



Sammanträdesdatum  
2018-12-18

Plats och tid Kommunkontoret i Bergsjö, tisdagen den 18 december 2018 kl 09:00-16:00.

Beslutande Monica Olsson (S), Ordförande  
Stig Eng (C), vice ordförande, närv. from kl. 10:00 § 255  
Sven-Erik Sjölund (S)  
Sigbritt Persson (S)  
Ulf Löfgren (S)  
Yvonne Kardell (C)  
Håkan Larsson (M)  
Tor Tolander (M)  
Per-Ola Wadin (L)  
Patric Jonsson (KD) närv tom kl. 15:15  
Solveig Wiberg (SD)  
Eva Andersson (SD)  
Åke Bertils (S) ersättare för Per-Åke Kardell (C)  
Pernilla Kardell (C) närv heldag, ersättare för Stig Eng kl. 09:00-10:00 §§ 249-254  
Ulrika Jonsäll (V) närv heldag, ersättare för Patric Jonsson from kl. 15:15

**Ersättare**

Erik Eriksson Neu (S) närv tom kl. 13:30.  
Kjell Bergström (MP)  
Sandra Bjelkelöv (SD)

Övriga deltagande

Teres Burström, sekreterare  
Fredrik Pahlberg, kommunchef  
Malin Ruthström, verksamhetschef  
Kristina Berglund, socialchef  
Eva Fors, verksamhetschef  
Hans-Åke Oxelhöjd, verksamhetschef  
Björn Hylenius, ekonomichef

Utses att justera

Solveig Wiberg (SD)

Justeringens plats och tid

Kommunkontoret i Bergsjö 2018-12-21

Underskrifter

Sekreterare

.....  
Teres Burström

Paragrafer

§§ 249-274

Ordförande

.....  
Monica Olsson

Justerare

.....  
Solveig Wiberg (SD)

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2018-12-18

Datum då anslaget sätts upp

2018-12-21

Datum då anslaget tas ned

2019-01-12

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret i Bergsjö

Underskrift

.....  
Eva Engström

## Ärendelista

§ 249	Dnr 2017-000351 Godkännande av dagordning.....	4
§ 250	Dnr 2018-000027 Ordföranden informerar.....	5
§ 251	Dnr 2018-000029 Information från utbildningsutskottets verksamheter.....	6
§ 252	Dnr 2017-000374 Redovisning om skolans verksamheter enligt årshjulet.....	7
§ 253	Dnr 2018-000030 Information från omsorgsutskottets verksamheter.....	8
§ 254	Dnr 2018-000036 Verksamhetsuppföljning.....	9
§ 255	Dnr 2018-000058 Rapport Hälsinglands utbildningsförbund.....	10
§ 256	Dnr 2018-000028 Information från ledningsutskottets verksamheter.....	11
§ 257	Dnr 2018-000067 Ekonomirapport.....	12
§ 258	Dnr 2018-000388 Medarbetarenkät 2018.....	13
§ 259	Dnr 2018-000017 Översyn av kostnader för matlådor samt riktlinjer för bistånd och avgiftstaxa.....	15
§ 260	Dnr 2018-000411 Fördelning av investeringsbudget 2019.....	16
§ 261	Dnr 2018-000390 Program avfallsplanering Nordanstig.....	18
§ 262	Dnr 2018-000425 Kommunstyrelsens utskott mandatperioden 2019-2022.....	19
§ 263	Dnr 2018-000417 Ledningsutskottets uppdrag.....	21
§ 264	Dnr 2018-000418 Utbildningsutskottets uppdrag.....	24
§ 265	Dnr 2018-000419 Omsorgsutskottets uppdrag.....	25
§ 266	Dnr 2018-000420 Sociala myndighetsutskottets uppdrag.....	26
§ 267	Dnr 2018-000421 Politiska ledningsgruppens uppdrag.....	27
§ 268	Dnr 2018-000416 Kommunstyrelsens delegationsordning från 2019.....	28
§ 269	Dnr 2018-000412 Ansökan om bidrag.....	29
§ 270	Dnr 2018-000354 Rapport Inköp Gävleborg.....	30
§ 271	Dnr 2018-000079 Redovisning av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS.....	31
§ 272	Dnr 2018-000033	



	Redovisning av delegationsbeslut.....	32
§ 273 Dnr 2018-000034		
	Delgivningar.....	33
§ 274 Dnr 2018-000035		
	Information och övriga ärenden.....	34

§ 249

Dnr 2017-000351

## **Godkännande av dagordning.**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Godkänna dagordningen med redovisade ändringar.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen godkänner dagordningen med följande ändringar och anmälan av extraärenden:

### **Extraärenden**

Oberoende uppföljning av kommunchefens uppdrag.

Utreda styrelse och arvoden i kommunala bolag.

§ 250

Dnr 2018-000027

## **Ordföranden informerar.**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Godkänna informationen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsens ordförande Monica Olsson (S) informerar om följande aktuella ärenden:

- Julfesten för personalen i slutet på november var mycket uppskattad.
- Kommunen anordnade en fest för nyinflyttade där 90 st var anmälda, både vuxna och barn.
- Det kommer att genomföras en Pridedag 2019. Planeringen har påbörjats.
- Hälsingerådet har haft det sista mötet för den här mandatperioden där de bland annat gick igenom vad som är gjort under mandatperioden.

§ 251

Dnr 2018-000029

## **Information från utbildningsutskottets verksamheter.**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Godkänna informationen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Utbildningsutskottets ordförande Erik Eriksson-Neu (S) informerar om följande aktuella ärenden:

- Lärarbehörigheter och antal vikarier.
- Utbildningsutskottet har lämnat ett förslag om att utreda ombyggnation av Ilsbo förskola samt att flytta 6:orna från Bergsjö till Ilsbo.

§ 252

Dnr 2017-000374

## **Redovisning om skolans verksamheter enligt årshjulet.**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Godkänna rapporten.

### **Sammanfattning av ärendet**

Verksamhetschef Eva Fors redovisar enligt årshjulet för 2018 uppföljning av skolans verksamheter.

Utbildningsutskottets ordförande Erik Eriksson Neu (S) redovisar antalet elever med anpassad studiegång på de olika skolorna i kommunen samt antalet elever som har modersmålsundervisning. vidare redovisas lärarbehörigheten på samtliga skolenheter i kommunens skolor.

§ 253

Dnr 2018-000030

## **Information från omsorgsutskottets verksamheter.**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Godkänna informationen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Omsorgsutskottets ordförande Åke Bertils (S) informerar om jourverksamheten för sociala myndighetsnämnden då hans uppdrag avslutas 2018-12-31.

På kommunfullmäktige 2018-12-20 väljs ny ordförande för kommunstyrelsen inför mandatperioden 2019-2022.

2018-11-30 var det 13 personer som var beviljad Särskild boendeplats och som ännu inte är verkställt.



§ 254

Dnr 2018-000036

## **Verksamhetsuppföljning.**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Godkänna redovisningen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Förvaltningen redovisar uppföljning av de olika verksamheterna under kommunstyrelsen, genom volymer och nyckeltal. Kommunchef Fredrik Pahlberg redovisar följande:

- Antalet årsarbetare per månad för de olika verksamheterna.
- Sjukfrånvaron per november 2018 var 9,3 %.

Vidare redovisas verksamheternas volymer enligt följande:

- Antal IT-arbetsplatser och antal IT-support.
- Beviljad dagverksamhet inom äldreomsorgen som ännu inte verkställts.
- Beviljad korttidsvård som ännu inte verkställts.
- Antal fallrapporter.
- Antalet beviljade hemtjänststimmar.
- Antalet inkomna bygglovsansökningar, givna startbesked samt nya tillsynsärenden.

§ 255

Dnr 2018-000058

## **Rapport Hälsinglands utbildningsförbund.**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Godkänna rapporten.

### **Sammanfattning av ärendet**

Hälsinglands utbildningsförbund besöker kommunstyrelsen för en verksamhetsuppföljning.

Lena Åslund Löf lämnar en rapport från vuxenutbildningen och Marie Barton från IM-programmet enligt följande:

Genomgång av Vuxenutbildningen som innehåller SFI, Grundläggande vuxenutbildning.

Gymnasial vuxenutbildning, Särskild utbildning för vuxna och Lärcenter.

Andraspråkselever, unga vuxna, karriärbytare, högskolestuderande.

Elevers rättighet- vår skyldighet. Vem har rätt att delta i Komvux på gymnasial nivå?

En sökande har rätt att delta i Komvux på gymnasial nivå i syfte att bli behörig till högskola eller yrkeshögskola.

Genomgång av övergripande mål och individanpassning. En studieverkstad ger ökad flexibilitet.

Mångfald på bredden och höjden. Genomgång av antal kursdeltagare höstterminen 2018 och genomgång av antal kursdeltagare 2016-2018.

Vård och omsorg är en stor utbildning som finns på distans. Det var 492 st kursdeltagare 2015-2018. 50 st handledare har utbildats som ska ta emot praktikanter.

Full behörighet bland personalen.

Det finns en lärlingsutbildning för vuxna, och det har varit 12 st lärlingar i olika branscher 2018.

Utbildningskontrakt som är ett samarbete med arbetsförmedlingen, vuxenutbildning och arbetsmarknadsenheten för ungdomar som är 20-25 år. 29 st elever har startat sedan 2016.

Genomgång av IM-programmen och deras övergripande mål. Från 2015 till idag har ca 400 elever utbildat sig. Ca 90% har gått vidare till fortsatta studier, nationella program på gymnasiet, vuxenutbildning och folkhögskola. Full behörighet bland personalen.

Dialog om fördelar att vara med i Hälsinglands utbildningsförbund.

§ 256

Dnr 2018-000028

## **Information från ledningsutskottets verksamheter.**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Godkänna informationen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Ledningsutskottets ordförande Stig Eng (C) informerar om följande aktuella ärenden:

- Företagsbesök hos Mitt Liv.
- Information om Fiskeprojektet.
- Verksamheten inväntar beslut från mark och miljödomstolen om dammarna.
- Information om den nuvarande situationen för Inköp Gävleborg.
- Visit Hälsingland Gästrikland AB, en person kommer att anställas för att jobba med Scandinavian Xperience.
- Plyfa AB har brist på råvara för att kunna leverera enligt inkomna beställningar.
- Dåligt år för Nordanstigs Fjärrvärme AB med kraftproduktionen på grund av den stora vattenbristen under året.

§ 257

Dnr 2018-000067

## **Ekonomirapport.**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Godkänna rapporten.

### **Sammanfattning av ärendet**

Ekonomichef Björn Hylenius föredrar det ekonomiska utfallet för kommunstyrelsens verksamheter och för kommunen som helhet per november 2018.

Verksamheterna redovisar följande beräknade utfall på helår:

Staben	1 077 tkr
Samhällsutv. och kom.	2 255 tkr
Teknik och Hållbarhet	2 075 tkr
Utbildning	-6 061 tkr
Vård och Omsorg	-12 367 tkr
Social Omsorg	-9 393 tkr

Prognosen på årets resultat för 2018 för kommunen som helhet är ett underskott på 3 460 tkr mot ett budgeterat positivt resultat på 8 854 tkr.

Ekonomichef Björn Hylenius föredrar ärendet.

§ 258

Dnr 2018-000388

## Medarbetarenkät 2018.

### Kommunstyrelsens beslut

1. Godkänna redovisningen.
2. Uppdra till respektive utskott att arbeta vidare med sina verksamheters resultat enligt medarbetarenkäten. Den fysiska arbetsmiljön ska prioriteras.

### Sammanfattning av ärendet

Medarbetarenkäten är en aktivitet för att få en uppfattning om hur medarbetarna värderar sina arbetsförhållanden samt för att få ett underlag för kommande förbättrings- och utvecklingsarbete. Enkäten är också en del av det systematiska arbetsmiljöarbetet, och ska användas för uppföljning. 2012, 2014 och 2016 genomfördes enkäten på samma sätt och kunde då jämföras mellan dessa år.

Årets enkät har anpassats med nya frågor till ny personalpolicy och diskrimineringslagen.

Enkätens målgrupp är tillsvidareanställda medarbetare under mätperioden oktober 2018. Svarsfrekvensen vid denna mätning var 70,2 %. För 2016 var siffran 71,5 %, 2014 72 % och för 2012 56 %.

Det samlade resultatet visar ett medelvärde på 3,91 (på en 5-gradig skala) för hela kommunen. För de jämförbara frågorna med åren 2012, 2014 och 2016 är medelvärdet för 2018 3,82, motsvarande medelvärde år 2016 var 3,94, 2014 4,05 och för 2012 var medelvärdet 3,81.

Den sammanfattande frågan om hur nöjd medarbetaren är med sin nuvarande arbetssituation visar ett medelvärde på 6,64 (på en 10-gradig skala), motsvarande siffra 2016 var 7,16, 2014 7,49 och 2012 var medelvärdet 6,82.

Resultatet för 2018 visar på lägre medelvärden generellt på svaren i förhållande till 2016 och 2014.

Enkätens resultat redovisas på verksamhets- och arbetsplatsnivå. De analyser som blir en följd av enkätens resultat ska fungera som beslutsunderlag för handlingsplaner och åtgärder.

Anna Lena Sjölander, HR-specialist, föredrar resultatet från medarbetarenkäten som har genomförts under 2018.

Forts. § 258

### **Yrkanden**

Tor Tolander (M) yrkar att respektive utskott får i uppdrag att arbeta vidare med sina verksamheters resultat enligt medarbetarenkäten.

Eva Andersson (SD) yrkar att den fysiska arbetsmiljön ska prioriteras.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Tor Tolanders och Eva Anderssons yrkanden och finner dem antagna.

§ 259

Dnr 2018-000017

## **Översyn av kostnader för matlådor samt riktlinjer för bistånd och avgiftstaxa.**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Uppdra till förvaltningen att se över kostnader för matlådor i hemtjänsten samt att se över riktlinjer för bistånd och avgiftstaxa.

### **Sammanfattning av ärendet**

Utskottssekreterare Teres Burström redovisar vad som gjorts hittills inom det förändringsarbete som pågår inom hemtjänsten.

I arbetet har man till exempel titta på matdistributioner och sett att detta är något som kräver mycket administrativ tid och det tar även mycket tid för att köra ut matlådorna. Man bör därför se över om kostnaden per matlåda är rimlig.

I arbetet har också framgått att man behöver se över riktlinjer för bistånd och avgifter samt hur insatserna är indelade.

### **Beslutsunderlag**

Omsorgsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att se över kostnader för matlådor i hemtjänsten samt se över riktlinjer för bistånd och avgiftstaxa (omsorgsutskottets protokoll §99/2018).

§ 260

Dnr 2018-000411

## **Fördelning av investeringsbudget 2019.**

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Återmittera ärendet till verksamheten för att inarbeta investeringar för trygghetsboende, Särskilt boende (SÄBO) och öppettider på biblioteket.
2. Nytt förslag ska redovisas på kommunstyrelsens sammanträde 2019-01-08.

### **Sammanfattning av ärendet**

Ekonomienheten har sammanställt verksamheternas planerade investeringar inför 2019 med flerårsplan för 2020-2022. Investeringsbudgeten fastställs i budgetdokumentet som antas i fullmäktige 10 december 2018. Kommunstyrelsen har uppdraget att fördela investeringsbudgeten på projekten

### **Beslutsunderlag**

Anta följande fördelning av investeringsbudgeten för 2019:

Reinvesteringar	1 000 tkr
Markköp	1 000 tkr
Bredband	24 850 tkr
Välfärdsteknologi VoL	500 tkr
Möbler klassrum och förskola	200 tkr
Måltidsmiljö skolor (enbart möbler)	50 tkr
Städutrustning	300 tkr
Fastigheter	3 600 tkr
Fastighetsnära insamling	750 tkr
Vägbelysning	1 200 tkr
IT-investering infrastruktur	300 tkr
Ombyggnad reception (MSB)	3 000 tkr
Deponier riskklass 1 Bergsjö Hassela	500 tkr
Ny väg o gång- och cykelväg	300 tkr
KS ospecificerade investeringar + KS § 142	450 tkr
<b>Summa 2019</b>	<b>38 000 tkr</b>



Forts. § 260

### **Yrkanden**

Stig Eng (C) med bifall av Åke Bertils (S), yrkar att ärendet ska återremitteras till verksamheten för att behandlas vid kommunstyrelsens sammanträde 2019-01-08.

Tor Tolander (M) yrkar bifall till Stigs yrkande samt att verksamheten ska inarbeta investeringarna för trygghetsboende, Särskilt boende samt öppettider på biblioteket.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Stig Engs och Tor Tolanders yrkanden och finner dem antagna.

§ 261

Dnr 2018-000390

## Program avfallsplanering Nordanstig.

### Kommunstyrelsens beslut

Uppdra till verksamheten att ta fram en plan för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering, i huvudsaklig samstämmighet med program enligt bilaga.

### Sammanfattning av ärendet

Alla kommuner i Sverige ska enligt 15 kap Miljöbalken ta fram plan för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering. Planen utgör tillsammans med kommunens lokala föreskrifter om avfallshantering kommunens renhållningsordning. Plan och föreskrifter ska fastställas av kommunfullmäktige

### Beslutsunderlag

1. Verksamheten föreslår att kommunstyrelsen beslutar att ta fram plan för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering, i huvudsaklig samstämmighet med program i bilaga (EvaLinda Grensmans och Jimmy Nilssons tjänsteutlåtande 20198-11-05).
2. Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar att ta fram en plan för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering, i huvudsaklig samstämmighet med program i bilaga (ledningsutskottets protokoll § 193/2018).

### Yrkanden

Stig Eng (C) yrkar bifall till ledningsutskottets förslag.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Stig Engs yrkande och finner det antaget.

§ 262

Dnr 2018-000425

## Kommunstyrelsens utskott mandatperioden 2019-2022.

### Kommunstyrelsens beslut

1. Fortsätta organisationen med nuvarande utskott  
Ledningsutskottet  
Utbildningsutskottet  
Omsorgsutskottet  
Dessa utskott ska bestå av fem ledamöter och fem ersättare. Bland ledamöterna väljs en ordförande och en vice ordförande.
2. Bilda ett Myndighetsutskott med ansvar för kommunen uppgifter enligt lagar och förordningar inom socialtjänsten med kompletterande tvångslagstiftning och följdlagar jämte familjerättslig lagstiftning.  
Detta utskott ska bestå av ordföranden och vice ordföranden samt en från oppositionen från både omsorgsutskottet och utbildningsutskottet, sammanlagt sex ledamöter. Ordförande- och vice ordförandeposterna väljs bland ordförandena i de båda utskotten.
3. Bilda ett utskott för ekonomi- och personalfrågor. Detta utskott ska bestå av ordförandena i kommunstyrelsen, ledningsutskottet, utbildningsutskottet samt omsorgsutskottet och får namnet Politiska ledningsgruppen.  
Kommunstyrelsens ordförande blir även ordförande i detta utskott.

### Reservationer

Håkan Larsson (M) Tor Tolander (M) Per-Ola Wadin (L) och Solveig Wiberg (SD) reserverar sig mot beslutet.

### Sammanfattning av ärendet

Inför den nya mandatperioden 2019-2022 har fullmäktige beslutat om justeringar i den politiska organisationen. (kf § 52/2018-06-11)

Sammantaget så går beslutet ut på att fortsätta en politisk organisation med en kommunstyrelse som enda nämnd och utskott under kommunstyrelsen för verksamheterna. Den sociala myndighetsnämnden har lagts ner och dess uppdrag har överförts till kommunstyrelsen. Tanken i beredningsarbetet var att myndighetsutövningen som tidigare låg under sociala myndighetsnämnden nu skulle fördelas på två utskott, utbildningsutskottet och omsorgsutskottet. Ledningsutskottet skulle vara kvar som tidigare men uppdragen att bereda budget och personalärenden skulle flyttas till ett nytt utskott, bestående av ordföranden i kommunstyrelsen och de tre utskotten.

Fors. § 262

Den nya majoriteten föreslår nu en justering i kommunstyrelsens utskottsorganisation vilket innebär att de tre nuvarande utskotten behåller sina uppdrag, det nya ordförandeutskottet bildas enligt planen men att det dessutom bildas ett myndighetsutskott för att samla myndighetsutövningen i en instans istället för att fördela den på två utskott.

Med anledning av den nya organisationen behöver kommunstyrelsen bilda utskott under sig och tilldela dem uppdrag.

### Beslutsunderlag

Fredrik Pahlbergs och Eva Engströms tjänsteutlåtande 2018-12-06.

### Yrkanden

Tor Tolander (M) yrkar att oppositionen ska få en plats som adjungerad ledamot i utskottet som ansvarar för ekonomi och personal.

Stig Eng (C) yrkar bifall till verksamhetens förslag och yrkar avslag på Tor Tolanders yrkande.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Tor Tolanders och Stig Engs yrkanden och finner Stigs yrkande antaget.

Omröstning begärs. Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Den som stöder verksamhetens förslag röstar Ja.

Den som stöder Tor Tolanders yrkande röstar Nej.

### Omröstningsresultat

Med sju Ja-röster för Stig Engs yrkande mot sex Nej-röster för Tor Tolanders yrkande antar kommunstyrelsen Stig Engs yrkande.

Beslutande	Ja	Nej	Avstår
Monica Olsson (S) ordf	X		
Sven-Erik Sjölund (S)	X		
Sigbritt Persson (S)	X		
Ulf Lövgren (S)	X		
Stig Eng (C)	X		
Yvonne Kardell (C)	X		
Håkan Larsson (M)		X	
Tor Tolander (M)		X	
Per-Ola Wadin (L)		X	
Patric Jonsson (KD)		X	
Solveig Wiberg (SD)		X	
Eva Andersson (SD)		X	
Åke Bertils (S)	X		
<b>Summa</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	

§ 263

Dnr 2018-000417

## Ledningsutskottets uppdrag.

### Kommunstyrelsens beslut

Ledningsutskottet ska bestå av fem ledamöter och fem ersättare. Bland ledamöterna väljs en ordförande och en vice ordförande.

I ledningsutskottet verksamhet ingår:

- fysisk planering
- upprätta, samråda om och ställa ut detaljplaner och områdesbestämmelser. Innefattar även rätt att avslå begäran om att upprätta detaljplan
- miljöutveckling och naturvårdsplanering med undantag av de ärenden som rör myndighetsutövning
- energiplanering, främjande av energihushållning samt energirådgivning
- utbyggnad och förvaltning av kommunens gatu- och parkmark, hamnanläggningar och allmänna platser
- vägbelysning
- renhållning och återvinning
- kost- och städ
- transporter och kommunens fordon
- utarrendering eller annars upplåta fastighet som tillhör kommunen
- att en tillfredsställande mark- och planberedskap upprätthålls för att främja bostadsförsörjningen och övrigt samhällsbyggande
- beredning av ärenden för uttag av gatukostnader enligt plan- och bygglagen
- den mättningsverksamhet som är behövlig för samhällsbyggandet
- exploateringsverksamheten
- den översiktliga planeringen av användningen av mark och vatten samt upprättande av detaljplan
- samhällsbyggnads-, mark- och bostadsfrågor, se till att en tillfredsställande markberedskap upprätthålls samt att planläggning äger rum
- bidrag till enskild väghållning
- förvaltning av kommunens fastigheter, anläggningar samt lös egendom
- hyrda lokaler
- bostadsanpassning

forts. § 263

- övergripande informationsverksamhet, ansvara för att stärka varumärket Nordanstig samt övergripande marknadsföring av kommunen
- sysselsättnings- och näringslivsfrågor samt åtgärder för att allmänt främja sysselsättningen och näringslivet i kommunen
- utvecklingen av informations-, IT- och kommunikationssystem
- administrativ service
- omvärldsbevakning inom verksamhetsområdet

Ledningsutskottet ska arbeta för att ge kommunstyrelsen förutsättningar att skapa goda möjligheter till fritidsaktiviteter för invånarna genom att:

- samarbeta med och stödja föreningslivet
- utse föreningsledarstipendiat respektive kulturstipendiat
- Vidare ska ledningsutskottet arbeta för att ge kommunstyrelsen förutsättningar att skapa ett rikt kulturliv och goda möjligheter till fritidsaktiviteter för invånarna genom att:
- förvalta Ersk-Matsgården, fastigheten Lindsjön 1:13, i syfte att under affärsmässiga former driva och bevara gammal kulturmiljö samt att idka därmed förenlig näringsverksamhet
- medverka till ett rikt och omväxlande utbud av fritidsaktiviteter och kulturarrangemang
- vårda kommunens kulturvärden och lokalhistoria

Ledningsutskottets uppgifter:

- Bereda de ärenden inom utskottets verksamheter som ska handläggas av kommunstyrelsen och i dessa ärenden lägga fram förslag till beslut.
- Bereda ärenden och frågor som rör kommunens övergripande ledning och styrning.
- Uppföljningsansvar inom sitt verksamhetsområde.
- Fatta beslut i ärenden där beslutanderätten har delegerats till utskottet.
- Omvärldsbevakning inom verksamhetsområdet.

Ledningsutskottets uppdrag och uppgifter ska ses som ett levande dokument som kommunstyrelsen vid behov kan förändra.



Forts. § 263

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen har att tilldela ledningsutskottet dess uppdrag under mandatperioden 2019-2022.

**Beslutsunderlag**

Fredrik Pahlbergs och Eva Engströms tjänsteutlåtande 2018-12-06.

§ 264

Dnr 2018-000418

## Utbildningsutskottets uppdrag.

### Kommunstyrelsens beslut

Utbildningsutskottet ska bestå av fem ledamöter och fem ersättare. Bland ledamöterna väljs en ordförande och en vice ordförande.

I utbildningsutskottets verksamheter ingår:

- förskola
- förskoleklass
- grundskola och grundsärskola
- fritidshem
- annan pedagogisk verksamhet
- elevhälsa
- folkbibliotek
- kommunens konstsamling

Utbildningsutskottets uppgifter:

- Bereda de ärenden inom utskottets verksamheter som ska handläggas av kommunstyrelsen och i dessa ärenden lägga fram förslag till beslut.
- Uppföljningsansvar inom sitt verksamhetsområde.
- Fatta beslut i ärenden där beslutanderätten har delegerats till utskottet.
- Omvärldsbevakning inom verksamhetsområdet.

Utbildningsutskottets uppdrag och uppgifter ska ses som ett levande dokument som kommunstyrelsen vid behov kan förändra.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har att tilldela utbildningsutskottet dess uppdrag under mandatperioden 2019-2022.

### Beslutsunderlag

Fredrik Pahlbergs och Eva Engströms tjänsteutlåtande 2018-12-06.



§ 265

Dnr 2018-000419

## **Omsorgsutskottets uppdrag.**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Omsorgsutskottet ska bestå av fem ledamöter och fem ersättare. Bland ledamöterna väljs en ordförande och en vice ordförande.

I omsorgsutskottets verksamhet ingår:

- kommunal hälso- och sjukvård
- äldreomsorg
- omsorg om funktionshindrade
- hemsjukvård
- övrig social omsorg
- biståndsbedömning enligt socialtjänstlagen och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade
- anhörigstöd
- flykting- och invandrarverksamhet
- arbetsmarknadsverksamhet
- omvärldsbevakning inom verksamhetsområdet
- sysselsättningsåtgärder och riktade arbetsmarknadsinsatser.

Omsorgsutskottets uppgifter:

- Bereda de ärenden inom utskottets verksamheter som ska handläggas av kommunstyrelsen och i dessa ärenden lägga fram förslag till beslut.
- Uppföljningsansvar inom sitt verksamhetsområde.
- Fatta beslut i ärenden där beslutanderätten har delegerats till utskottet.
- Omvärldsbevakning inom verksamhetsområdet.

Omsorgsutskottets uppdrag och uppgifter ska ses som ett levande dokument som kommunstyrelsen vid behov kan förändra.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen har att tilldela omsorgsutskottet dess uppdrag under mandatperioden 2019-2022.

### **Beslutsunderlag**

Fredrik Pahlbergs och Eva Engströms tjänsteutlåtande 2018-12-06.

§ 266

Dnr 2018-000420

## Sociala myndighetsutskottets uppdrag.

### Kommunstyrelsens beslut

Sociala myndighetsutskottet ska bestå av ordföranden och vice ordföranden samt en från oppositionen från både omsorgsutskottet och utbildningsutskottet, sammanlagt sex ledamöter. Ordförande- och vice ordförandeposterna väljs bland ordförandena i de båda utskotten.

I sociala myndighetsutskottets verksamheter ingår:

- Individ- och familjeomsorg.
- Övrig social omsorg.
- Budget- och skuldrådgivning.
- Serveringstillstånd m.fl. uppgifter enligt alkohollagen.
- Kontroll enligt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel.
- Kontroll enligt tobakslagen och det som ankommer på kommunen enligt lotterilagen i de delar som rör värdeautomatspel och restaurangspel.
- Ansvara för yttranden om ansökningar till Försvarsmakten om antagning till hemvärdet enligt hemvärnsförordningen.
- Utdelning ur donationsfonder ställda under nämndens vård.

Sociala myndighetsutskottets uppgifter:

- Bereda de ärenden inom utskottets verksamheter som ska handläggas av kommunstyrelsen och i dessa fall lägga fram förslag till beslut.
- Uppföljningsansvar inom sitt verksamhetsområde.
- Fatta beslut i ärenden där beslutanderätten har delegerats till utskottet.
- Omvärldsbevakning inom verksamhetsområdet.

Sociala myndighetsutskottets uppdrag och uppgifter ska ses som ett levande dokument som kommunstyrelsen vid behov kan förändra.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har att tilldela sociala myndighetsutskottet dess uppdrag under mandatperioden 2019-2022.

### Beslutsunderlag

Fredrik Pahlbergs och Eva Engströms tjänsteutlåtande 2018-12-06.

§ 267

Dnr 2018-000421

## Politiska ledningsgruppens uppdrag.

### Kommunstyrelsens beslut

Politiska ledningsgruppen ska bestå av ordförandena i kommunstyrelsen, ledningsutskottet, omsorgsutskottet och utbildningsutskottet. Kommunstyrelsens ordförande är även detta utskotts ordförande. Vice ordförande utses bland övriga ledamöter.

Politiska ledningsgruppen är ett utskott under kommunstyrelsen och ansvarar särskilt för kommunstyrelsens uppdrag för

- Ekonomiska frågor
- Personalfrågor

Politiska ledningsgruppens uppgifter:

- Arbeta med Mål och budget samt noga följa den ekonomiska utvecklingen av kommunstyrelsens verksamheter.
- Övriga ärenden som rör kommunstyrelsens ekonomi
- Ärenden som rör kommunstyrelsens ansvar inom Personal
- Fördela beredningsuppdrag för de ärenden som uppkommer som inte ligger i något av utskottens fastställda uppdrag.
- Bistå kommunstyrelsens ordförande i beredningen inför kommunstyrelsens sammanträden.
- Bereda de ärenden inom utskottets verksamheter som ska handläggas av kommunstyrelsen och i dessa ärenden lägga fram förslag till beslut.
- Uppföljningsansvar inom sitt ansvarsområde.
- Fatta beslut i de ärenden där beslutanderätten har delegerats till utskottet.
- Omvärldsbevakning inom verksamhetsområdet.

Politiska ledningsgruppens uppdrag och uppgifter ska ses som ett levande dokument som kommunstyrelsen vid behov kan förändra.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har att tilldela politiska ledningsgruppen dess uppdrag under mandatperioden 2019-2022.

### Beslutsunderlag

Fredrik Pahlbergs och Eva Engströms tjänsteutlåtande 2018-12-06.

§ 268

Dnr 2018-000416

## Kommunstyrelsens delegationsordning från 2019.

### Kommunstyrelsens beslut

1. Anta verksamhetens förslag till reviderad arbets- och delegationsordning för kommunstyrelsen med bilaga för sociala myndighetsutskottet att gälla från 1 januari 2019.
2. Kommunstyrelsen godkänner redovisad vidaredelegering.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har förändrat sin organisation kring utskotten.

Sedan tidigare finns Ledningsutskottet (LU), Utbildningsutskottet (UU) och Omsorgsutskottet (OU). Kommunstyrelsen har beslutat att ytterligare två utskott ska inrättas nämligen Sociala myndighetsutskottet (SocMyu och Politiska ledningsgruppen (POL).

Med anledning av detta behöver delegationsordningen ses över. Verksamheten har gått igenom detta och lämnat förslag på justeringar. Delegationen till Sociala myndighetsutskottet har tillsvidare lagts i en separat bilaga.

Alla nyheter i förslagen har markerad text.

### Beslutsunderlag

Staben föreslår att kommunstyrelsen beslutar anta verksamhetens förslag till reviderad arbets- och delegationsordning med bilaga för sociala myndighetsutskottet att gälla från 1 januari 2019 (Fredrik Pahlbergs och Eva Engströms tjänsteutlåtande 2018-12-13).

§ 269

Dnr 2018-000412

## **Ansökan om bidrag.**

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Bevilja BRIS region 20 000 kronor för 2018. Bidraget finansieras ur kommunstyrelsens förfogandemedel.
2. Avslå ansökan om bidrag från SSF Stöldskyddsföreningen och Bilda Mitt.

### **Sammanfattning av ärendet**

Under året har följande ansökningar om bidrag inkommit och som inte har behandlats i samband med övriga ansökningar:

BRIS Region ansöker om 20 000 kronor för sin verksamhet att stärka barns och ungas rättigheter och förbättra deras levnadsvillkor.

SSF Stöldskyddsföreningen ansöker om stöd till Grannsamverkan med 5 000 kronor.

Bilda Mitt ansöker om bidrag med 20 000 kronor till verksamhet 2018 som de bedriver utöver den som har med Nordanstigs Kulturverkstad att göra.

### **Beslutsunderlag**

Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar bevilja BRIS region 20 000 kronor för 2018. Bidraget finansieras ur kommunstyrelsens förfogandemedel. Avslå ansökan om bidrag från SSF Stöldskyddsföreningen och Bilda Mitt (ledningsutskottets protokoll §198/2018).

### **Yrkanden**

Stig Eng (C) yrkar bifall till ledningsutskottets förslag.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Stig Engs yrkande och finner det antaget.

§ 270

Dnr 2018-000354

## **Rapport Inköp Gävleborg.**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Godkänna rapporten.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunchef Fredrik Pahlberg informerar om det nuvarande läget med kommunalförbundet Inköp Gävleborg utifrån att Gävle kommun har beslutat att lämna organisationen.

Inköp Gävleborgs medlemmar är förutom Gävle, Bollnäs, Hofors, Hudiksvall, Ljusdal, Nordanstig, Ockelbo, Ovanåker, Söderhamn och Älvkarleby kommuner.

Nätverksmodellen ska utredas där beslut behöver tas under det nya året. En projektutredare ska tillsättas.

En inköpare har anställts i Nordanstigs kommun som börjar 1 mars 2019.

§ 271

Dnr 2018-000079

## **Redovisning av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS.**

### **Kommunstyrelsens förslag**

Fullmäktige beslutar

Godkänna kvartalsrapport 3/2018 gällande ej verkställda beslut SoL och LSS.

### **Sammanfattning av ärendet**

Redovisning till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) gällande ej verkställda beslut för kvartalet 3/2018.

SoL ÄO, äldreomsorg.

LSS OF, omsorg om personer med funktionshindrade.

Finns gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum?

Svar: Ja =

9 ärenden gällande SoL ÄO, äldreomsorg.

1 ärende gällande LSS OF, omsorg om personer med funktionshindrade.

Finns avbrott i verkställighet där biståndet inte åter verkställts inom tre månader från datum för avbrott?

Svar: Nej.

### **Beslutsunderlag**

Omsorgsutskottet föreslår att fullmäktige beslutar att godkänna kvartalsrapport 3/2018 gällande ej verkställda beslut SoL och LSS (omsorgsutskottets protokoll § 100/2018).

§ 272

Dnr 2018-000033

## **Redovisning av delegationsbeslut.**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Godkänna redovisningen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Följande delegationsbeslut redovisas:

Lotteritillstånd nr 5/2018.

Utbildningsutskottets protokoll §§ 87-101/2018.

Ledningsutskottets protokoll §§ 158-183/2018.

Omsorgsutskottets protokoll §§ 81-96/2018.



§ 273

Dnr 2018-000034

## **Delgivningar.**

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Lägga delgivningarna till handlingarna.
2. Överlämna delgivningen om Dagcenter i Harmånger till omsorgsutskottet.

### **Sammanfattning av ärendet**

Följande delgivningar redovisas:

#### Protokoll

Nordanstig Vatten AB 2018-11-05.

Ostkustbanan 2015 AB 2018-11-30.

Samordningsförbundet Gävleborg 2018-10-19.

#### Övrigt

Minnesanteckningar från Närverk för strategiskt folkhälsoarbete i Gävleborgs län 2018-11-09.

Boverkets kommande Bostadsmarknadsenkät.

Skrivelse angående Dagcenter i Harmånger.

### **Yrkanden**

Sigbritt Persson (S) föreslår att delgivningen om Dagcenter i Harmånger överlämnas till omsorgsutskottet.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Sigbritt Perssons förslag och finner det antaget.

§ 274

Dnr 2018-000035

## **Information och övriga ärenden.**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Avslå Tor Tolanders yrkande om utvärdering av kommunchef inför nästa mandatperiod.

### **Sammanfattning av ärendet**

Under denna punkt kan ledamöterna informera varandra i olika ärenden och även väcka eventuella extraärenden.

### **Extraärenden**

*Utvärdering av kommunchef inför nästa mandatperiod.*

Tor Tolander (M) yrkar att kommunstyrelsen beslutar uppdra åt personalutskottet att via oberoende och extern utredare genomföra verksamhetsuppföljning av kommunchefens sätt att leda verksamheten under nuvarande förordnandeperiod i syfte att bereda tillträdande kommunstyrelse ett faktabaserat underlag för beslut om förlängning av förordnande som kommunchef. Uppföljningen skall rapporteras till kommunstyrelsen senast i april 2019, för möjlighet till beslut senast maj 2019.

Stig Eng (C) med bifall av Åke Bertils (S) och Ulf Lövgren (S), yrkar avslag på Tor Tolanders yrkande.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Tor Tolanders och Stig Engs yrkanden och finner Stig Engs yrkande antaget.

Omröstning begärs. Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Den som stöder Stig Engs avslagsyrkande röstar Ja.

Den som stöder Tor Tolanders yrkande röstar Nej.

### **Omröstningsresultat**

Med sju Ja-röster för Stig Engs avslagsyrkande mot fem Nej-röster för Tor Tolanders yrkande antar kommunstyrelsen Stig Engs avslagsyrkande. En ledamot avstod från att rösta.

Forts. § 274

<b>Beslutande</b>	<b>Ja</b>	<b>Nej</b>	<b>Avstår</b>
Monica Olsson (S) ordf	X		
Sven-Erik Sjölund (S)	X		
Sigbritt Persson (S)	X		
Ulf Lövgren (S)	X		
Stig Eng (C)	X		
Yvonne Kardell (C)	X		
Håkan Larsson (M)		X	
Tor Tolander (M)		X	
Per-Ola Wadin (L)		X	
Ulrika Jonsäll (V)		X	
Solveig Wiberg (SD)			X
Eva Andersson (SD)		X	
Åke Bertils (S)	X		
<b>Summa</b>	<b>7</b>	<b>5</b>	<b>1</b>

### Extraärenden

*Utreda styrelse och arvoden i kommunala bolag.*

Ulf Lövgren (S) frågar vem som beslutar om arvoden i bolagen och föreslår att frågan bör utredas. Frågan diskuteras och besvarades att kommunen som ägare reglerar detta i sitt ägardirektiv. Kommunens ombud på bolagsstämman framför ägarens synpunkter.