|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Uppgifter till utförarpresentation**

Presentation av utförare kommer att ske på kommunens webbplats baserat på uppgifter ni lämnar i denna presentation.

Utförarpresentationen ska bifogas med ansökan om godkännande.

|  |
| --- |
| **Företag** |
| Företagets namn      | Verksamhetsansvarig      |
| Adress      | Telefon      |
| Postnummer      | E-postadress      |
| Ort      | webbplats/hemsida      |

|  |
| --- |
| **Kontaktperson –** den som brukaren kontaktar för frågor, synpunkter och klagomål mm. Kan vara samma som verksamhetsansvarig |
| För- och efternamn      |
| Adress      | Telefon      |
| Postnummer      | Ort      | E-postadress      |
| **Verksamhetsbeskrivning –** beskriv företaget i korthet max 500 tecken. |
|       |

**Personal och kompetens–** beskriv antalet anställda, personalens utbildning, särskild kompetens, särskilda språkkunskaper, max 500 tecken.

|  |
| --- |
|       |

|  |
| --- |
| **Profilering –** max 500 tecken. |
|  |
|       |
| **Tilläggstjänster –** ange vilka tilläggstjänster som företaget tillhandahåller, max 500 tecken. |
|       |

**Underleverantörer –** ange vilka underleverantörer som anlitas.

|  |
| --- |
|       |

**Övriga upplysningar**

|  |
| --- |
|       |