



NORDANSTIGS
KOMMUN

Sammanträdesdatum

2022-12-13

Plats och tid Kommunkontoret i Bergsjö, tisdagen den 13 december 2022 kl 08:30 – 12:00

Beslutande
Anette Nybom (S), Ordförande
Lisa Bergman Östman (C), 1:e vice ordförande
Stefan Bergh (NOP)
Eva Andersson (SD) ersätter Petter Bykvist (V)
Michael Wallin (M)

Övriga deltagande
Helena Van Brakel, Skolskjutssamordnare
Thomas Larsson, Utbildningschef
Per Dahlström, Kvalitetsansvarig
Irina Alexeeva, Ekonom

Utses att justera Michael Wallin (M)

Justeringens plats och tid Kommunkontoret i Bergsjö 2022-12-21

Underskrifter

Sekreterare

.....
Helena Van Brakel

Paragrafer

§§ 90-99

Ordförande

.....
Anette Nybom

Justerare

.....
Michael Wallin (M)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Utbildningsutskottet

Sammanträdesdatum 2022-12-13

Datum då anslaget sätts upp 2022-12-21 Datum då anslaget tas ned 2023-01-11

Förvaringsplats för protokollet Kommunkontoret i Bergsjö

Underskrift

.....
Helena Van Brakel

Ärendelista

§ 90	Dnr 2021-000001 Godkännande av dagordning	3
§ 91	Dnr 2022-000024 Genomgång av föregående protokoll	4
§ 92	Dnr 2022-000025 Verksamhetsuppföljning.....	5
§ 93	Dnr 2022-000026 Ekonomirapport.....	7
§ 94	Dnr 2019-000361 Lokaler Skola och förskola	8
§ 95	Dnr 2022-000028 Årsplan	9
§ 96	Dnr 2022-000027 Verksamheten informerar.....	13
§ 97	Dnr 2022-000029 Övriga frågor.....	15
§ 98	Dnr 2022-000030 Rapport/information från politiker 2022	16
§ 99	Dnr 2022-000031 Frågor/punkter till nästa möte.....	17

§ 90

Dnr 2021-000001

Godkännande av dagordning

Utbildningsutskottets beslut

Godkänna dagordningen.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsutskottet ska fastställa dagordningen.

Thomas Larsson, utbildningschef har bjudit in Per Dahlström, kvalitéansvarig att redovisa utvärderingsmatris under punkt 6, Årsplan.

Anette Nybom (S) föreslår att få en redovisning, på februarisammanträdet 2023 av hur resultaten på Nationella proven ser ut i jämförelse med slutbetygen.

§ 91

Dnr 2022-000024

Genomgång av föregående protokoll

Utbildningsutskottets beslut

Protokollet läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Anette Nybom (S) går igenom protokollet från 2022-11-15.

Beslutsunderlag

Protokollet från 2022-11-15 finns som underlag till handlingarna.

§ 92

Dnr 2022-000025

Verksamhetsuppföljning

Utbildningsutskottets beslut

Godkänna informationen.

Sammanfattning av ärendet

Irina Alexeeva, ekonom redovisar månadsrapporten för förskola, skola och bibliotek, november 2022.

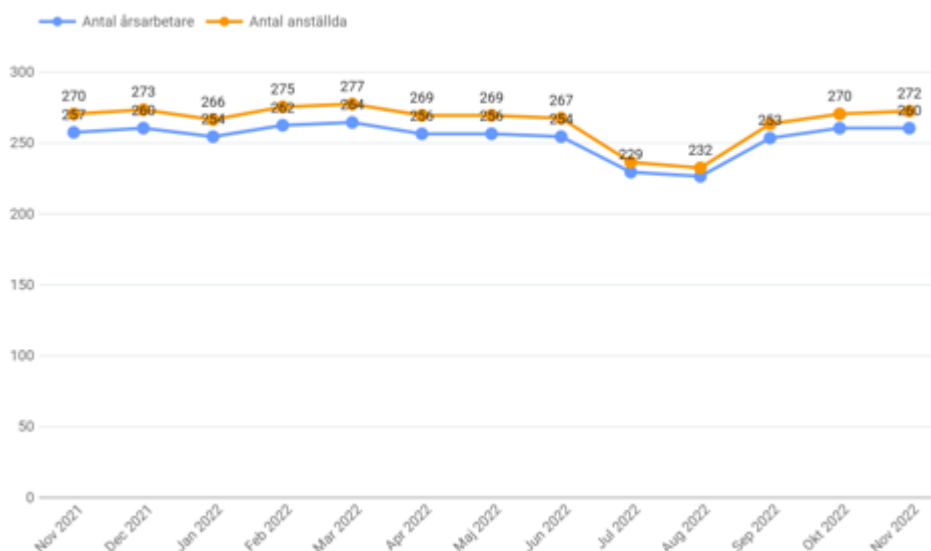
1.1 Månadsresultat

Resultaträkning	Budget helår (tkr)	Ack utfall Innevarande månad (tkr)	Ack utfall fg år Innevarande månad (tkr)	Avvikelse mot budget (tkr)	Bokslut helår fg år (tkr)
Bruttointäkter	-17 756	-21 728	-19 497	-5 237	-22 775
Bruttokostnader	241 830	223 929	222 400	4 501	240 418
Varav entreprenad	72 599	73 128	73 992	6 723	78 264
Varav personalkostnader	135 861	117 876	120 267	-6 102	131 220
Varav kapitalkostnader	712	430	490	-260	534
Varav övriga kostnader	32 658	32 495	27 651	4 140	30 400
Verksamhetens nettokostnader	224 074	202 201	202 903	-736	217 643

Analys av månadsresultat

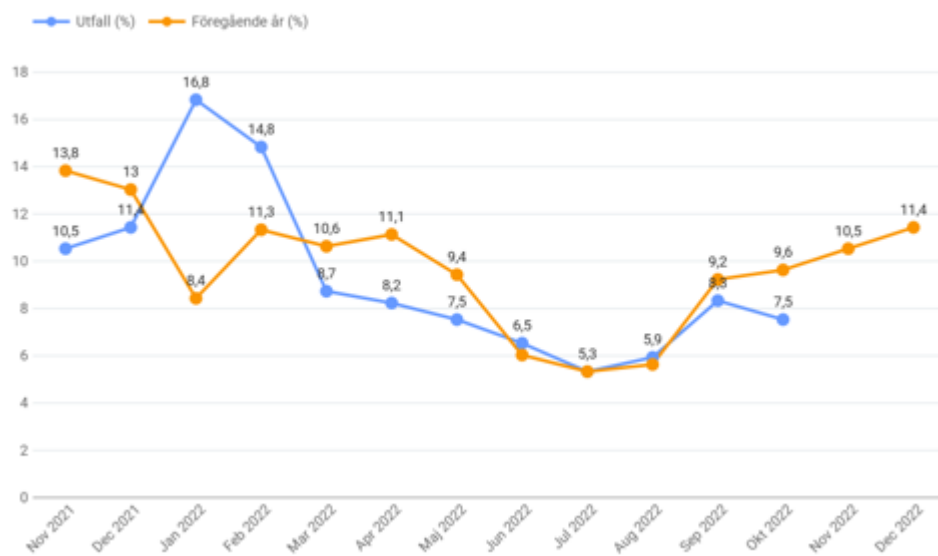
Det är i stort en oförändrad prognos på helheten. IKE och HUF redovisar stora negativa avvikelser, samtidigt visar enheterna (rektorsområdena) och elevhälsan ett stort överskott.

2.1 Antal årsarbetare och antal anställda per månad



Forts. §92

2.2 Sjukfrånvaro per månad



Beslutsunderlag

Månadsrapport maj dok nr 134180.

§ 93

Dnr 2022-000026

Ekonomirapport

Utbildningsutskottets beslut

Utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen att anta ekonomirapporten.

Thomas Larsson, utbildningschef och Irina Alexeeva, ekonom tar fram förslag på relevanta grafer som ska redovisas i verksamhetsuppföljningen.

Sammanfattning av ärendet

Irina Alexeeva, ekonom redovisade ekonomirapporten november 2022.

Totalt så ligger utbildningen på + 736 000 kronor i nuläget.

Anette Nybom (S) föreslå att Thomas Larsson, utbildningschef och Irina Alexeeva, ekonom tar fram förslag på relevanta grafer som ska redovisas i verksamhetsuppföljningen.

Beslutsunderlag

Månadsuppföljning november 2022 dok nr 134179.

§ 94

Dnr 2019-000361

Lokaler Skola och förskola

Utbildningsutskottets beslut

Godkänna informationen.

Sammanfattning av ärendet

Thomas Larsson utbildningschef, redogjorde för lokaler, skola och förskola december 2022.

Idrottshallen

Den senaste ritningen från FE-arkitekt hamnade något utanför budget. Emellertid behöver inte renoveringskostnader för gamla hallen ingå i budgetramen. Därmed kommer bygget inom gränsen på 48 mkr. Arkitektfirman behöver ändå rita om då en del saker inte blev riktigt bra (förrådslösning, duschutrymmen, farlig ståltrappa till exempel). Det finns ingen anledning att justera tidsplanen. Färdig till ht 2024 gäller.

Stallet

Budgeten för ombyggnation av Stallet antogs inte. Just nu pågår upphandling av konsult för projektering. FE-arkitekt är inblandade även här och ritar nu på ett förslag till lägre kostnad. Kvarstår att förskolan ska innehålla tre avdelningar varav två öppnas och en läggs på is. Det finns ännu ingen tidsplan.

Prioriterat av kommunens ledningsgrupp

I kommunens ledningsgrupp har vi pekat ut ett antal lokaler som behöver omedelbar ansiktslyftning. Utbildningsverksamheten pekade ut Bringstaskola och Korallens förskola.

Bringstaskola kan bli föremål för rivning och nybygge, därför är ansiktslyftningen en komplicerad fråga. Utbildningsverksamheten har emellertid påpekat att personal och elever arbetar i skolan idag och under hela tiden fram till ett eventuellt nybygge står klart. Därför måste deras arbetsmiljö prioriteras.

Korallen kommer att åtgärdas med prioritet.

Kulturell utsmyckning i Hassela och Gnarp

Utskottets ordförande har efterfrågat information om detta:

Det finns inga riktlinjer för hur kulturell utsmyckning vid renovering och nybygge ska gå till. Teknik och service tar fram ett förslag som via Ledningsutskottet ska behandlas politiskt.

§ 95

Dnr 2022-000028

Årsplan

Utbildningsutskottets beslut

Utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen att anta redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Thomas Larsson, utbildningschef redovisade följande efter årsplanen, kränkande behandling, frånvaro, bedömningsunderlag år 1 och fritidshem index resultat.

Helena Van Brakel, skolskjutssamordnare redovisade statsbidragen.

Per Dahlström, kvalitéansvarig redovisade utvärderingsmatrisen.

Frånvaro

Denna gång analyserar vi frånvaron utifrån en jämförelse med samma period v 34 - 43 förra året.

2021

Skola	Antal	Antal över 15%	Andel (%) över 15%	Antal oro för målen	Andel oro för målen
Bringsta	125	26	21	3	2,4
Gnarp	118	36	31	6	5,1
Ilsbo	62	15	24	3	4,8
Lönneberg	130	24	18	5	3,8
Bergsjö	355	142	40	9	2,5
AE	66	18	27	2	3
Total	856	261	30	28	3,3

2022

Skola	Antal	Antal över 15%	Andel (%) över 15%	Antal oro för målen	Andel oro för målen
Bringsta	123	23	4	12	9,8
Gnarp	145	30	7	14	9,7
Ilsbo	61	12	1	5	8,2
Lönneberg	129	24	6		
Bergsjö	353	107	21		
AE	57	5	0	1	1,8
Total	868	201	23	32	3,7

Vi saknar orosutredning för Bergsjöskola och Lönnebergsskolan 2022 så jämförelsen haltar något. Av jämförelsen framgår emellertid att andelen elever med frånvaro över 15% minskat sedan föregående år, vilket sannolikt har med pandemin att göra. Det är fortfarande en hög andel dock, nästan en fjärdedel av våra elever har alltså mer än 15% frånvaro.

Av jämförelsen framgår också att oro för måluppfyllelsen ökar bland våra frånvarande elever. Trots att de två elev tätaste skolorna inte rapporterat stiger andelen totalt. Bland de skolor som rapporterat ökar oron med åtminstone det dubbla, utom på Arthur Engberg där den i stället minskat.

Forts. § 95

Vi har beviljats pengar från Europeiska socialfonden för ett projekt som ska avhjälpa hög frånvaro. Inom ramen för detta projekt kommer vi att arbeta med att förbättra denna statistik.

Kränkningar

Vi har tidigare gjort nedanstående iakttagelse gällande kränkningar:

Sammanfattningsvis kan sägas att vi har för dålig uppsikt

- på nätet
- på fritids
- på idrotten

och att rutinen att anmäla till huvudman bör stärkas på

- förskolan
- Arthur Engbergsskolan

Lönbergsskolan

Under höstterminen har 100 kränkningar rapporterats till huvudman. Av dessa berör inga kränkningar på nätet. 22 anmälningar har inkommit från fritidshem. 19 stycken av dessa kommer från Lönbergsskolans fritidshem. Tre kommer från Gnarps. Förskolan har lämnat in en kränkning. Arthur Engbergsskolan har rapporterat en kränkning. Inom idrott/omklädningsrum finns tre anmälningar. Trots påpekande från huvudman kan vi inte se någon förbättring inom tidigare påpekade områden, med undantag av fritidshemmet på Lönbergsskolan. Vi behöver ytterligare inskräpa hos rektorerna att vår kränkingsrutin ska följas. Vi ser allvarligt på att det är så svårt att få någon förbättring i detta och lyfter frågan i ledningsgruppen.

Vi har också granskat vilka som kränker och vilka som blir kränkta. I 90% av fallen har en flicka blivit kränkt. I 75% av fallen är det en pojke som kränker och då är det dessutom så att 20% av de fall där en flicka kränker härrör från samma flicka. Detta är oerhört allvarligt. Frågan kommer att diskuteras i ledningsgruppen med prioritet.

Bedömningsunderlag år 1

Detta är första gången vi gör en huvudmannaanalys av bedömningsunderlaget för år 1. Vi har valt att redovisa andelen som klarar A-nivån, d v s den lägsta nivån. Vi märker nämligen att redan på denna nivå har vi på några enheter många elever som inte klarar sig. Iakttagelsen understödjer tidigare slutsatser, att vi måste höja ambitionsnivån redan i tidiga åldrar. I förskoleklassen behöver vi jobba på ett sådant sätt att alla elever klarar A-nivån i år 1 och att procentredovisningen blir aktuell på B- och C-nivåerna. Detta blir en del i det kommande arbetet med att bryta ned målen till uppnåendemål i samtliga årskurser.

Forts. § 95

Fritidshem resultat av index

För värdena se utvärderingsmatrisen.

Indexet bygger på självskattning på en tiogradig skala och är en sammanvägning av de mål som fritidshemmet ska uppnå. Det är ganska stor spridning mellan de olika fritidshemmen. Arthur Engberg och Bringsta skattar sig högst, Gnarp skattar sig lägst och rätt långt ifrån de övriga. När man läser fritextfälten framgår ändå att arbetssätt och insatser är relativt lika mellan högst och lägst skattad. Förmågan till självskattning tycks lågt utvecklad, vilket förefaller rimligt kopplat till utbildningsnivå och formell behörighet hos pedagogerna.

Vi kommer till nedanstående slutsatser:

Vi behöver:

- arbeta med uppdragsförståelse i personalgruppen.
- bryta ner våra mål och tydligare definiera måluppfyllelsen.
- definiera och bygga upp lärmiljöer utifrån våra brister.

Vi har förstelärare till vårt förfogande. Vi behöver fundera över om vi behöver ytterligare personella resurser i arbetet och vilka arbetssätt som tar oss genaste vägen till reell måluppfyllelse på våra fritidshem.

Effektivitet

Vitsen med ett effektivitetsmått är förstås att bli effektivare över tid. Då vi helt nyligen har fått fram dessa värden har vi inte haft möjlighet att analysera dem. Vi får återkomma med tankar kring våra utvecklingsmöjligheter.

Några kommentarer till utvärderingsmatrisen och likvärdigheten

En sak är att lägga upp en utvärderingsmatris i teorin, en helt annan att omvandla den till ett praktiskt och ifyllningsbart dokument. Eftersom allt ska summeras till en likvärdighetssiffra på varje enhet behöver alla resultat vara dels av samma värde (till exempel ju högre desto bättre, vilket betyder att vi måste redovisa frånvaron som närvaro), dels av samma storleksordning (meritvärden på över 200 får annars alldeles för stor tyngd jämfört med till exempel enkätindex på strax under tio).

Nu har vi värden. Från ett endaste år säger de inte så mycket. Det är när vi börjar få årsserier som slutsatser om vår utveckling kan dras.

Utvärderingsmatrisen summerar ett likvärdighetsindex för varje enhet. I runda slängar ligger detta mellan 70 och 80 på våra enheter. De enheter som ligger inom detta spann kan sannolikt betecknas som likvärdiga, även om man gärna skulle vilja ha flera årssummeringar för att dra säkra slutsatser.

Två enheter sticker ut. En gör det marginellt, Bringstaskola. Här kryper indexet upp till 90. Eleverna på Bringstaskola står alltså, om detta index verifieras kommande år, bättre rustade för studier och liv än övriga elever i kommunen.

Forts. § 95

I andra änden hittar vi Gnarpkolan med ett index ner mot 50. På motsvarande sätt står alltså eleverna i Gnarp i dagsläget sämre rustade än kommunens övriga elever. Här vill vi verkligen se kommande index. Upplevelsen är att Gnarpkolan är på stark frammarsch. Men ännu så länge är det bara en upplevelse.

Beslutsunderlag

Redovisade statsbidrag dok nr 134196, utvärderingsmatris HT-22 dok nr 134195.

§ 96

Dnr 2022-000027

Verksamheten informerar

Utbildningsutskottets beslut

Godkänna informationen.

Sammanfattning av ärendet

Thomas Larsson, utbildningschef informerar om verksamheten december 2022.

Liten enhet – Växthuset

Utbildningsverksamheten annonserar på nytt efter pedagoger till den lilla enheten. Lokaler i Bergsjögården är klara.

BEO (barn- och elevombud)

Efter årsskiftet startar utbildningsverksamheten verksamhet med ett eget barn- och elevombud. Befintlig personal kommer att arbeta med detta. Så här beskriver vi BEO:s verksamhet:

Uppdraget

Att snabbt fånga upp och hantera inkommande klagomål med klagande, berörd rektor och/eller utbildningschef.

Visualitet

Beskrivning av uppdraget, länk till mejl och telefonnummer överst på utbildningsverksamhetens startsida.

Beskrivning av uppdraget, länk till mejl och telefonnummer överst på varje enhets startsida.

Syfte

BEO:s viktigaste uppgift är att förmedla ett professionellt, ostressat och inlyssnande bemötande under själva klagomålspresentationen, vilken kanal den än inkommer genom. BEO ska ta de kontakter som är nödvändiga för en komplex beskrivning av ärendet. BEO ska återkoppla till den klagande och om så behövs förmedla kontakt mellan klagande och berörd chef. BEO:s uppgift är att följa ärendet tills det kan anses avslutat. BEO:s uppgift är även att genom sin hantering avstyra eventuella anmälningar i ärendet. BEO:s uppgift är även att till utbildningschef förmedla synpunkter och tyckanden från sociala medier.

Text

Vårt Barn- och elevombud hanterar frågor som rör förslag, beröm, klagomål eller andra synpunkter. Vare sig det gäller dina egna barn eller verksamheten i allmänhet, vare sig det rör en enskild lärare, rektor eller utbildningschef är det hit du ska vända dig med dina tankar eller frustrationer. Vilken åsikt du än har är den värdefull för oss i vår strävan att ständigt bli bättre.

beo@nordanstig.se

telefonnummer

telefontid

Forts. § 96

Tillägg

Chefers telefonnummer på hemsidorna ska kompletteras med

(sms:a namn och ärende så ringer jag upp)

Måluppfyllelseanalys

I januari börjar våra lärararbetslag en analys- och grupputvecklingsutbildning som fokuserar på måluppfyllelsen. Förhoppningen är att arbetslagen ska bli självgående, effektiva och analyserande. Som introduktion till utbildningen turnerar utbildningschef och kvalitetsansvarig på samtliga enheter med huvudmannens senaste måluppfyllelseanalyser. Syftet är att höja alla pedagogers ambition, från förskolan till högstadiet och introducera ett 1 - 16-årsperspektiv på utbildning. Kvalitetsdialogen med Bromangymnasiet i februari kommer att vidga perspektivet till 1 - 19 år.

Lönbergskolan

Skolinspektionen har lagt ett föreläggande efter inspektion på Lönbergsskolan. Det gäller bland annat särskilt stöd.

Verksamheten har gjort en Lex Maria-anmälan till IVO gällande att avvikelse från en tillväxtkurva inte åtgärdats.

§ 97

Dnr 2022-000029

Övriga frågor

Utbildningsutskottets beslut

Godkänna informationen.

Sammanfattning av ärendet

Inga övriga frågor.

§ 98

Dnr 2022-000030

Rapport/information från politiker 2022

Utbildningsutskottets beslut

Godkänna informationen.

Sammanfattning av ärendet

Inga övriga frågor.

§ 99

Dnr 2022-000031

Frågor/punkter till nästa möte

Utbildningsutskottets beslut

Anta föreslagna punkter till nästa sammanträde.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsutskottet går igenom vilka ärenden som ska upp till nästa sammanträde.

Anette Nybom (S) har önskemål att få redovisat nationella prov i förhållande till slutbetygen, i utbildningsutskottet i februari 2023.

Anette Nybom (S) föreslår att Thomas Larsson, utbildningschef och Irina Alexeeva, ekonom tar fram förslag på relevanta grafer som ska redovisas i verksamhetsuppföljningen. Förslagen redovisas i utskotten för att sedan lyftas upp i kommunstyrelsen.