



Sammanträdesdatum  
2020-03-17

Plats och tid Kommunkontoret i Bergsjö, tisdagen den 17 mars 2020 kl 08:15 – 15:40

Beslutande Stig Eng (C), Ordförande  
Ola Wigg (S), 1:e vice ordförande, frånvarande 08:50-13:00 / §§ 30-38.  
Sigbritt Persson (S)  
Per-Ola Wadin (L)  
Tor Tolander (M)  
Sandra Bjelkelöv (SD), ersättare för Ola Wigg (S), närvarande heldag, tjänstgörande 08:50-13:00 / §§ 30-38.

Övriga deltagande Eva Engström, Kommunsekreterare  
Ulf Friberg, Utskottssekreterare  
Hans-Åke Oxelhöjd, Verksamhetschef  
Ingeli Gagner, Näringslivsutvecklare  
Irina Alexeeva, Ekonom

Utses att justera Per-Ola Wadin (L)

Justeringens plats och tid Kommunkontoret i Bergsjö

Underskrifter

Sekreterare	.....	Paragrafer	§§ 28-45
	Ulf Friberg		
Ordförande	.....		
	Stig Eng		
Justerare	.....		
	Per-Ola Wadin (L)		

---

### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Ledningsutskottet

Sammanträdesdatum 2020-03-17

Datum då anslaget sätts upp 2020-04-01 Datum då anslaget tas ned 2020-04-23

Förvaringsplats för protokollet Kommunkontoret i Bergsjö

Underskrift

.....  
Ulf Friberg

## Ärendelista

§ 28	Dnr 2017-000351 Godkännande av dagordning.....	3
§ 29	Dnr 2018-000005 Verksamheten informerar.....	4
§ 30	Dnr 2018-000290 Verksamhetsuppföljning för Ledningsutskottets verksamheter. ....	5
§ 31	Dnr 2020-000073 Uppföljning investeringsbudget 2020. ....	8
§ 32	Dnr 2020-000062 Redovisning politikerkostnader 2020.....	9
§ 33	Dnr 2020-000091 Bokslut ledningsutskottet 2019.....	10
§ 34	Dnr 2017-000381 Översiktsplan 2035 .....	11
§ 35	Dnr 2019-000482 Platsvarumärkesprocess Hälsingland, medfinansiering av Hälsingeboken. ....	12
§ 36	Dnr 2020-000031 Försäljning av fastighet, Ilsbo.....	13
§ 37	Dnr 2020-000083 Kostnadsdeltagande i X-trafik .....	14
§ 38	Dnr 2018-000354 Reviderad förbundsordning för Inköp Gävleborg. ....	15
§ 39	Dnr 2020-000085 Själstugan på ön Gran .....	16
§ 40	Dnr 2019-000474 Projektdirektiv - Fiskevårdsprojektet 2020-2035.....	17
§ 41	Dnr 2020-000084 Internkontrollrapport 2019 och Internkontrollplan för 2020. ....	18
§ 42	Dnr 2020-000127 Fördelning av Projekt- och Visionsbidrag 2020. ....	19
§ 43	Dnr 2014-000499 Ostkustbanan, utbyggnadstakt.....	20
§ 44	Dnr 2020-000115 Coronavirusets inverknings på Nordanstigs kommun .....	21
§ 45	Dnr 2018-000007 Information och övriga ärenden.....	22

§ 28

Dnr 2017-000351

## **Godkännande av dagordning.**

### **Ledningsutskottets beslut**

Godkänna dagordningen med redovisade ändringar.

### **Sammanfattning av ärendet**

Följande ärende läggs till:

-Coronapandemins inverknings på Nordanstigs kommun.

Följande ärende tas bort:

-Nils Holgerssonundersökningen 2019, information om kommunikationspolicy.

§ 29

Dnr 2018-000005

## Verksamheten informerar.

### Ledningsutskottets beslut

Godkänna informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Verksamhetschef Hans-Åke Oxelhöjd informerar:

-Coronapandemin tar upp en stor del av ledningsgruppens dagliga arbete. För närvarande är krisledningsgruppen sammankallad två gånger dagligen. Mer information följer på ärendet angående Coronapandemin.

-På Tillväxt och service kommer man inte att anställa någon ny för kommunikation/administration. Administration förläggs bland anställda. Både inom Tillväxt och service samt i kommunadministrationen finns behov av sekreterare. Möjligen behövs det därför anställas ytterligare en sekreterare.

-Rekryteringen av en planarkitekt har genomförts.

-Sedan förra veckan annonserar man för en tjänst som tillsynsperson, behovet har funnits under lång tid.

-I verksamheten arbetar man intensivt med budget för närvarande. Januari och februari är arbetsamma månader för detta och ett förslag till budget kommer i dagarna.

-Det är många möten som ställs in för att förebygga smittspridning av Coronapandemin. Detta bromsar planerade företagsbesök och kommunens arbete i samverkan med andra; ex ett möte som invånarna i Gnarp skulle haft med trafikverket/Ostkustbanan om dragning av banan och förläggning av stationer längs banans sträckning.

§ 30

Dnr 2018-000290

## Verksamhetsuppföljning för Ledningsutskottets verksamheter.

### Ledningsutskottets beslut

Att godkänna informationen.

Att uppdraga till verksamheten att skriva till Trafikverket för att framföra vikten av att en naturrastplats byggs i kommunen.

Att informera på kommunstyrelsen om politikernas företagsbesök.

### Sammanfattning av ärendet

Verksamhetschef Hans-Åke Oxelhöjd informerar:

Att ekonomin för Tillväxt och Service ligger bra till och att ingen varningssignal finns att uttyda ur den ekonomiska rapporteringen för enheten. Man vet att det finns ett antal bidrag som ännu inte betalats ut till föreningarna, dessa utbetalningar kommer att ske.

För socialchef Kristina Berglunds verksamhet informeras att även dessa siffror är i ordning.

### Månadsrapporterna

#### *Teknik och Hållbarhet:*

-Siffrorna för antalet anställda årsarbetare visar en ökning pga. Sammanslagningen av enheter som skett, det är inte tal om att 12–13 st. heltidstjänster tillkommit i egentlig mening.

Sjukfrånvaron på Teknik och Hållbarhet är 6,2 %.

För hela förvaltningen är frånvarosiffran 7,7 %.

-Volymer tjänsteresor: Andelen resor per tåg har ökat. Ingen resa har skett med flyg i år ännu. Generellt resande efter hösten har minskat. Man försöker ersätta resandet med användande av internetassisterade möten, exempelvis med Skype. Bussresor använd i begränsad utsträckning. Sammantaget ingenting illavarslande.

-Hushållsavfall: Restavfallet minskar. Volymen för deponi "hackar lite" då hushållen sparar grovsorteringsopor under vintern och kör iväg med sitt avfall när det blir vår.

-Återbruket: Volymen för återbruk är låg men trenden är ökande. För att uppmuntra till ökad återbrukning förbereder verksamheten en informationskampanj.

*Samhällsutveckling och Kommunikation:*

-Sjukfrånvaro: Intressant att se siffran 1,6% i december vilket är väldigt låg sjukfrånvaro.

-Turism: Trafiken på hemsidan är som det brukar vara vid den här tiden, något högre. Antalet internetbesök ökar och fysiska besök minskar. Det kommer att bli intressant att se hur turismen ser ut till sommaren; kommer man att resa mer hit eller till stugorna i skogen?

På det hela så kommer frågan om nybyggnation av Turistbyrån att bli aktuell pga. detta samt den kommande nya dragningen av E4an.

-I samtal med Trafikverket har de meddelat att kommunen inte får den ytterligare en naturrastplats så som länge eftersträvats i Nordanstigs kommun. Processen för att skapa en naturrastplats i Jättendal har pågått i två år och man redan producerat en ritning för dess utformning. Trafikverkets beslut beror på regler för hur ofta man som förare måste kunna stanna sin bil och ta paus. Verksamheten vill därför få uppdraget att upprätta en skrivelse till trafikverket för att framföra vikten av att en naturrastplats byggs i kommunen.

-Bygglov, startbesked och tillsyn: Visar mycket positiva siffror, sannolikt på grund av den snöfria vintern. Det är fritidshus och villor som ansökts om vilket är mycket positivt.

Den tillsyn som Samhällsutveckling och kommunikation har nu är över obligatorisk ventilationskontroll och svartbyggen. Ingen tillsyn om mål och tomter i nuläget, svaret till de som frågar enheten är att tillsynspersonen anställs så saknar enheten resurser för detta.

-Företagsbesök: Det har genomförts 4 st. företagsbesök hittills i år. Besöket i februari var till Gränsfors bruk. Man har även besökt Å Kvarn i Jättendal. Med hänvisning till förebyggande arbete gentemot Coronapandemin ställs en del företagsbesök in.

**STAB:**

-Siffrorna avseende Personal kommer att justeras i Stratsys.

-Sjukfrånvaron: 6,8%

-Antal registrerade dokument i Ciceron är stigande. Generellt har man en konstant ökande trend av ärenden.

-Det kommer att anställas en till i receptionen. Anställningen är av en ytterligare kommunikatör. Man får ihop budgeten också med detta. Detta är positivt då det tillser ett behov som funnits med kommunikationsarbete. Man kan arbeta mer med arkivvård framöver.

-Antalet följare i digitala medel fortsätter att stiga.

-Antalet visningar på internet: Stiger i samband med uppmärksammade frågor. Antalet visningar kommer enligt tidigare mönster att minska i juni.

-Antal träffar på hemsidan: Liknande mönster som för visningar på internet.

-Antalet IT-arbetsplatser: Den största förändringen under året är att skolan avvecklat gamla datorer som inte längre används och förnyat datorer. Centrala prov kommer att genomföras tidigare inom skolan. Denna utveckling måste man anpassa sig till. Behovet av datorvana bland yngre elever ska kunna tillses.

Tor Torlander (M) efterfrågar information om antalet datorer/typer av datorer inom skolan. Verksamhetschef Hans-Åke Oxelhöjd svarar att han ser till att IT-avdelningen deltar vid nästa Ledningsutskott för att komplettera informationen. Det efterfrågas att IT-avdelningen bjuds in till nästa Ledningsutskott för att informera om hur datorer återbrukas/återvinns.

***Ledningsutskottets ledamöter diskuterar vilka nyckeltal man väljer för att gå vidare till kommunstyrelsen med:***

-Uppvaktning till trafikverket för naturrastplats.

-Sjukfrånvaron, sammanställt för alla tre verksamheterna till en.

-Årsarbeten på samma sätt som sjukfrånvaron.

-Resestatistiken.

-Sopvolymerna.

-Antalet företagsbesök.

Det finns överenskomna föreskrifter för företagsbesök. I de här besöken är det mycket som kommer fram, man pratar om mer än bara företagen utan också samhällsutvecklingen.

En "lathund" med anvisningar samt rapportformulär efterfrågas. Återkoppling och uppföljning bör förenklas avseende detta.

Av diskussionen följer att frågan om företagsbesök kommer att tas upp som ärende på nästa kommunstyrelsemöte.

**Beslutsunderlag**

*Månadsrapporter till LU, Dokumentnr 119024.*

*VB: Månadsuppföljning Stab och ToS februari, Dokumentnr 119000.*

**Yrkande**

Ordförande Stig Eng (C) yrkar att verksamheten får uppdraget att upprätta en skrivelse till trafikverket vari det framförs vikten av att en naturrastplats byggs i kommunen.

**Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på sitt yrkande och finner det antaget.

§ 31

Dnr 2020-000073

## **Uppföljning investeringsbudget 2020.**

### **Ledningsutskottets beslut**

Godkänna informationen.

Bjuda in enhetschef Thomaz Nordh till nästa ledningsutskott för att närmare redovisa investeringsprojekten.

### **Sammanfattning av ärendet**

Verksamheten har sammanställt hur långt investeringarna har kommit per februari.

Uppföljning av investeringsbudget 2020 diskuteras:

Bjuda in enhetschef Thomaz Nordh till nästa ledningsutskott för att närmare redovisa investeringsprojekten.

Information om investeringar ske tre gånger om året.

### **Beslutsunderlag**

*Investeringar uppföljning februari till LU, Dokumentnr 118935.*



§ 32

Dnr 2020-000062

## Redovisning politikerkostnader 2020

### Ledningsutskottets beslut

Godkänna informationen.

Överlämnar rapporten till kommunstyrelsen.

### Sammanfattning av ärendet

Ekonom Irina Alexeeva informerar:

Efter två månaders uppföljning av politikerkostnaderna tycks dessa kostnader följa budget och ser bra ut. Så här tidigt på året så avser en del kostnader fortfarande 2019. Lönekostnaderna ligger därför över budget.

Jämför man med siffrorna för Kommunfullmäktige med februari 2019 så ligger man bra till.

Miljöberedningen kostade 21 000 kr i januari.

Övriga (hälsingeråd etc.) ligger ganska lågt just nu.

Då kostnader för föregående år fortfarande kommer in så kommer man att ha tydligare siffror för faktiska kostnader efter Mars.

Gällande enkelheten i översyn av rapporterna så finns funderingar kring om man ska stapla upp kostnaderna på något tydligare vis. Man vill se kostnader för möten per månad och det ska bli enklare att koppla siffror till specifika möten.

### Beslutsunderlag

*Presentation uppföljning politisk verksamhet 2020, Dokumentnr 118862.*

§ 33

Dnr 2020-000091

## Bokslut ledningsutskottet 2019

### Ledningsutskottets beslut

Godkänna informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Verksamhetschef Hans Åke Oxelhöjd föredrar översiktligt bokslutsrapporten:

*Samhällsutveckling och Kommunikation:*

-1,2 miljoner plus. Har mest att göra med vakanshållna tjänster. Samt allmän återhållsamhet.

-Att Nordanstigsgalan inte genomfördes sparade också en del pengar.

-När vi inte har vakanshållna tjänster (ca 650 tkr) tars en stor del av det plus som rapporteras om i anspråk.

*Teknik och Hållbarhet:*

Resultatet där (sidan 8): Överskott ca 9,5 miljoner. Har sin grund i en engångsintäkt (hyra för Hälsocentralen, 4,5 milj) samt allmän återhållsamhet. Det är också lite plus på varje enhet, förutom bilpolen. Detta är problematiken för oss, under året ett tidigt plus som sedan följs av högre utgifter. Detta får verksamheten att skriva lite på sig så småningom angående budgeten. Därför efterfrågas mer kommunikation angående vilka utgifter man tror man kan klara av inom verksamheterna.

Avskrivning av lånekostnader är ca 1 miljon per år. Det finns med i budgeten och är inte oförutsedd.

*STAB:*

-Överskott 3 miljoner med grund i HUFB (Hälsinglands Utbildningsförbund).

-Politikerkostnaderna är den utgift som gått över.

### Beslutsunderlag

*Bokslutsrapport till utskott, Dokumentnr 118863.*

§ 34

Dnr 2017-000381

## Översiktsplan 2035

### Ledningsutskottets beslut

Godkänna informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Verksamhetschef Hans Åke Oxelhöjd informerar:

Arbetet med översiktsplanen har varit större än förväntat och är därför ännu inte uppdaterad i den utsträckning man hoppats.

Huvuddokumentet är den tryckta översiktsplanen. Den ska vara relativt enkel och pedagogisk med information i korthet. Andra viktiga dokument kommer att ligga i helhet som bilagor. Med denna uppdelning behöver inte en uppdatering i ett underdokument leda till en uppdatering av hela översiktsplanen. Att så inte har varit fallet tidigare gör detta arbete omfattande nu.

Många synpunkter har kommit in på översiktsplanen. Mer än 50% av inkomna frågor var i januari obesvarade från samrådet. Dessa har nu besvarats.

Vissa tematiska tillägg behövs, exempelvis att det finns en flygradarstation mellan Hassela och Matfors som tyvärr hindrar byggnation högre vindkraftverk.

Arbetsmoment som ingår i uppdateringen av översiktsplanen:

-Arealanalys med GIS (Geografiskt informationssystem) för att formulera samhällsbyggnadsmål utifrån Agenda 2030, definiera utvecklingsområden och ta fram kartor, etc.

-Illustrera nya kartor.

-Skriva nya kapitel.

-Korrektur, disposition, layout etc.

-Strategiska analyser.

-Skriva om huvuddokumentet med hänvisning till bland annat kompletterande informationer etc.

-Ta fram bilagor.

-Synkronisera dokumentet och dokumenten inbördes.

§ 35

Dnr 2019-000482

## **Platsvarumärkesprocess Hälsingland, medfinansiering av Hälsingeboken.**

### **Ledningsutskottets beslut**

Godkänna informationen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Verksamhetschef Hans-Åke Oxelhöjd informerar:

Ärendet angående Hälsingeboken och dess medfinansiering har tidigare behandlats i Ledningsutskottet. Kostnaderna för Hälsingeboken som de enskilda kommunerna betalar med har omförhandlats. Kommunerna som deltar i projektet betalar summor motsvarande den del utrymme de har i boken. Verksamheten har kommit fram till att verksamhetens egna budget har utrymme att användas, man har därför gått in med 30 000 kr. Man jobbar nu tillsammans i VHG (Visit Hälsingland Gästrikland AB) och hoppas på medvind i arbetet med Hälsingeboken.

Boken är inte gjord för att marknadsföra endast Järvsö utan för att marknadsföra Hälsingland.

Beslut om deltagande i projektet Hälsingeboken fattas av verksamheten.

### **Beslutsunderlag**

*Platsvarumärkesprocess Hälsingland, medfinansiering av Hälsingeboken,*  
Dokumentnr 116944.

§ 36

Dnr 2020-000031

## Försäljning av fastighet, Ilsbo.

### Ledningsutskottets förslag

Att fullmäktige beslutar

Att försälja fastigheten Östanå 3:112, till Sven-Åke Eriksson Västjär 11, 829 91 Ilsbo.

Att fastställa köpekillnigen till 50 000 kr (Femtiotusen kronor).

Att godkänna upprättade köpehandlingar och uppdra till firmatecknarna att underteckna köpehandlingarna.

### Sammanfattning av ärendet

Verksamhetschef Hans-Åke Oxelhöjd föredrar ärendet.

Sven-Åke Eriksson har gjort en framställan om att förvärva fastigheten Östanå 3:112, Ilsbo församling.

Fastigheten har en areal om 1054 m2 och priset fastställd till 47,50/m2 det innebär den totala köpeskillingen motsvarar 50 000 kr (Femtiotusen kronor).

För området gäller en detaljplan som antagit 1979-01-19.

### Beslutsunderlag

Verksamheten föreslår:

Att försälja fastigheten Östanå 3:112, till Sven-Åke Eriksson Västjär 11, 829 91 Ilsbo.

Att fastställa köpekillnigen till 50 000 kr (Femtiotusen kronor).

(Hans-Åke Oxelhöjds och Delshad Salehs tjänsteutlåtande 2020-03-10, *Försäljning av fastigheten Östanå 3:112 i Ilsbo*, Dokumentnr 118936, med bilagor *Östanå3-112a*, Dokumentnr 118997, *Köpekontrakt*, Dokumentnr 118996.)

### Yrkanden

Tor Torlander (M) yrkar bifall till verksamhetens förslag.

### Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Tor Torlanders yrkande och finner det antaget.

§ 37

Dnr 2020-000083

## Kostnadsdeltagande i X-trafik

### Ledningsutskottets beslut

Att godkänna informationen.

Att bjuda in X-Trafik till kommande Ledningsutskott.

### Sammanfattning av ärendet

Verksamhetschef Hans-Åke Oxelhöjd föredrar ärendet.

Verksamheten har kunnat besvara frågan men ärendet tas upp till Ledningsutskottet för att politikerna ska kunna ta ställning i ärendet då vissa former av kostnadsdeltagande sker i närliggande kommuner. Likabehandlingsprincipen påverkar frågan.

I diskussionen av ärendet påpekas att byråkratin för att göra lokala lösningar blir kostsam för kommunen samt att frågan också egentligen är att ställa till Region Gävleborg som ansvarar för kollektivtrafiken i kommunen och länet. Skrivelsen bör gå vidare till dem.

Man anser även att det var länge sedan Regionen fick möjlighet att besöka Ledningsutskottet och att de bör bjudas in till kommunen.

### Beslutsunderlag

*Kommunens kostnadsdeltagande i X-Trafik, Dokumentnr 118579.*

§ 38

Dnr 2018-000354

## Reviderad förbundsordning för Inköp Gävleborg.

### Ledningsutskottets förslag

Att fullmäktige beslutar

Att godkänna reviderad förbundsordning för Inköp Gävleborg.

### Sammanfattning av ärendet

Fullmäktige beslutade 30 september 2019 om reviderad förbundsordning efter Gävle kommuns begäran om utträde ur Inköp Gävleborg.

Ytterligare förändringar behöver göras i förbundsordningen för Inköp Gävleborg.

### Beslutsunderlag

*Förbundsordning Inköp Gävleborg, antagen av direktionen 2020-02-10,  
Dokumentnr 118412.*

§ 39

Dnr 2020-000085

## **Själstugan på ön Gran**

### **Ledningsutskottets beslut**

Att uppdra till verksamheten fortsatt beredning av ärendet, gärna med synpunkter från någon entreprenör om utveckling.

### **Sammanfattning av ärendet**

Näringslivsutvecklare Ingeli Gagner informerar:

Själstugan är kommunägd och har 11 bäddar idag. De hyrs ut per 60 kr styck och natt. Stugan saknar kök men planer att bygga ett sådant finns. Totalt är förfogad yta på 182 kvm och då finns möjlighet för fler sängplatser.

Stugans skick är nedgången. Taket har haft läckage. Ytterväggarna består av eternit (asbestcement) vilket innebär att det finns restriktioner för hur dem får användas.

Uthus/ekonomibyggnader med varierade ändamål finns.

Där finns kulturhistoria och naturvärden. Ön är en känd och efterfrågad besöksplats i vissa kretsar.

Det tar ca en 1 timme att köra ut till ön.

Fyrhuset har varit ur bruk sedan 1967 och är ändå i förhållandevis gott skick. Man får inte bygga ut på ön.

Kostnaden för att ställa i ordning ön idag kan vara stor.

Det efterfrågas att politiken tar beslut om kommunens framtida engagemang.



§ 40

Dnr 2019-000474

## Projektdirektiv - Fiskevårdsprojektet 2020-2035

### Ledningsutskottets beslut

Att arbetet fortsätter enligt styrgruppens direktiv. En projektplan ska utarbetas. Projektet ska löpande redovisas i ledningsutskottet.

### Sammanfattning av ärendet

Verksamhetschef Hans-Åke Oxelhöjd föredrar ärendet:

Verksamheten efterfrågar ledamöternas önskemål kring tydlighet i genomförande av projektet.

Kan verksamheten skriva projektdirektiv avseende fiskevårdsprojektet? Detta med hänsyn till möjligen extra transparens då traditionsenligt projektupplägg är inte helt tydligt för alla.

Projektdirektiv anses kunna ge diskussion om tid och steg i planen. Hellre att det sker en löpande återrapportering i ärendet.

Svaret ges att arbetet kan pågå i enlighet med styrgruppens direktiv, att en projektplan ska utarbetas, och att projektet löpande ska redovisas i ledningsutskottet.

§ 41

Dnr 2020-000084

## **Internkontrollrapport 2019 och Internkontrollplan för 2020.**

### **Ledningsutskottets förslag**

Kommunstyrelsen beslutar

Godkänna 2019 års internkontrollrapport.

Godkänna 2020 års internkontrollplan.

### **Sammanfattning av ärendet**

Utifrån verksamhetens genomförda kontroller har 2019 års internkontrollrapport sammanställts. Förvaltningen har även föreslagit möjliga kontrollmoment för 2020.

Arbetet med internkontrollen 2019 genomfördes inte som det brukar och därför är rapporten 2019 fortfarande en punkt här.

### **Beslutsunderlag**

Förvaltningen föreslår att Kommunstyrelsen godkänner 2019 års internkontrollrapport. Förvaltningen föreslår också att Kommunstyrelsen beslutar om 2020 års internkontrollplan.

*Internkontrollrapport 2019, Dokumentnr 118124.*

§ 42

Dnr 2020-000127

## Fördelning av Projekt- och Visionsbidrag 2020.

### Ledningsutskottets beslut

Godkänna informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Administratör Helena Havela informerar:

Fokusområdena som bestämts är:

- Barn och ungdom,
- Uppväxling av medel,
- Utveckling av föreningens verksamhet och/eller bygden,
- Medborgarnyttiga aktiviteter,
- Folkhälsan.

15 st. ansökningar har kommit in. En avstämningsträff sker den 19 mars för genomgång av ansökningarna. En andra träff sker vid behov den 1 april. Presentation för beslut i kommunstyrelsen sker 5 maj.

Ansökningarna har kommit in via internetlösningen "e-serv" vilket inte har varit helt enkelt då e-lösningen lider av några uppstartsproblem.

§ 43

Dnr 2014-000499

## **Ostkustbanan, utbyggnadstakt**

### **Ledningsutskottets beslut**

Godkänna informationen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Verksamhetschef Hans-Åke Oxelhöjd informerar:

Att verksamheten har varit på informationsträff/Workshop angående Ostkustbanan.

Dragning av Gnarpkurvan diskuterades. Man gick igenom flertalet rapporter och aspekter av arbetet, inklusive lägesbeskrivning i dag och dragning av kurvan. Det är många som jobbat heltid med detta arbete. Kostnad för dragning av dubbelspår Gävle-Härnösand är på ca 40 000 miljoner. I det stora sammanhanget är det inte frågan om Gnarpkurvan som är den avgörande aspekten för genomförandet. Det är de stora dragningarna av sträckorna som är viktiga (så som mellan Stockholm-Sundsvall, kanske Stockholm-Gävle-Sundsvall).

Någon gång så här års nästa år kommer man troligen att veta hur dragningen blir.

§ 44

Dnr 2020-000115

## Coronavirusets inverkingar på Nordanstigs kommun

### Ledningsutskottets beslut

Att Ola Wigg (S) lyfter frågan till kommunens krisledningsgrupp och återkommer med rekommendationer.

Att budgetprocessen fortsätter enligt plan.

### Sammanfattning av ärendet

Tor Torlander (M) och Ola Wigg (S) lyfter diskussionspunkt avseende Coronavirusets utbrott och påverkan på kommunal verksamhet. Diskussionen delas upp i: 1) Smittskyddsåtgärder, och 2) Budgetpåverkan.

#### *Smittskyddsåtgärder*

Tor Torlander (M) jämte Ola Wigg (S) lyfter frågan om kommunens smittskyddsarbete.

Verksamhetschef Hans-Åke Oxelhöjd meddelar att krisledningsgruppen möts två gånger om dagen för närvarande. Han anser att man kan känna sig trygg i deras arbete. Hans-Åke Oxelhöjd nämner att i andra kommuner har man sammankallat krisledningsnämnden för att föredra arbetet för sina ledningsutskott.

Det efterfrågas information till politikerna om hur politikerna hanterar smittspridning. Denna information behöver komma politikerna till del så att de bättre kan kommunicera med medborgarna.

Det efterfrågas även ett informationsunderlag att gå ut med till medborgarna, gärna med direktiv från kommunens krisledningsgrupp.

#### *Budgetpåverkan*

Tor Torlander (M) lyfter frågan om budgetpåverkan.

Skatteunderlaget kommer att påverkas, sannolikt i betydande utsträckning. De strukturförändringarna som sker behöver genomföras utan att man slappnar av i arbetet. Den positiva ekonomin kommunen har nu kan se mycket annorlunda ut inför nästa år.

Per-Ola Wadin (L) framför att bankerna kommer att ha striktare kreditbedömning framöver. Trots stödpaket från stat kommer ekonomiska förutsättningar att vara svårare. Skatteunderlaget minskar och besöksnäringen lär påverkas.

Ordförande Stig Eng (C) påpekar att samhällsviktiga funktioner måste bevaras.

Sandra Bjelkelöv (SD) framför att även utbrottet av calicivirus (vinterkräksjuka) inom äldreomsorg påverkar samhällsviktiga funktioner sedan en tid tillbaka. Förhindras möjligheten för anställda med samhällsviktiga funktioner att ha barn på förskola/skola så kommer det att vara betydande.

§ 45

Dnr 2018-000007

## **Information och övriga ärenden.**

### **Ledningsutskottets beslut**

Godkänna informationen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Extra ärende, kommunalrådet Ola Wigg (S) informerar:

PostNord planerar omorganisation av sin verksamhet i kommunen.

Omorganisationen tycks innebära en nedläggning av lokalt center för distribuering och fördelning, istället avses detta placeras inne i Hudiksvall. Bakgrunden till PostNords ambition är omläggningen till "varannandags utdelning" från den dagliga utdelning som idag ske varje dag. Det är en effektivisering från deras sida. De har skött sina samtal med facket ett tag redan, tyvärr utan att kommunen informerats om planerna.

Kommunen har tagit kontakt med PostNord för att delta i dialogen kring beslut i ärendet. Att kommunen ligger mellan två stora städer borde vara en fördel för effektivisering. PostNords omorganisation är en fråga även för Hälsingerådet.