

Sammanträdesdatum  
2020-02-04

Plats och tid Kommunkontoret i Bergsjö, tisdagen den 4 februari 2020 kl 08:30-14:50

Beslutande Sigbritt Persson (S) ersättare för Ola Wigg (S)  
Anette Nybom (S)  
Kent Hammarström (S) närvtom kl. 12:00 § 18  
Sven-Erik Sjölund (S)  
Stig Eng (C), 1:e vice ordförande  
Carina Ohlson (C)  
Andreas Högdahl (NOP)  
Michael Wallin ersättare för Tor Tolander (M)  
Ulrika Jonsäll (V), 2:e vice ordförande  
Lars Hed (M) ersättare för Magdalena Fagerhov (KD)  
Per-Ola Wadin (L)  
Sandra Bjelkelöv (SD)  
Johan Norrby (SD)  
Lena Svensson (S) närvtom heldag. Ersättare för Kent Hammarström from kl. 13:00 § 19

**Ersättare**

Stefan Nybom (S) närvtom kl. 11:45  
Johan Åkerlund (C)  
Stefan Bergh (NOP)  
Petter Bykvist (V)  
Eva Andersson (SD)

Övriga deltagande Eva Engström, kommunsekreterare  
Hans-Åke Oxelhöjd, verksamhetschef  
Karina Henningsson, verksamhetschef  
Björn Hylenius, ekonomichef  
Margareta Eiserman, miljö- och hälsoskyddschef  
Thomaz Nordh, fastighetsstrateg  
Barbro Björklund, näringslivsutvecklare  
Christin Hübenette, folkhälsosamordnare, Johannes Persson, kommunpolis  
Carin Walldin (S) fullmäktiges ordförande

Utsetts att justera Sandra Bjelkelöv (SD)

Justeringens plats och tid Kommunkontoret i Bergsjö 2020-02-17

Underskrifter

Sekreterare

.....  
Eva Engström

Paragrafer

§§ 1-22

Ordförande

.....  
Stig Eng

Justerare

.....  
Sandra Bjelkelöv

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2020-02-04

Datum då anslaget sätts upp

2020-02-19

Datum då anslaget tas ned

2020-03-12

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret i Bergsjö

Underskrift

.....  
Eva Engström

## Ärendelista

§ 1	Dnr 2017-000351 Godkännande av dagordning.....	4
§ 2	Dnr 2020-000032 Ordföranden informerar.....	5
§ 3	Dnr 2020-000034 Information från utbildningsutskottets verksamheter.....	7
§ 4	Dnr 2020-000035 Information från omsorgsutskottets verksamheter.....	8
§ 5	Dnr 2020-000038 Verksamhetsuppföljning.....	9
§ 6	Dnr 2020-000013 Ansökan om bibehållen checkkredit 2020 för Nordanstig Vatten AB	10
§ 7	Dnr 2020-000041 Överföring av investeringsmedel från 2019 till 2020 års investeringsbudget.....	11
§ 8	Dnr 2019-000508 Samråd för vindkraftverk, Nyvallsåsen.....	13
§ 9	Dnr 2019-000352 Information om vitesföreläggande för brister i lokalerna på Lönbergsskolan.....	14
§ 10	Dnr 2019-000471 Lex Sarah utredning.....	15
§ 11	Dnr 2019-000472 Lex Sarah utredning.....	16
§ 12	Dnr 2020-000014 Justering av taxor för tillsyn inom miljöbalkens område, räddningstjänst samt alkohol och tobak.....	17
§ 13	Dnr 2017-000323 Genomförande av Effektiviserings- och moderniseringsprojekt inom fastighetsbeståndet.....	18
§ 14	Dnr 2019-000517 Reviderade tillämpningsanvisningar för omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL 18).....	20
§ 15	Dnr 2019-000497 Revisionens iakttagelser gällande ekonomisk rapportering.....	21
§ 16	Dnr 2019-000391 Rapport Ersk-Matsgården 2019.....	22
§ 17	Dnr 2019-000426 Revisionsrapport: Översiktlig granskning av delårsrapport per 2019-08-31.....	23
§ 18	Dnr 2020-000039 Redovisning av delegationsbeslut.....	24

§ 19	Dnr 2019-000006 Rapport om drog- och alkoholanvändning.....	25
§ 20	Dnr 2019-000498 Revisionens frågor till kommunstyrelsen gällande strategi för bra boendemiljö. ....	26
§ 21	Dnr 2020-000036 Delgivningar.....	27
§ 22	Dnr 2020-000037 Information och övriga ärenden.....	28

§ 1

Dnr 2017-000351

## **Godkännande av dagordning.**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Godkänna dagordningen med föreslagna tillägg.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen ska godkänna dagordningen.

Följande extraärenden anmäls:

Klimat- och miljöberedningen

Värd/värdinna på trygghetsboenden

§ 2

Dnr 2020-000032

## **Ordföranden informerar.**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Godkänna informationen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsens ordförande Ola Wigg (S) har inför sammanträdet lämnat följande information till kommunstyrelsen:

Nu har det varit en välbehövlig julleddighet och nu kör vi igång igen. Årsbokslutet har inte kommit än men vi väntar med spänning. Nu kör vi!

### **Rekrytering av Kommunchef**

Rekryteringen är klar och det blev Erik Hedlund som blir den nya kommunchefen. Han börjar den 23/3.

### **Sundsvallsregionen**

Styrelsemöte 6/12 som var lokaliserad på MIUN med en rundvandring på densamma. Avsikten är att utveckla samarbetet mellan Sundsvallsregionen och MIUN. Nästa styrelsemöte är inplanerat den 21/2 i Hassela.

### **Hälsingerådet**

Hälsingerådet träffades den 11/12 i Ljusdal. Det diskuterades bl.a. God och nära vård, IT-samverkan, EU-projekt, Inköp Gävleborg och studieresan till Skåne.

### **Inflyttarfesten**

En inflyttarfest gick av stapeln den 4/12, ett väldigt lyckat arrangemang som blev väldigt uppskattat.

### **Julbord**

Kommunen bjöd traditionsenligt på julbord som julklapp till anställda. Detta skedde vecka 50. Politiken var inbjuden och deltagare var utspridda under alla dagar.

### **Kommuninvest**

Kommuninvest bjöd in till medlemssamråd i Söderhamn den 14/1.

### **Företagsbesök**

Målet 2019 var 20st företagsbesök och det lyckades.

2st har hunnits med i januari med ett till inplanerat den 31/1

### **Inköp Gävleborg**

Ett avtal med Gävle om deras utträde är nu klart. Alla nya avtal kommer att tecknad av kommunerna, där varje kommun skall göra sin andel av de gemensamma avtalen utefter befolkningensmängd.

Forts. § 2

### **Totalförsvarsövning**

En totalförsvarsövning utfördes de 20/1. Medverkande från Nordanstig var Eva Fors, Lars Larsson, Maritta Rudh och jag.

### **KS-beredning för framtida fastighetsinvesteringar**

Gruppen fortsätter sitt arbete och känns fortfarande konstruktiv. Möten är inbokad fram till juni.

### **Träff med hyresgästföreningen**

Hyresgästföreningen anordnade en träff med avsikt att prata bostäder i framtiden.

### **Nordanstigs turism**

Nordanstigs turism bjöd in till en fantastisk kväll för att visa upp det projekt som de har arbetat med under 2 års tid.

### **Regionalt kommunsamråd**

Skedde i Ljusdal med diskussion bl.a. om god och nära vård.

### **Kommande**

Hälsingerådets resa till Skåne den 3-5/2

Näringslivsrådet den 10/2

Möte med landshövdingen den 11/2

Deltagande på Umeå business Arena den 18/2

Sundsvallsregionen den 21/2

Kollektivtrafiksamråd den 21/2

§ 3

Dnr 2020-000034

## Information från utbildningsutskottets verksamheter.

### Kommunstyrelsens beslut

Godkänna informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Ordföranden i utbildningsutskottet informerar om följande aktuella ärenden:

Rekrytering av ny utbildningschef är avslutad. Kompetenta och meriterade sökanden har sökt tjänsten. Thomas Larsson, med lång och bred skolerfarenhet kommer att tillträda 1 mars 2020. Han kommer att gå parallellt med Eva Fors, som går i pension till sommaren. Jag hälsar Thomas välkommen och ser fram emot ett gott samarbete.

Eleverna från MTH-skolan har påbörjat sin skolgång i Bergsjö och i Harmånger. Problem med överlämning från avlämnande skola har uppstått, bl.a. vad gäller överföring av skolans dokumentation om elever. Vi undersöker och arbetar med frågan.

Revisionen har träffat mig och vår utskottssekreterare för att gå igenom hur vi utformar våra protokoll. Vi fick bekräftelse på att många av de förändringar vi gjort under 2019 (vad gäller innehåll i protokollen) var befogade och förtydligande. Vi fortsätter arbetet med att göra protokollen tydliga och begripliga, bl.a. i enlighet med de tips vi fick av revisionen.

Utbildningsutskottets ordförande Anette Nybom (S) informerar om följande aktuella ärenden:

Vi fortsätter att följa och analysera kostnaderna för interkommunal ersättning (IKE) och skolskjutsar.

Skoldialogerna fortsätter under vårterminen. Den 11 februari genomförs skoldialog i Hassela. I april avslutas dialogen med möten i Bergsjö. Syftet med skoldialogerna är att möta kommuninnevånarna och diskutera skolans kvalitet, ge möjlighet att ställa frågor samt ge input till rektorer och politiker.

§ 4

Dnr 2020-000035

## **Information från omsorgsutskottets verksamheter.**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Godkänna informationen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Omsorgsutskottets ordförande Carina Ohlson (S) informera om följande aktuella ärenden:

All personal jobbar aktivt för att vi ska hålla budgeten, det är mycket på gång inom verksamheterna. Man tittar på olika vägar för att komma ner i kostnad. I utskottet ska vi framåt jobba tillsammans med verksamheten för att få igång friskvård för människor över 65. Det är en av de viktigaste uppgifterna framåt, för aktiviteter för personer över 65 är sorgligt bortglömt av politiken. Nu ska ta armkrok med pensionärsorganisationerna och försöka göra bättre framåt.

På Social omsorg jobbar man vidare med Angeredsprojektet, och mycket annat. De jobbar aktivt hela tiden med olika förbättringar för dem som är i kontakt med dem, det gäller alla delar av verksamheten.

Jag ser med tillförsikt framåt detta år, och vi måste höja personalen överallt för det fantastiska arbete de gör. Utan dem står vi oss slätt, och vi har en otroligt bra kvalitet både inom omsorgen och sociala sidan.

Vi ska komma ihåg det, även när vi uttrycker oss på skala medier, att kvalitén på det arbete som utförs är väldigt hög, och det är helt och hållet de anställdas förtjänst!



§ 5

Dnr 2020-000038

## **Verksamhetsuppföljning.**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Godkänna redovisningen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Förvaltningen redovisar uppföljning av de olika verksamheterna under kommunstyrelsen, genom volymer och nyckeltal per december 2019.

Redovisningen innehåller redovisning av verksamheternas kostnader. Vidare redovisas en rad nyckeltal för respektive verksamhet bl.a. antal medborgare, antal årsarbetare per månad, sjukfrånvaron per månad, antal IT-arbetsplatser och IT-support, antal barn i kommunens utbildningsverksamhet, antal barn i friskolors utbildningsverksamhet, antal inskrivna barn i fritidshem, antal inskrivna barn i förskolan och grundskolan, antal inskrivna på kommunens flyktingenhet, antal KVOT-mottagna, antal vuxna över 20 år på kommunens flyktingenhet, antal inskrivna på Arbetsmarknadsenheten, antal beviljade hemtjänsttimmar, kommunal/privat/total, beviljad korttidsvård som har verkställts, effektivitet Hemtjänst, Vårddygn korttids, HSL antal avvikelser, HSL antal fallrapporter, Antal besök via trygghetsringning per månad, Bemanning SÄBO inkl. LSS, Lotsen och korttids, beviljad dagverksamhet som ännu inte verkställts, beviljad korttidsvård som ännu inte verkställts, beviljad Säbo som ännu inte verkställts, antal hemsjukvårdsuppdrag/period, antal beslut om ekonomiskt bistånd, antal placeringar, antal i skapade anställningar inklusive utbildningskontrakt, antal inskrivna i KAA (kommunala aktivitetsansvaret, lagstadgad verksamhet 16-20 år, antal beslut enligt LSS och SoL m.m.

Ekonomichef Björna Hylenius föredra ett preliminärt bokslut.

De olika verksamheterna visar preliminärt utfall enligt följande:

Staben 2 236 tkr

Samhällsutveckling och kommunikation 1 180 tkr

Teknik och Hållbarhet 9 446 tkr

Utbildning 999 tkr

Vård och Omsorg -23 244 tkr

Social omsorg -6 295 tkr

Särskilda verksamheter visar sammantaget ett överskott med 9 014 tkr

Inklusive övriga avvikelser mot budget visar det preliminära bokslutet ett positivt resultat med 7 725 tkr.

### **Beslutsunderlag**

Verksamheternas månadsrapport för december 2019.

§ 6

Dnr 2020-000013

## **Ansökan om bibehållen checkkredit 2020 för Nordanstig Vatten AB**

### **Kommunstyrelsens förslag**

Fullmäktige beslutar

Bevilja Nordanstig Vatten AB en oförändrad checkkredit på totalt 15 mnkr under 2020 inom Nordanstigs kommuns koncernkonto.

### **Sammanfattning av ärendet**

För att kunna hantera det likvida flödet under 2020 bör checkkrediten på internkontot hos Nordanstigs kommun bibehållas på 15 mnkr. Checkkrediten ska användas till de variationer som förekommer i in- och utbetalningar.

Enligt kommunfullmäktigebeslut 2009-05-11 ska checkkrediten omvärderas varje år.

Nordanstig Vatten AB ansöker, enligt styrelsebeslut 2019-11-01 §32, om fortsatt checkkredit inom Nordanstigs kommuns koncernkonto på 15 mnkr.

### **Beslutsunderlag**

1. Bevilja Nordanstig Vatten AB en oförändrad checkkredit på totalt 15 mnkr under 2020 inom Nordanstigs kommuns koncernkonto. (Eva Fors och Björn Hylenius tjänsteutlåtande, 2020-01-08).
2. Ledningsutskottet föreslår att fullmäktige beslutar att bevilja Nordanstig Vatten AB en oförändrad checkkredit på totalt 15 mnkr under 2020 inom Nordanstigs kommuns koncernkonto (ledningsutskottets protokoll § 3/2020).

§ 7

Dnr 2020-000041

## Överföring av investeringsmedel från 2019 till 2020 års investeringsbudget.

### Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige beslutar

Godkänna ombudgetering av följande investeringar från 2019 till 2020:

Fiber Stallbacken och Lotsen	47 tkr
Projekt förskolor	383 tkr
Ombyggnation Paletten	99 tkr
Ombyggnation på Hagängsgården	1 772 tkr
Ventilation Bergsjögården	1 580 tkr
Ombyggnad kommunhus för säkerhet och kris	1 977 tkr
Vägbelysning	334 tkr
Bredband	12 414 tkr
Deponier riskklass 1 Bergsjö Hassela	110 tkr
Fastighetsnära insamling	376 tkr
Industriområdet Knoget	2 558 tkr
Ny väg och GC-väg	300 tkr
Totalt	21 950 tkr

### Sammanfattning av ärendet

Ekonomienheten har sammanställt slutredovisningar av 2019 års investeringar samt verksamheternas önskemål om ombudgetering till 2020.

Kommunfullmäktige har att ta ställning till ombudgetering från 2019 till 2020 för följande investeringar som inte slutförts under 2019.

Fiber Stallbacken och Lotsen	47 tkr
Projekt förskolor	383 tkr
Ombyggnation Paletten	99 tkr
Ombyggnation på Hagängsgården	1 772 tkr
Ventilation Bergsjögården	1 580 tkr
Ombyggnad kommunhus för säkerhet och kris	1 977 tkr
Vägbelysning	334 tkr

Forts. § 7

Bredband	12 414 tkr
Deponier riskklass 1 Bergsjö Hassela	110 tkr
Fastighetsnära insamling	376 tkr
Industriområdet Knoget	2 558 tkr
Ny väg och GC-väg	300 tkr
Totalt	21 950 tkr

#### Ekonomisk påverkan

Investeringar 2020	22 000 tkr
Ombudgetering från 2018, Kf § 8/2019	8 302 tkr
TB 2020 från 2019	21 950 tkr
Total investeringsbudget 2020	52 252 tkr

#### Beslutsunderlag

1. Politiska ledningsgruppen föreslår att fullmäktige beslutar att överföra 21 950 tkr av 2019 års kvarvarande investeringsmedel till 2020 års investeringsbudget (politiska ledningsgruppens protokoll § 2/2020).
2. Verksamheten föreslår att fullmäktige beslutar att godkänna ombudgetering av investeringar från 2019 till 2020 enligt tabell (Kristina Berglunds och Marianne Unborgs tjänsteutlåtande 2020-01-27).

§ 8

Dnr 2019-000508

## Samråd för vindkraftverk, Nyvallsåsen.

### Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige beslutar

Godkänna verksamhetens förslag till yttrande gällande remissvar för vindkraftverk Nyvallsåsen.

### Reservationer

Sandra Bjelkelöv (SD) och Johan Norrby (SD) reserverar sig mot beslutet.

### Sammanfattning av ärendet

Ramström Vind planerar ett vindkraftverk vid Nyvallsåsen med max 246 m totalhöjd. Inlämnat dokument är ett samrådsunderlag för uppförande och drift av ett vindkraftverk. Samrådsunderlaget beskriver projektets planerade utformning, omfattning och uppskattade miljöpåverkan. I anslutning till planerat verk finns sedan tidigare två bygglovgivna vindkraftverk.

Syftet med samrådet är att ge myndigheter och allmänhet en bild av vindkraftsprojektet och att bereda möjligheter för vederbörande att lämna synpunkter, att förstärka miljöhänsyn tidigt i projektet samt att presentera en preliminär bedömning av miljöpåverkan.

### Beslutsunderlag

Verksamheten föreslår att ledningsutskottet godkänner förslag till yttrande gällande remissvar för vindkraftverk Nyvallsåsen. (Mats Grads och Douglas Helsings tjänsteutlåtande 2019-12-04).

### Yrkanden

Sandra Bjelkelöv (SD) yrkar avslag på ytterligare etablering av vindkraftverk i det aktuella området.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på ledningsutskottets förslag och Sandra Bjelkelövs (SD) yrkande och finner ledningsutskottets förslag antaget.

§ 9

Dnr 2019-000352

## **Information om vitesföreläggande för brister i lokalerna på Lönnbergsskolan.**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Godkänna informationen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Arbetsmiljöverket har tidigare genomfört en inspektion på arbetsmiljön vid Lönnbergsskolan i Bergsjö.

Nu har beslutat fattats om ett föreläggande på 1 000 000 kronor om inte ett antal åtgärder har genomförts senast 30 september 2022. Åtgärderna gäller Lönnbergsskolans lokaler, att de har tillräcklig area för verksamheten och att det finns lämpligt utformade, placerade och tillgängliga rum för undervisning och samtal i avskildhet. Lokalerna ska även vara tillgängliga och kunna användas av elever och lärare med funktionsnedsättning, om det behövs.

Utbildningsutskottets ordförande Anette Nybom (S) informerar om ärendet.

§ 10

Dnr 2019-000471

## Lex Sarah utredning

### Kommunstyrelsens beslut

1. Anta de föreslagna åtgärderna.
2. Händelsen ska inte skickas vidare till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) som en lex Sarah.

### Sammanfattning av ärendet

Utredning av anmälan om missförhållande/misstanke om risk för missförhållande på ett av kommunens särskilda boenden. En Lex Sarah rapportering har inkommit gällande att pengar försvunnit för två boende under perioden XX – 2019-11-04

Verksamheten har förslag till åtgärder:

- Att rutinen för internkontroll skärps samt att rutinen kontinuerligt följs upp av enhetschef tillsammans med kontaktman.
- Att varje boendes värdeskåp aktiveras och kontanter och andra värdesaker förvaras i det låsta skåpet dit endast kontaktmannen ska ha tillgång.

Diskussion om värdeskåp finns i tillräcklig utsträckning med förslag från ordförande att verksamheten att tillse nödvändigt inköp.

### Beslutsunderlag

1. Verksamheten föreslå att kommunstyrelsen beslutar att anta de ovan föreslagna åtgärderna och att händelsen inte ska skickas vidare till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) som en lex Sarah (Margareta Sjögrens tjänsteutlåtande 2019-11-07).
2. Omsorgsutskottet beslutar sända vidare informationen till kommunstyrelsen (se omsorgsutskottets protokoll § 173/2019).

§ 11

Dnr 2019-000472

## Lex Sarah utredning

### Kommunstyrelsens beslut

1. Anta de föreslagna åtgärderna.
2. Händelsen ska inte skickas vidare till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) som en lex Sarah.

### Sammanfattning av ärendet

Utredning av anmälan om missförhållande/misstanke om risk för missförhållande på ett av kommunens särskilda boenden. En Lex Sarah rapportering har inkommit gällande att pengar försvunnit för två boende under perioden XX – 2019-11-04

Verksamheten har förslag till åtgärder:

- Att rutinen för internkontroll skärps samt att rutinen kontinuerligt följs upp av enhetschef tillsammans med kontaktman.
- Att varje boendes värdeskåp aktiveras och kontanter och andra värdesaker förvaras i det låsta skåpet dit endast kontaktmannen ska ha tillgång.

Diskussion om värdeskåp finns i tillräcklig utsträckning med förslag från ordförande att verksamheten att tillse nödvändigt inköp.

### Beslutsunderlag

1. Verksamheten föreslå att kommunstyrelsen beslutar att anta de ovan föreslagna åtgärderna och att händelsen inte ska skickas vidare till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) som en lex Sarah (Margareta Sjögrens tjänsteutlåtande 2019-11-07).
2. Omsorgsutskottet beslutar sända vidare informationen till kommunstyrelsen (se omsorgsutskottets protokoll § 174/2019).



§ 12

Dnr 2020-000014

## **Justering av taxor för tillsyn inom miljöbalkens område, räddningstjänst samt alkohol och tobak.**

### **Kommunstyrelsens förslag**

Fullmäktige beslutar

1. Anta Norrhälsinglands miljö- och räddningsnämnds förslag till taxor och avgifter för tillsyn inom miljöbalkens område, räddningstjänstens taxor och avgifter för tillsyn och tjänster samt taxor för ansökning och tillstånd gällande alkohol och tobak.
2. De nya taxorna ska gälla så snart fullmäktiges beslut har vunnit laga kraft.
3. Taxorna ska årligen indexregleras enligt Prisindex för kommunal verksamhet (PKV).

### **Sammanfattning av ärendet**

Hudiksvalls och Nordanstigs kommuner har en gemensam nämnd för samverkan inom miljö- och räddningstjänstverksamhet. Då nämnden är gemensam krävs att både Hudiksvall och Nordanstigs kommuner beslutar om reglering av taxor. Ett förslag till reglering av taxor har tagits fram av Hudiksvalls kommunledningsförvaltning. Hudiksvalls kommunfullmäktige beslutade 16 december 2019, § 372, att godkänna förslaget. Därefter sändes Hudiksvalls kommunledningsförvaltnings förslag till Nordanstigs kommun för att godkännas även här.

Miljö- och hälsoskyddschef Margareta Eiserman föredrar ärendet.

### **Beslutsunderlag**

1. Protokollsutdrag av Hudiksvalls kommunfullmäktiges beslut från 16 december 2019, § 372, Dnr 2019-000242 – 100.
2. Ledningsutskottet beslutar att ärendet sänds vidare till kommunstyrelsen. Ledningsutskottet har inte tagit ställning i ärendet (ledningsutskottets protokoll § 4/2020).

§ 13

Dnr 2017-000323

## Genomförande av Effektiviserings- och moderniseringsprojekt inom fastighetsbeståndet.

### Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige beslutar

1. Uppdra till firmatecknarna att kontraktera Caverion under en 4-års period, 2020-2023, för att genomföra EPC-projektet (Energy performans contracting) enligt förslag (bilaga resultatpåverkan).
2. Lån för den kommunala delen av investeringen i EPC-projektet på maximalt 88 000 tkr får tas upp under projekttiden 2020-2024.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunens fastigheter har ett stort behov av upprustning. Genom EPC-projektet kommer vi att förbättra arbetsmiljön, minska klimatpåverkan och sänka driftskostnaderna.

EPC-projektet kan ej finansieras med egna medel. En beräkning av hela projektets behov av lånefinansiering uppgår till 157 000 tkr. Detta fördelas mellan kommunens bolag och kommunen. Kommunens bolag tar upp lån för sina delar och kommunen borgar för lånet med maximalt 69 000 tkr. Kommunens eget lånebehov för detta projekt uppgår till 88 000 tkr.

EPC är ett projekt där vi upphandlat en energibesparing med prestandagaranti, Caverion är det företag som vunnit upphandlingen. I projektet garanteras en viss energibesparing som motsvarar kostnaderna för investeringen. Om inte avtalad besparing uppnås blir Caverion återbetalningsskyldig till beställaren under garantitiden. Nordanstigs kommunkoncerns projekt omfattar ca 157 000 tkr varav 88 000 tkr belastar de kommunala fastigheterna. Garanterad besparing totalt i koncernen per normalår beräknas till ca 4 091 tkr varav kommunens energibesparing motsvarar 2 093 tkr. Projektets genomförandefas påbörjas under våren och löper under en 4-års period.

Kommunen har tidigare haft finansiella mål som angett att kommunen bör finansiera investeringar med egna medel och/eller bidrag. Det finansiella målet finns inte för 2020.

Denna investering är av en sådan storlek att egna medel inte räcker till. Förslag finns därför att låna till projektet då det kommer att vara kostnadsneutralt. Total upplåning beräknas till 157 000 tkr. Detta fördelas mellan kommunens bolag och kommunen. Kommunens bolag tar upp lån för sina delar. Kommunens eget lånebehov för detta projekt uppgår till 88 000 tkr.

Fastighetsstrateg Thomaz Nordh föredrar ärendet.

Forts. § 13

### Beslutsunderlag

1. Kommunstyrelseberedningen för framtida fastighetsinvesteringar beslutar uppdra till verksamheten att förbereda ett förslag till beslut till kommunstyrelsens sammanträde 4 februari 2020 med inriktningen att Nordanstigs kommun ska delta i EPC-projektet som är ett effektiviserings- och moderniseringsprojekt inom fastighetsbeståndet under förutsättning att även Nordanstigs Bostäder AB deltar. Förslaget ska innehålla en tidsplan, de objekt som ska ingå samt förslag till finansiering av projektet (KS-beredningen för framtida fastighetsinvesteringars protokoll § 1/2020).
2. Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att ge firmatecknare uppdrag att kontraktera Caverion under en 4-års period, 2020-2024, för att genomföra EPC-projektet (Energy performans contracting) enligt förslag (bilaga resultatpåverkan).
3. Lån för den kommunala delen av investeringen i EPC-projektet på maximalt 88 000 tkr får tas upp 2020 (Kristina Berglunds och Hans-Åke Oxelhöjds tjänsteutlåtande 2020-01-27).

### Yrkanden

Stig Eng (C) yrkar bifall till verksamhetens förslag.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på sitt yrkande och finner det antaget.

§ 14

Dnr 2019-000517

## **Reviderade tillämpningsanvisningar för omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL 18).**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Anta förslag till reviderade tillämpningsanvisningar för omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL 18).

### **Sammanfattning av ärendet**

2018 antog Nordanstigs Kommun reviderade bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL 18). Fullmäktige uppdrog till förvaltningen att återkomma med förslag till reviderade tillämpningsanvisningar för OPF-KL 18.

Nuvarande tillämpningsanvisningar till OPF-KL 14 har reviderats för att anpassas till OPF-KL 18 och ska antas av kommunstyrelsen.

### **Beslutsunderlag**

1. Verksamheten föreslår att fullmäktige antar förslag till reviderade tillämpningsanvisningar för OPF-KL 18 (Eva Fors och Maritta Rudhs tjänsteutlåtande 2019-12-09).
2. Politiska ledningsgruppen föreslår att kommunstyrelsen beslutar anta förslag till reviderade tillämpningsanvisningar för omställningsstöd och pension för förtroendevalda (politiska ledningsgruppens protokoll § 6/2020).

§ 15

Dnr 2019-000497

## **Revisionens iakttagelser gällande ekonomisk rapportering.**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Anta politiska ledningsgruppens förslag till yttrande över revisionens skrivelse.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunens revisorer har inkommit med iakttagelser avseende den ekonomiska rapporteringen, analys- samt uppföljning.

Verksamheten har tagit del av dessa, samt svarat på revisionens iakttagelser.

Politiska ledningsutskottet har diskuterat verksamhetens förslag och enas om en revidering.

### **Beslutsunderlag**

1. Verksamheten föreslår att kommunstyrelsen beslutar att godkänna svaret på revisionens iakttagelser (Eva Fors och Björn Hylenius tjänsteutlåtande 2019-12-09).
2. Politiska ledningsgruppen föreslår att kommunstyrelsen beslutar att anta verksamhetens förslag till yttrande över revisionens skrivelse förutom näst sista stycket som tas bort (politiska ledningsgruppen § 86/2019).

§ 17

Dnr 2019-000391

## **Rapport Ersk-Matsgården 2019.**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Godkänna informationen.

### **Sammanfattning av ärendet**

I samband med delårsbokslutet per 31 augusti 2019, beslutade kommunstyrelsen att uppdra till verksamheten att göra en särskild redovisning av Ersk-Matsgårdens verksamhet under 2019.

Vid dagens sammanträde informerar näringslivsutvecklare Barbro Björklund bl.a. om följande:

Ersk-Matsgården har hållit öppet under sommaren torsdag till söndag, totalt 25 dagar.

2 000 besökare under dessa dagar från hela Sverige men även från andra länder.

Två anställda för verksamheten och en timanställd vaktmästare.

Nio får och två fjällkor har bott på gården under sommaren.

Städning har genomförts både inomhus och utomhus.

Gallring har skett i området.

Föreläsningar om svedjefinnar och gårdens historia.

Filminspelning i september, Sjalakon.

Julmarknaden i allhelgonahelgen med 48 utställare och 500 bilar med besökare.

En underhållsplan för gården kommer att utarbetas för underhåll både på lång och kort sikt.

§ 18

Dnr 2019-000426

## Revisionsrapport: Översiktlig granskning av delårsrapport per 2019-08-31.

### Kommunstyrelsens beslut

Anta ledningsutskottets förslag till yttrande över revisionens rapport.

### Sammanfattning av ärendet

Ekonomikontoret har tagit del av revisionens rapport med rekommendationer och kommentarer. Ekonomikontoret tar till sig revisionens rekommendationer och kommentarer och arbetar efter dessa rent generellt.

Ledningsutskottet upplevde den avslutande texten på sida tre till fyra som otydlig. Förslag till förtydligad text diskuterades och föreslogs.

### Beslutsunderlag

1. Verksamheten föreslår att kommunstyrelsen beslutar godkänna svaret på revisionens rapport "Översiktlig granskning – delårsrapport per 2019-08-31" (Fredrik Pahlbergs och Björn Hylenius tjänsteutlåtande 2019-11-06).
2. Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar godkänna verksamhetens förslag till yttrande med revidering i texten att på att stryka textstycket på sida fyra: "Skillnaden mellan en tänkt kostnadsökning på 3% och intäktsökning på 1,5%, en tillväxt på ca 140 Nordanstigsbor per år, vilket innebär att ca 50 bostäder per år i olika upplåtelseformer behöver tillkomma, allt från villor, bostadsrätter till hyreslägenheter." samt att avsluta sista stycket på sidan tre med meningen "Detta kräver att vi blir fler invånare i kommunen eller att sänka verksamhetskostnaderna." (Ledningsutskottets protokoll § 227/2019.)

§ 19

Dnr 2020-000039

## **Redovisning av delegationsbeslut.**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Godkänna redovisningen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Följande delegationsbeslut redovisas:

Bostadsanpassningsbidrag sept-dec 2019

Nya tillsvidareanställda november 2019-januari 2020.

Lotteritillstånd IFK Vattrång

Tillförordnad kommunchef

Fackliga ärenden 2019

Fullmakt att föra kommunens talan i fastighetsärenden

Fullmakt att föra kommunens talan i ärende X-1638

Beslut om annan skolform, grundsärskolan

Delegationsbeslut i utbildningsverksamheten

Delegationsbeslut inom IFO per december 2019



§ 20

Dnr 2019-000006

## Rapport om drog- och alkoholanvändning.

### Kommunstyrelsens beslut

Godkänna redovisningen.

### Sammanfattning av ärendet

Folkhälsosamordnare Christin Hübenette och kommunpolis Johannes Persson besöker kommunstyrelsen och rapporterar en uppföljning utifrån medborgarlöftena:

- Polisen prioriterar sin närvaro i Nordanstigs kommun genom en fortsatt bemanning av befintligt Poliskontor med fasta öppettider
- Polisen prioriterar sin närvaro i Nordanstigs kommun genom att genomföra minst 45 trafikkontroller.
- Polisen, kommunen och andra aktörer i samhället skall genomföra två trygghetsvandringar
- Polisen och kommunen i samverkan med andra myndigheter genomför gemensamma krogkontroller
- Polisen och kommunen i samverkan genomför gemensamma insatser vid större evenemang i kommunen, s.k. samaktiviteter.

### Beslutsunderlag

1. Medborgarlöften redovisning KS 2020-02-04.
2. Polisens rapport medborgarlöften 2020-01-10.

§ 21

Dnr 2019-000498

## Revisionens frågor till kommunstyrelsen gällande strategi för bra boendemiljö.

### Kommunstyrelsens beslut

1. Uppdra till kommunledningen att föra en dialog med Nordanstigs Bostäder AB för att öka attraktiviteten för bostäderna och identifiera målgruppen för inflyttning.
2. Godkänna verksamhetens förslag till yttrande över revisionens skrivelse efter de redaktionella ändringarna som framkommit utifrån kommunstyrelsens diskussioner.

### Sammanfattning av ärendet

Revisionen har inkommit med en skrivelse med ett antal frågor till kommunstyrelsen. Frågorna gäller kommunens strategiför bra boendemiljö.

Revisionen vill att kommunstyrelsen lämnar ett svar på revisionens frågor senast 31 januari 2019.

Verksamheten har lämnat ett förslag till yttrande över revisionens skrivelse.

Kommunstyrelsen diskuterar en utvecklingsplan kring vem vi ska bygga för och vem ska bo vart? Vidare diskuteras samarbete med Nordanstigs Bostäder AB om vilka som är målgrupp för bolagets bostäder.

### Beslutsunderlag

1. Politiska ledningsgruppen beslutar uppdra till kommunchefen att bereda ärendet (politiska ledningsgruppens protokoll § 87/2019).
2. Kristina Berglunds och Hans-Åke Oxelhöjds förslag till yttrande 2020-01-29.

### Yrkanden

Anette Nybom (S) föreslår att kommunen tar upp en diskussion med Nordanstigs Bostäder AB om att mer aktivt marknadsföra deras bostäder.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Anette Nyboms förslag och finner det antaget.

§ 22

Dnr 2020-000036

## **Delgivningar.**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Lägga delgivningarna till handlingarna.

### **Sammanfattning av ärendet**

Följande delgivningar redovisas:

#### Protokoll

Nordanstig Vatten AB 2019-11-01

Inköp Gävleborg 2019-12-06

Ostkustbanan 2015 AB 2019-11-22

#### Övrigt

Studieförbundet Bilda Mitt Verksamhetsplan 2020-21

Överförmyndarnämnden Mitt, verksamhetsplan 2020.

Överförmyndarnämnden Mitt, internkontroll 2019

Ägarsamråd Överförmyndarnämnden Mitt

Samordningsförbund Gävleborg, Halvårsredovisning 2019

Brott mot konkurrenslagen Norrsken AB

§ 23

Dnr 2020-000037

## **Information och övriga ärenden.**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Godkänna informationen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Under denna punkt kan ledamöterna informera varandra i olika ärenden och även väcka eventuella extraärenden.

#### **Klimat- och miljöberedningen**

Andreas Högdahl (NoP) frågar hur kallelsen går ut till fullmäktiges klimat- och miljöberedning då uppslutningen till deras sammanträden har varit dålig.

Verksamheten tar med sig frågan och ser till så att alla i beredningen får kallelsen i rätt tid.

#### **Värd/värdinna trygghetsboenden**

Sandra Bjelkelöv (SD) frågar om det finns en värd/värdinna på trygghetsboendet i Hagängsgården?

Verksamhetschef Karin Henningsson informerar om att värd/värdinneuppgiften har delats upp på tre personer som arbetar på Hagebo.