchefen ansvarig för det.

### **Ekonomisk påverkan**

Ärendet har ingen direkt ekonomisk påverkan men vissa ändrade delegationsnivåer syftar till bättre styrning gällande ekonomiska ersättningsnivåer.

### **Beslutsunderlag**

1. Förslag till ändrad delegationsordning för Sociala myndighetsnämnden (Kristina Norberg dok.nr.127095)
2. Ändring av Sociala myndighetsnämndens delegationsordning. Dok.nr.127094

### **Yrkanden**

Ordföranden Carina Ohlson (c) yrkar att myndighetsnämnden godkänner föreslagna ändringar nu och tar ett nytt beslut nästa nämnd den 13 september med den justerade delegationsordningen med nuvarande förändringar och rättade delar enligt synpunkter samt att uppdra till förvaltningen att se över vissa delar i delegationsordningen för LVU och LVM

Stefan Nybom (s) yrkar att placeringar i HVB inte ska delegeras till socialsekreterare som medför att ledamöterna inte har möjlighet att påverka beslut.

§ 116

Dnr 2021-000187

## **Begäran om utökad budget 2021 Social omsorg, KS § 132, 2021**

### **Sociala myndighetsnämndens beslut**

1. Uppdrar till förvaltningen att inkomma med komplettering innehållande tydliga tidsplanerade åtgärder som leder till minskade kostnader på både kort (2021) och lång sikt (2022-23).
2. Kompletteringen redovisas på Sociala myndighetsnämndens sammanträde den 13 september 2021.

### **Sammanfattning av ärendet**

Förvaltningen har inte haft möjlighet att arbeta med åtgärdsplanen mm i sommar på grund av semestrar och sjukfrånvaro.

Enhetschefer och socialchef arbetar fram ett förslag och åtgärdsplan till Sociala myndighetsnämndens sammanträde den 13 september 2021.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens beslut (Begäran om utökad budget 2021 Social omsorg, KS § 132 / 2021 dok.nr. 126511)

§ 117

## **Meddelande om tillsyn och begäran om yttrande om skyddat boende till IVO, Inspektionen för vård och omsorg.**

### **Sociala myndighetsnämndens beslut**

Uppdrar till verksamheten att skriva ett förslag till yttrande som redovisas på Sociala myndighetsnämndens sammanträde den 13 september 2021.

### **Sammanfattning av ärendet**

Socialchef Kristina Norberg arbetar med yttrandet till IVO och redovisar förslaget på Sociala myndighetsnämndens sammanträde den 13 september 2021.

### **Beslutsunderlag**

Meddelande om tillsyn och begäran om yttrande om skyddat boende.  
Dok.nr.126712

§118

Dnr 2021-000176

## Information

### Sociala myndighetsnämndens beslut

1. Myndighetsnämnden tackar för informationen i ärende 1 och 2.
2. Förvaltningen inkommer med en redogörelse hur klagomål på verksamheten hanteras till Sociala myndighetsnämndens sammanträde den 11 oktober 2021.

### Sammanfattning av ärendet

1. Beslut från JO, Riksdagens ombudsmän Kritik mot Överförmyndarnämnden Mitt för bristfällig och långsam handläggning av ett ärende om förvaltarskap Dnr 3896-2019
2. ....
3. Meddelande från IVO, Inspektionen för vård och omsorg Överlämnande av klagomål på er verksamhet Dnr 3.4.2-282110/2021-3

### Beslutsunderlag

1. Beslut från JO, Riksdagens ombudsmän Kritik mot Överförmyndarnämnden Mitt för bristfällig och långsam handläggning av ett ärende om förvaltarskap Dnr 3896-2019 (dok.nr.126811)
2. ....
3. Meddelande från IVO, Inspektionen för vård och omsorg Överlämnande av klagomål på er verksamhet Dnr 3.4.2-282110/2021-3 (IFO närarkiv)

### Yrkanden

Ordförande Carina Ohlson (C) yrkar att förvaltningen redovisar till nämnden hur förvaltningen hanterar klagomål på verksamheten till Sociala myndighetsnämndens sammanträde i oktober.

§ 119

Dnr 2021-000120

## Ekonomisk rapport

### Sociala myndighetsnämndens beslut

1. Godkänna den ekonomiska redovisningen.
2. Uppdrar till verksamheten att redovisa antal dygn placerade på SIS, (statens institutionsstyrelse) till Sociala myndighetsnämndens sammanträde den 13 september.

### Sammanfattning av ärendet

Ekonomienheten har sammanställt en ekonomisk rapport per juli för myndighetsnämndens verksamhet.

- Försörjningsstöd visar ett negativt resultat av 1 700 tkr
- HVB institutionsvård barn visar ett negativt resultat av 2000 tkr
- HVN institutionsvård vuxna visar ett negativt resultat av 1500 tkr
- Övriga verksamhet Ensamkommande flyktingbarn visar ett negativt resultat av 450 tkr
- Familjehemsvård barn visar ett negativt resultat av 5100 kr
- Kontaktpersoner barn visar ett negativt resultat av 0 tkr
- Kontaktpersoner vuxna visar ett negativt resultat av 0 tkr

Totalt visar sociala myndighetsnämnden ett underskott av 10 750 tkr

Stina redovisar mätetal att jämföra med föregående år på placerade personers dygnskostnader.

Antal vårddyg i familjehem:

	Bokslut 2020	Nämnd 210731
Antal vårddyg i familjehem	4642	3392
Antal vårddyg i HVB <i>barn</i>	2668	1253
Antal vårddyg i HVB <i>vuxna</i>	1806	1519
Vårddygskostnad HVB <i>barn</i> ett dygn i snitt	4850	5100
Vårddygskostnad HVB <i>vuxna</i> ett dygn i snitt	4438	1775
Antal insatser kontakt/stödfamiljer, totalt	9	14
Antal insatser kontaktpersoner, totalt <i>barn</i>	4	5
Antal insatser kontaktpersoner, totalt <i>vuxna</i>	0	2



**Beslutsunderlag**

Månadsrapport OU juni och juli 2021 (dok.nr.

Mätetal placeringar 210101-210731 (Stina Lundin, 210823 dok.nr 127183)

**Yrkanden**

Sigbritt Persson (S) yrkar på redovisning av antal dygn på SIS av dessa mätetal.

§ 120

Dnr2021-000119

## **Rapporter av insatser och utredningar**

### **Sociala myndighetsnämndens beslut**

Godkänna redovisningen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Arbetet med att stänga gamla utredningar fortskrider både av teamledare och av socialsekreterarna som resulterar i att antalet utredningar som överskrider 120 dagars minskar.

### **Beslutsunderlag**

Rapporter juni, juli 2021





§ 121

...

**Sociala myndighetsnämndens beslut**

**Sammanfattning av ärendet**

**Beslutsunderlag**



§ 122

..

**Sociala myndighetsnämndens beslut**

**Sammanfattning av ärendet**

**Beslutsunderlag**