

Ansökan om bidrag för lokala vattenvårdsprojekt

Samtliga fält i blanketten ska fyllas i (det räcker inte att hänvisa till bilaga). Anvisningar för blanketten finns i separat dokument.

[Ansökan skickas både som post och som e-post till aktuell Länsstyrelse, se adresser på länsstyrelsernas gemensamma webbsida, www.lansstyrelsen.se](http://www.lansstyrelsen.se)

1. Kontaktuppgifter

Kommun/sammanslutning:	Organisationsnummer:
Nordanstigs kommun	212000-2312
Adress:	Postnummer:
Södra Vägen 14	829 21 Bergsjö
Postadress:	Telefonnummer:
Box 56	0652-36000
Plusgiro-/bankgironummer:	Län:
883820-3	Gävleborg
Kontaktperson:	Telefonnummer:
Andreas Johansson	0652-36112
Mobiltelefonnummer:	E-postadress
072-5217057	andreas.johansson@nordanstig.se

2. Projektbeskrivning

2.1 Projektbenämning:
Hydrologisk restaurering inom Harmångersåns avrinningsområde.
2.2 Typ av projekt
Våtmarksprojekt – ex anläggande av våtmarker eller dagvattendammar.
2.3 Beskriv kortfattat projektets syfte och mål (skriv max 200 ord):
Syftet med projektet är att restaurera och återskapa de hydrologiska förhållandena inom Harmångersåns avrinningsområde. Målet är att skapa levande vattendrag och gynna biologisk mångfald samt bidra till att uppfylla miljökvalitetsnormerna i vattenförekomsterna.
2.4 Bakgrundsbeskrivning (skriv max 200 ord):
Harmångersån är Nordanstigs kommuns största vattendrag och dess avrinningsområde täcker större delen av kommunens yta. Inom kommunens fiskevårdsarbete har ett stort antal vattendrag med störd flödesregim på grund av tidigare genomförda dikningar och markavvattningar identifierats. Tillsammans med markägaren Holmen Skog AB vill Nordanstigs kommun återskapa våtmarksområden och de ekosystemtjänster denna typ av biotop skapar.
2.5 Sammanfattande beskrivning av projektet (skriv max 200 ord). Utförlig beskrivning ska göras i bilaga.
Historiskt har ett stort antal av myr- och våtmarksområden inom Harmångersåns källområden påverkats av skogsdikningar. I detta projekt vill Nordanstigs kommun i samarbete med markägaren Holmen Skog AB återställa dikade myr- och våtmarksområden genom igenläggning och dikesproppar. Genom att ta bort myr- och skogsdikenas dränerande funktion återskapas våtmarker och sumpskogar samt vattenförekomsternas hydrologiska regim.
2.6 Vilket miljökvalitetsmål bidrar projektet till att uppnå?
Levande sjöar och vattendrag
2.7 Hur kommer projektet att bidra till att uppfylla miljökvalitetsnormen för berörda vattenförekomster och vattenförvaltningens åtgärdsprogram (skriv max 200 ord)?
Genom att restaurera och återskapa den hydrologiska regimen inom Harmångersåns avrinningsområde bidrar projektet till att uppnå god ekologisk status i berörda vattenförekomster.

3. Tidplan

3.1 Projektets starttid:	3.2 Projektets sluttid:
2019-06-01	2020-12-31

4. Projektbudget

4.1 Sökt LOVA-bidrag (kronor):	4.2 LOVA-projektets totala kostnad (kronor):	Andel bidrag:
200 000	250 000	80%
4.3 LOVA-projektets medfinansier(är):	Belopp anges i kronor:	
Holmen Skog	50 000	
4.4 Övriga eventuella finansier(är):	Belopp anges i kronor:	
0	0	

5. Kostnadsbudget

Kostnadsspecifikation	2019	2020	20XX	20XX	20XX	Totalt
Maskinkostnader		150 000				
Arbetskostnader	30 000	70 000				
Klicka här för att ange text.						0
Summa (autosummering)	30000	220000	0	0	0	250000

6. Förväntade resultat och effekter

6.1 Förväntade resultat av åtgärden (skriv max 200 ord):

Projektet förväntas återskapa och restaurera 1–4 myr- och våtmarksområden med en sammanlagd areal av 10–20 ha genom att proppa/lägga igen ca 2 km diken.

6.2 Förväntade miljöeffekter av åtgärden (skriv max 200 ord):

Projektet kommer gynna grundvattenbildningen och den biologisk mångfalden samt förbättra vattenhushållningen och återskapa den hydrologiska regimen i de aktuella områdena. Vidare återskapas våta barriärer mot brandspridning och refuger för djur vid skogsbränder. Återställning av torvmyrar är också en viktig klimatåtgärd då dräneringen leder till oxidering av torvskikten och betydande koldioxidutsläpp. När de dikade torvmarkerna återställs och blötläggs förhindras denna process och myrarna blir återigen en koldioxidsänka.

Där så aktuellt;

6.3 Läge innan åtgärd om läget avser recipienten.

Läge efter åtgärd om läget avser recipienten.

6.3a Utsläpp kväve före åtgärd (kg/år).	Utsläpp kväve efter åtgärd (kg/år).	Reduktion N Kg/år
0	0	0
6.3b Utsläpp fosfor före åtgärd (kg/år).	Utsläpp fosfor efter åtgärd (kg/år).	Reduktion P Kg/år
0	0	0
6.4 Läge innan åtgärd om läget avser havet		
6.4a Utsläpp kväve före åtgärd (kg/år).		Utsläpp kväve efter åtgärd (kg/år).
0	0	Reduktion N Kg/år
		0
6.4b Utsläpp fosfor före åtgärd (kg/år).		Utsläpp fosfor efter åtgärd (kg/år).
0	0	Reduktion P Kg/år
		0

6.5 Vilka metoder har använts för att mäta och beräkna miljöeffekter? Om mätningar: ange metod och uppföljningsplan. Om schabloner: ange vilka. (Skriv max 200 ord).

Grundvattenmarkörer kommer att placeras ut vid varje objekt för att följa effekten av restaureringen.

6.6 Förväntad samhällsnytta av åtgärden (se lista med exempel i anvisningarna) (skriv max 200 ord):

Restaurering och återskapande av akvatiska miljöer som ger förhöjda upplevda värden. Förhöjda rekreativvärden genom förbättrade möjligheter till vatten och fiske.

6.7 Spridning och presentation av resultat och slutsatser (skriv max 200 ord):

Information om projektet kommer att tillgängliggöras på kommunens webbplats.

7. Uppföljning och utvärdering

7.1 Hur kommer resultat och effekter av projektet att följas upp, utvärderas och spridas (skriv max 200 ord)? Utörligare beskrivning görs i bilaga.

Utplacerade grundvattenmarkörer kommer att läsas av under en treårsperiod och utvecklingen av våtmarksområdet följas upp okulärt. Information om projektet kommer att tillgängliggöras på kommunens webbplats. Resultat och effekt av projektet delges Länsstyrelsen Gävleborg.

8. Övrigt

8.1 Övrigt av intresse för bedömning:

Klicka här för att ange text.

9. Bilagor och underskrift Ange titeln och bilagans rubrik. Samtliga bilagor som anges ska bifogas.

9.1 Projektbeskrivning	Bilaga 1. Hydrologisk restaurering inom Harmångersåns avrinningsområde.
9.2 Plan för uppföljning och utvärdering	Klicka här för att ange text.
9.3 Omvärldsbeskrivning	Klicka här för att ange text.
9.4 Eventuella andra bilagor, tryckta rapporter och likande material	Klicka här för att ange text.

9.5 Underskrift

Undertecknad godkänner härmed, om projektet beviljas bidrag, att Havs- och vattenmyndigheten får tillgängliggöra resultatet av projektet och publicera mitt namn och mina kontaktuppgifter på Havs- och vattenmyndighetens webbplats och i andra sammanhang.

Ort	Datum
Bergsjö	2019-02-01
Underskrift av behörig person	Namnförtydligande
	Stig Eng Kommunstyrelsens vice ordförande
	Fredrik Pahlberg Kommunchef

Fredrik Pahlberg



NORDANSTIGS
KOMMUN

Nordanstigs kommun
Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

1(32)

Sammanträdesdatum
2019-01-08

Plats och tid Kommunkontoret i Bergsjö, tisdagen den 8 januari 2019 kl 09:00

Beslutande
Ola Wigg (S), Ordförande
Anette Nybom (S)
Kent Hammarström (S)
Sven-Erik Sjölund (S)
Stig Eng (C), 1:e vice ordförande
Carina Ohlson (C)
Stefan Bergh (NOP) ersättare för Andreas Högdahl (NOP)
Tor Tolander (M)
Ulrika Jonsäll (V), 2:e vice ordförande
Magdalena Fagerhov (KD)
Per-Ola Wadin (L)
Sandra Bjelkelöv (SD)
Johan Norrby (SD)


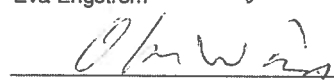

Ersättare
Sigbritt Persson (S)
Lena Svensson (S)
Lars Hed (M)
Petter Bykvist (V)

Övriga deltagande
Eva Engström, kommunsekreterare
Fredrik Pahlberg, kommunchef
Björn Hylenius, ekonomichef
EvaLinda Grensman, verksamhetschef
Marianne Unborg, ekonom

Utses att justera Carina Olsson (C)

Justeringens plats och tid Kommunkontoret i Bergsjö 2019-01-11

Underskrifter

Sekreterare	 Eva Engström	Paragrafer	§§ 1-28
Ordförande	 Ola Wigg		
Justerare	 Carina Olsson		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

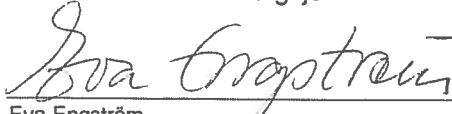
Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2019-01-08

Datum då anslaget sätts upp 2019-01-11 Datum då anslaget tas ned 2019-02-02

Förvaringsplats för protokollet Kommunkontoret i Bergsjö

Underskrift


Eva Engström

§ 3

Dnr 2018-000463

Firmatecknare för Nordanstigs kommun.

Kommunstyrelsens beslut

1. Utse kommunstyrelsens ordförande Ola Wigg (S) och kommunchef Fredrik Pahlberg att i förening teckna kommunens firma.
2. Som ersättare för Ola Wigg utse kommunstyrelsens vice ordförande Stig Eng (C) och som ersättare för Fredrik Pahlberg utse ekonomichef Björn Hylenius.
3. Beslutet gäller från 14 januari 2019 och ersätter tidigare beslut.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen ska utse firmatecknare för Nordanstigs kommun. På grund av personalförändringar behöver det nu gällande beslutet om firmatecknare justeras. Beslutet föreslås gälla från och med 14 januari 2019 och ersätta tidigare beslut.

Beslutsunderlag

Staben föreslår att kommunstyrelsen beslutar utse kommunstyrelsens ordförande Ola Wigg (S) och kommunchef Fredrik Pahlberg att i förening teckna kommunens firma. Som ersättare för Ola Wigg utse kommunstyrelsens vice ordförande Stig Eng (C) och som ersättare för Fredrik Pahlberg utse ekonomichef Björn Hylenius. Beslutet gäller från 14 januari 2019 och ersätter tidigare beslut (Fredrik Pahlbergs tjänsteutlåtande 2019-01-04).