



NORDANSTIGS
KOMMUN

Likabehandlingsplan

Bergsjö skola årskurs 4-9 2018/2019

Dokumentnamn Bergsjö skola likabehandlingsplan årskurs 4-9		Reviderad datum 2018-09-05
Dokumentansvarig Anna Michiels	Fastställd av <hr/>	- - - - - - - - - - - - - - - -
Diarienummer	Original datum 2017-09-08	Giltig till och med 20 - -

1. Skolans vision för likabehandlingsarbetet

Vårt mål är att alla elever ska må bra och känna sig trygga. Vår skola arbetar för att ingen elev ska utsättas för diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Om någon elev upplever sig illa behandlad ska detta hanteras respektfullt, dokumenteras samt följas upp.

Alla ska kunna accepteras för den man är och respektera andra. Alla på skolan känner till och arbetar efter vår likabehandlingsplan.

2. Inledning

2.1 Presentation av verksamheten

Kommunen har cirka 9500 innevånare och F-5/6 skolor i Hassela, Gnarp, Harmånger, Ilsbo och Bergsjö.

Bergsjö skola 4-9 ligger centralt i Bergsjö, Nordanstigs kommun. Den består av enheten 4-6 och enheten 7-9. Högstadiet är kommunens enda 7-9 enhet och till våra enheter kommer elever dels till år 6 och dels till år 7 från övriga skolorter i kommunen.

Bergsjö skola har också en integrerad grundsärskola som inryms i skolans lokaler.

Ett tionde skolår har eleverna rätt till om man inte når betyg för ett nationellt gymnasieprogram. Denna verksamhet kallas ”tve” och ligger i lokaler på Alvägen i Bergsjö.

2.2 Lagar som styr likabehandlingsarbetet

Vår plan grundar sig på följande lagar och regler:

- Arbetsmiljölagen (SFS 2016:961)
- Diskrimineringslag (2008:567)
- Skollag (2010:800)
- Läroplan LGr11

2.3 Begrepp och definitioner

Diskriminering innebär att ett barn eller en elev missgynnas, direkt eller indirekt, av skäl som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder. Eftersom diskriminering handlar om missgynnande förutsätter det någon form av makt hos den som utför diskrimineringen. I verksamheterna är det huvudmannen eller personalen som kan göra sig skyldig till diskriminering. Barn och elever kan inte diskriminera varandra i juridisk bemärkelse.

Direkt diskriminering sker om någon blir orättvist eller sämre behandlad än andra på grund av till exempel din etniska tillhörighet eller tro.

Indirekt diskriminering, ibland räcker det inte att behandla alla lika. Skolan ska ta hänsyn till att vi har olika etnisk och religiös bakgrund. Att inte ta sådan hänsyn kan vara indirekt diskriminering.

Trakasserier är ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller

ålder. Om någon ur personalen utsätter ett barn eller en elev för trakasserier benämns det diskriminering.

Kränkande behandling är ett uppträdande som, utan att vara diskriminering enligt diskrimineringslagen, kränker barns eller elevers värdighet.

Trakasserier och kränkande behandling kan utföras av en eller flera personer och riktas mot en eller flera. De kan vara synliga och handfasta likaväl som dolda och subtila. De kan utföras inte bara direkt i verksamheten utan även via exempelvis telefon och internet. Trakasserier och kränkande behandling kan t.ex. uttryckas genom nedsättande tilltal, ryktesspridning, förlöjliganden eller fysisk våld. Kränkningarna kan även handla om att frysa ut eller hota någon. Kränkande behandling kan äga rum vid enstaka tillfällen eller vara systematiska och återkommande.

2.4 Diskrimineringsgrunderna

Skolan ska bedriva ett likabehandlingsarbete som omfattar följande diskrimineringsgrunder:

- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Funktionsnedsättning
- Sexuell läggning
- Kön
- Könsuttryck eller könsidentitet
- Ålder

2.5 Hur elever, vårdnadshavare och personal har medverkat i planen

Likabehandlingsplanen följs upp och utvärderas årligen av eleverna och personalen på skolan.

Eleverna informeras om innehållet i likabehandlingsplanen och uppmanas att lämna synpunkter på detta.

Eleverna i likabehandlingsrådet går igenom likabehandlingsplanen mer ingående och uppmanas att lämna synpunkter på innehållet.

Elevrådet i 7-9 går igenom likabehandlingsplanen mer ingående och uppmanas att lämna synpunkter på innehållet.

Personalen på skolan går igenom likabehandlingsplanen, utvärderar likabehandlingsarbetet, analyserar resultatet av kartläggningarna och kommer överens om hur likabehandlingsarbetet ska fortsätta på bästa sätt.

3. Utvärdering av fjolårets plan

3.1 Åtgärder som vi planerade i fjolårets plan

Förra läsåret sattes dessa mål upp:

- Att arbeta förebyggande för att minska konflikterna på skolgården.
- Att arbeta för att alla elever ska känna sig trygga i skolmiljön.

3.2 Redogörelse för hur fjolårets åtgärder genomfördes

4-6

För att nå ovanstående mål har vi bland annat flyttat ett av pingisborden på skolgården och köpt in ett till pingisbord för att minska trängseln och på så vis minska risken för konflikter.

Vi har ökat antalet rastvakter på lunchrasterna då det är många elever ute samtidigt med syftet att öka tryggheten hos eleverna.

Vi har också satt upp ett rastvakt-schema i korridoren där eleverna kan se vilken vuxen det är som är rastvakt de olika rasterna med syftet att öka tryggheten hos eleverna.

7-9

Fler personal i korridorerna i syfte att förebygga konflikter genom utökad vuxennärvaro och ytterligare pingisbord i uppehållsrummet för att minska trängseln och därmed minska risken för konflikter till följd av trängda situationer. Uppgradering i elevrådets cafeteria för att skapa en mer trivsam och därmed tryggare skolmiljö.

Fortbildning i kollegialt lärande för personal och en utbildning från specialpedagogiska skolmyndigheten.

3.3 Vilka mål har vi uppnått

4-6

Förra läsårets mål var att arbeta förebyggande för att minska konflikterna på skolgården samt att arbeta för att alla elever ska känna sig trygga i skolmiljön. De åtgärder som genomfördes var bland annat att vi satte in fler rastvakter under lunchrasterna samt att vi flyttade borden och pingisbordet.

Då vi har genomfört lite olika kartläggningar de senaste två åren kan vi inte med säkerhet se om konflikterna på skolgården har minskat.

Förra läsårets elevenkät visar att det fortfarande finns elever som inte känner sig trygga i skolmiljön, så det målet har vi inte lyckats nå.

7-9

Vi har högre måluppfyllelse bland eleverna.

Vi har färre barn som sitter i korridoren.

Vi har färre elever som uttrycker oro.

3.4 Vad vi behöver göra mera

4-6

Vi ska tydliggöra för eleverna hur de kan agera när något händer på skolgården när inte någon rastvakt finns inom synhåll, d.v.s. att de kan vända sig till vilken vuxen som helst i skolan.

Vi fortsätter med rastaktiviteter som alla kan delta i för att undvika att någon ska känna sig ensam på rasterna.

Vi ansöker om medel för att rusta skolgården.

7-9

Vi behöver göra vår trivselenkät varje termin.
Vi bör hitta medel för trevligare korridormöbler.

4. Kartläggning av nuvarande situation

4.1 Resultat av trygghetsvandring

Skyddsronden visade ingenting.

4.2 Kartläggning av skolmiljön

Under förra läsåret genomfördes ingen kartläggning av skolmiljön med eleverna.

4.3 Enkät

Skolan genomför en enkät varje termin för att säkerställa tryggheten.

Villans resultat från trygghetsenkäter under läsåret 15/16 visade att flera av eleverna inte visste vem som var rastvakt. Det fanns även några elever som inte kände sig trygga på skolan.

I 7-9 genomförs en trygghetsenkät i november och en i april. Dessa visar att 94% känner sig trygga i skolan.

4.4 Incidentrapport

Genomgången av incidentrapporterna

Olyckor rapporteras alltid i ett digitalt system (KIA), KIA visar att elever och personal har halkat på skolgården vintertid. En annan elev skadade sig på stenar som låg på asfalten vid läsårets början.

Incidentrapporter från år 7-9 handlar oftast om handgemäng av olika karaktär.

Dessa följs upp genom samtal eller polisanmälan. Alla rapporter lämnas också till utbildningsutskottet. Under läsåret har ett tiotal incidentrapporter lämnats.

4.5 Närvarostatistik

4-6

Klasslärarna bokför elevernas frånvaro. Vi meddelar elevhälsoteamet om någon elev har hög frånvaro. Vi kontaktar hemmet om det upptäcks frånvaro som inte är anmäld.

7-9

Vi har från ht 16 ett nytt digitalt system för närvarorapportering: Gotit/skolplatsen. Varje lärare för in närvaron på sin dator. Vår elevvärd kontaktar hemmet om det upptäcks frånvaro som inte är anmäld. Vid längre frånvaro än 14 dagar ses en handlingsplan över för återkomst och fortsatta studier.

Under läsåret har vi haft en handfull elever med oroväckande hög frånvaro, detta har föranlett olika insatser från skola och IFO.

4.6 Eventuellt andra insamlade upplysningar

För en säker och bra kommunikation mellan skola och vårdnadshavare, skriver lärarna på de olika enheterna in elevprestationer och information i det digitala verktyget Unikum. Information till elever och föräldrar ges också på skolans hemsida och via veckobrev.

5. Analys av de kartläggningar som gjorts

Våra kartläggningar visar att det fortfarande finns elever som känner sig otrygga på rasterna samt att det finns elever som blir retade.

Elever och personal har skadats på skolgården. Underhållet av skolgården behöver förbättras.

Vi schemalägger vuxna ute på rast för att minimera kränkningar och otrygghet.

Vår slutsats är att de förbättrade resultat som vi ser i våra enkäter är en konsekvens av det förebyggande arbetet.

6. Förebyggande arbete

Mål: Att förebygga och avvärja de risker för trakasserier och kränkningar som kan finnas i verksamheten.

4-6

Åtgärd	Ansvarig	Datum för utvärdering
Vi ska tydliggöra för eleverna hur de kan agera när något händer på skolgården när inte någon rastvakt finns inom synhåll, d.v.s. att de kan vända sig till vilken vuxen som helst i skolan.	Klasslärare Fortlöpande arbete.	Vid läsårets slut
Vi ska starta upp någon form av rastaktiviteter som alla kan delta i för att undvika att någon ska känna sig ensam på rasterna.	Kurator	Vid läsårets slut.
Bjuda in polisen för att informera om nätkränkningar m.m.	Kuratoren är ansvarig. Åtgärden ska vara klar vid läsårets slut.	Vid läsårets slut.
Asfalten på skolgården behöver sopas fri från grus och stenar under den snöfria delen av läsåret och skolgården behöver sandas bättre när det är halkigt.	Rektor	Vid läsårets slut.
Skolan behöver ordna fler lekmöjligheter på skolgården då vår nuvarande skolgård inte är inbjudande för eleverna och bidrar där med till fler konflikter.	Rektor	Vid läsårets slut

7-9

Åtgärd	Ansvarig	Datum för utvärdering
Vuxna ute på rast, gäller hela 7-9an kontinuerligt under rasterna hela skolåret. Schemalagda rastpass.	Rektor	180616
Bussvakter vid hemfärd Kontinuerligt under läsåret Varje dag efter skolan slut.	Rektor	180616
Föreläsningar för elever och vuxna ang. hälsa och likvärdighet Vid minst ett tillfälle/ termin	Elevhälsan	180616
Studiebesök i 7-9an för blivande sjuor från kommunens F-6 skolor Uppstartsdag för år 7 (varje höst) Studiebesök sen höst eller tidig vår.	Uppstartsdag i början på ht. Rektor	180616

7. Främjande arbete

- Handlar om att identifiera och stärka de positiva förutsättningarna för likabehandlingsarbete
- Utgår från skolans uppdrag att arbeta för demokratiska värderingar och för respekt för de mänskliga rättigheterna
- Genomförs oavsett om det finns något aktuellt problem eller inte

7.1 Främjande arbete för lika rättigheter och ett gott socialt klimat

Mål - stärka de positiva förutsättningarna för likabehandling i verksamheten

4-6

Insats	Ansvarig	Syfte
Likabehandlingsråd med representanter från årskurs 4 till 6 samlas en gång i månaden för att prata om trivsel och likabehandling i skolan	Kurator	Att öka elevernas inflytande och engagemang i likabehandlingsfrågor.
Återkommande diskussioner i klasserna gällande språkbruk och kränkningar.	Klasslärarna	Att få en trivsammare skolmiljö. Ingen ska behöva utsättas för kränkningar i skolan. Alla i skolan ska ha kunskap om och förståelse för vad som är trakasserier, diskriminering, kränkande behandling, samt ett acceptabelt språkbruk.
Friluftsdagar: Promenad till Örnästet, 5-kamp och vinterdag i Hassela	Klasslärare och idrottslärare	Att öka sammanhållningen och trivseln på skolan.

Rastvakt- och bussvaktschema där det alltid finns minst en vuxen närvarande.	Rektor	Att bidra till en trygg miljö för eleverna på rasterna och i väntan på skolbussen.
Mat- och städråd	Kost- och städpersonalen	Att skapa ökad trivsel genom elevinflytande.
Lärarna äter pedagogisk lunch tillsammans med eleverna i matsalen.	Rektor	Att skapa en trygg och trivsamt matsalsmiljö.
Polisen bjuds in till klass 5 för att informera om nätkränkningar samt kriminalitet och dess konsekvenser.	Kurator	Öka elevernas kunskap samt medvetenhet kring nätet och hur man kommunicerar med varandra på olika medier.

7-9

Insats	Ansvarig	Syfte
Friluftsdagar (vår och höst)	Idrottslärarna	Att ha gemenskapsbefrämjande aktiviteter
Utflykter (t.ex museibesök, eller studiebesök på arbetsplatser)	Mentorerna	Att träna omvärldskontakt Och främja umgänge i och utanför den egna klassen
Likabehandlingsrådet	Elevhälsan (rektor/kurator)	Att diskutera trygghets- och likabehandlingsfrågor
Pedagogisk måltid	Rektor	Att skapa en trivsamt och lugn matsalsmiljö
Info om schysst på nätet	Elevhälsan/ It-ansvariga	Att höja medvetenheten om hur man kommunicerar på nätet

7.2 Främjande arbete utifrån de olika diskrimineringsgrunderna

Mål: Att skapa likvärdig syn hos alla inom verksamheten

7.2 a Främja likabehandling oavsett sexuell läggning

Insats	Ansvarig	Syfte
4-6 Sex- och samlevnadsundervisning Föreläsare bjuds in för att samtala med eleverna om HBTQ.	Klasslärare, skolsköterska, kurator	Öka kunskapen om samt förståelsen för sexuell läggning.
7-9 Ungdomsmottagningens besök.	Elevvärd	Öka kunskapen om samt förståelsen för sexuell läggning.

7.2 b Främja likabehandling oavsett etnisk bakgrund

Insats	Ansvarig	Syfte
4-6 Undervisning om de svenska minoritetsgrupperna och minoritetsspråken.	Klasslärare	Att ge eleverna kunskap om de svenska minoritetsspråken samt förståelse för olika etniska tillhörigheter.
7-9 Temaarbete, uppmärksamma religioners högtider	SO-lärarna	Att ge eleverna kunskap om de svenska minoritetsspråken samt förståelse för olika etniska tillhörigheter.

7.2.c Främja likabehandling oavsett religion eller annan trosuppfattning

Insats	Ansvarig	Syfte
4-6 Undervisning om tro och religion.	Klasslärare	Att ge eleverna kunskap om de stora världsreligionerna samt förståelse för olika trosuppfattningar.
7-9 Temaarbete, uppmärksamma religioners högtider	SO-lärarna	Att ge eleverna kunskap om de stora världsreligionerna samt förståelse för olika trosuppfattningar.

7.2.d Främja likabehandling oavsett funktionsnedsättning

Insats	Ansvarig	Syfte
4-9 Samtala om funktionsnedsättningar, rättvisa och allas lika värde med eleverna. Fysiska aktiviteter	Klasslärarna och elevhälsoteamet Idrottslärarna	Att ge eleverna kunskap om vad det kan innebära att leva med en funktionsnedsättning, samt förståelse för rättvisebegreppet och att alla människor är lika mycket värda.

7.2 e Främja likabehandling oavsett kön

Insats	Ansvarig	Syfte
4-6 Arbetar med vad som anses manligt och kvinnligt.	Klasslärare	Öka kunskapen om samt förståelsen för kön.
7-9 Arbete inom bildämnet med fokus på genus	Ämneslärare i bild	Öka kunskapen om samt förståelsen för kön.

7.2 f Främja likabehandling oavsett könsöverskridande identitet eller uttryck

Insats	Ansvarig	Syfte
4-6 Arbetar med vad som anses manligt och kvinnligt.	Klasslärare	Öka kunskapen om samt förståelsen för könsöverskridande identitet eller uttryck.
7-9 Arbete inom bildämnet med fokus på genus	Ämneslärare i bild	Öka kunskapen om samt förståelsen för könsöverskridande identitet eller uttryck.

7.2 g Främja likabehandling oavsett ålder

Insats	Ansvarig	Syfte
4-6 Diskuterar ålder när vi arbetar i No och So.	Klasslärare	Kännedom om olikheter och likheter mellan människor i olika åldrar.
7-9 Temaarbete, Sverige 100år	Undervisande lärare i sv åk7	Kännedom om olikheter och likheter mellan människor i olika åldrar.

8. Akuta situationer

8.1 När elev kränker elev

När någon på skolan får kännedom om att en elev känner sig utsatt för kränkning, trakasserier eller diskriminering ska rektor underrättas.

Mindre bråk och konflikter hanteras (utreds och åtgärdas) i första hand av berörda klasslärare, pedagoger och andra vuxna på plats.

Skolan ska utreda. Rektor har ansvaret för att utredningen görs och utser utredare och vem som skriver incidentrapport samt KIA. Rektorn ska meddela huvudman om händelsen. Den elev som känner sig utsatt ska tas på allvar. Alla inblandade ska höras. Situationen kartläggas. Med stöd av utredningen så bestäms sedan vilka åtgärder som ska vidtas. Åtgärderna ska följas upp för att se om de haft önskad effekt. Det ska anges när insatserna ska följas upp.

I de fall där polisanmälan är nödvändig, lämnas utredningsansvaret till polismyndigheten.

Exempel på åtgärder

Åtgärder kan sättas in både till den som blivit utsatt och den eller de som utövat kränkningen samt i verksamheten.

Exempel på insatser som vidtas kan vara samtal med föräldrar och elever, extra uppmärksamhet på raster, samtal med kurator mm.

Allvarliga händelser kan följas av disciplinära åtgärder så som avstängning i högst 14 dagar men med ev. fortsatt hemundervisning.

Plan för konfliktlösning och utredning kränkning

Om en konflikt eller en kränkning sker använder vi denna modell för att reda ut och dokumentera det som hänt:

1. Vi samlar den/de elever som varit inblandade.
2. Vi förklarar varför vi sitter tillsammans och hur mötet går till; att alla ska få möjlighet att komma till tals, att läraren kommer att anteckna det som sägs, att barnen ska få komma med förslag på lösningar på det som hänt.
3. Samtalet genomförs utifrån vårt samtalsprotokoll (Bilaga 1)
4. Vårdnadshavare informeras och ges möjlighet att återkoppla efter samtal med sitt barn.

8.2 När trakasserier utförs av anställda

Rektor informeras omgående och utser utredare. Den elev som känner sig utsatt ska tas på allvar. Alla inblandade ska höras. Situationen ska kartläggas. Med stöd av utredningen bestäms sedan vilka åtgärder som ska vidtas. Det ska anges när insatserna ska följas upp.

I de fall där polisanmälan är nödvändig lämnas utredningsansvaret till polismyndigheten.

8.3 När elev kränker lärare

Rektor informeras omgående och utser utredare. Den vuxen som känner sig utsatt ska tas på allvar. Alla inblandade ska höras. Situationen ska kartläggas. Med stöd av utredningen bestäms sedan vilka åtgärder som ska vidtas. Det ska anges när insatserna ska följas upp.

I de fall där polisanmälan är nödvändig lämnas utredningsansvaret till polismyndigheten.

9. Hur vi ska få likabehandlingsplanen känd

All personal och alla elever informeras om likabehandlingsplanen i skolan.

Vårdnadshavarna får information om likabehandlingsarbetet och likabehandlingsplanen vid ett föräldramöte och föräldrarådet samt via veckobrev där de ombeds att komma med synpunkter på innehållet.

Vårdnadshavarna samt andra intresserade kan även ta del av likabehandlingsplanen på skolans hemsida.

Bilaga 1

Samtalsprotokoll vid utredning konflikt/kränkning

Närvarande:

Datum:

Händelse/ Barnens beskrivning:

Lärares uppfattning efter barnens beskrivning/ Stämmer detta?

Känslan/ Barnens känsla under och efter händelsen:

Lösning/ Så här går vi vidare:

Behov av information

Information ska ges till:

_____ (namn på vårdnadshavare och berörda pedagoger)

Information ges genom att:

Behov av nytt möte?

- Ja
- Nej

Om ja, när och vem kallar?

Återkoppling från samtal med föräldrar

Ansvarig personal: _____