

Datum
2023-06-07

Kommunfullmäktige

kallas härmed till sammanträde

Tid Måndagen den 26 juni 2023 klockan 18:00
Plats Kulturhuset Bergsjögården
Kallade Ledamöter kallas, ersättare och övriga för kännedom

Visa hänsyn. Stanna hemma om du är sjuk. Undvik starka dofter.

Innan sammanträdet börjar kommer 2023 års omvårdnadsstipendium att delas ut.

Ärende	Notering
Val av justerare Förslag: Lina Lindgren (M) och Ulrika Sandberg (V)	
1. Allmänhetens frågestund. Dnr 2021-000025	
2. Ledamöternas frågestund. Dnr 2021-000026	
3. Taxa för rengöring och brandskyddskontroll Sotningstaxa Dnr 2023-000195	
4. Taxa inom räddningstjänsten verksamhetsområde Dnr 2023-000256	
5. Fjärrvärmesaxa, höjning av rörlig del på grund av ökade fliskostnader Dnr 2023-000222	

Ärende	Notering
6. Vattenvårdsprojektet – Återställande av brukade vattenmiljöer. Godkännande av genomförandedirektiv och beslut om finansiering Dnr 2021-000021	
7. Interpellation – kommunens kompetensförsörjning idag och i framtiden Dnr 2023-000314	
8. Yttrande till Region Gävleborg om tröskelväxling i primärvård Dnr 2023-000198	
9. Avsägelse från politik uppdrag, Lovisa Lindgren (KD) Dnr 2023-000290	
10. Rapportering av ej verkställda beslut SoL för enheterna Barn och familj samt Vuxenstöd (och funktionshinder) Dnr 2023-000206	

Om du har frågor kan du kontakta Kommunsekreterare Eva Engström, eva.engstrom@nordanstig.se, 0652-361 03.

Om du har förhinder kontakta din partiföreträdare.

Kent Hammarström
Ordförande



Kommunledningskontoret
Kansli
Eva Engström
0652-36 103
eva.engstrom@nordanstig.se

1 (1) sidnr

Handlingar till kommunfullmäktiges sammanträde 26 juni 2023.

Med vänlig hälsning

Eva Engström
Kommunsekreterare

3

§ 138

Dnr 2023-000195

Taxa för rengöring och brandskyddskontroll

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige beslutar

1. Fastställa förslag till ny taxa för rengöring och brandskyddskontroll.
2. Taxan ska gälla från och med den 1 juli 2023.
3. Timavgiften räknas upp med 3 % utöver innevarande års sotningsindex.
4. Uppdra till Norrhälsinglands miljö- och räddningsnämnd att arbeta fram ett förslag till rengöringsfrister m.m. inför nästa upphandling av verksamheten.

Sammanfattning av ärendet

Norrhälsinglands miljö- och räddningsnämnd har ansvar för Hudiksvalls och Nordanstigs kommuners skyldighet att genomföra brandskyddskontroll och rengöring (sotning).

Brandskyddskontrollen och rengöringen regleras dels genom frister för kontroll och rengöring, dels avtal om genomförande med HM Sotning AB för Nordanstig och Kustsotarna i Hälsingland AB för Hudiksvall. Årliga höjningar av timavgiften bestäms av ett sotningsindex publicerad av Sveriges kommuner och regioner.

Frister för brandskyddskontroll bestäms av Myndighetens för samhällsskydd och beredskap medan rengöringsfristerna bestäms av respektive kommun.

HM Sotning och Kustsotarna i Hälsingland AB har inkommit till miljö- och räddningsnämnden med en begäran om en revidering av taxan för rengöring och brandskyddskontroll i Hudiksvall och Nordanstig. Behovet av en revidering motiveras av de arbetsmiljörisker som verksamheten innebär för de anställda och som arbetsmiljöverket meddelat vid sin tillsyn.

Beslutsunderlag

1. Protokoll och förslag till ny taxa, Norrhälsinglands miljö- och räddningsnämnden, dok nr 136035.
2. Kommunstyrelsens protokoll § 83/2023, dok nr 136518.
3. Kompletterande uppgifter dok nr 136740.

4

§ 139

Dnr 2023-000256

Taxa inom räddningstjänsten verksamhetsområde

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige beslutar

1. Anta förslag till ny taxa för myndighetsutövning enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) samt Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE).
2. Taxan gäller från och med att fullmäktiges protokoll har vunnit laga kraft.

Sammanfattning av ärendet

Inom ramen för samverkansavtalet mellan räddningstjänsterna i Hälsingland och den gemensamma förebyggandehanteringens har förebyggandegruppen arbetat fram ett gemensamt förslag för timtaxa och taxa för myndighetsutövningen inom Lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) samt Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE). Den 1 januari 2021 trädde den reviderad LSO i kraft och räddningstjänsterna fick i samband med det utökade möjligheter för debitering i samband med tillsyn. I den tidigare versionen av LSO hade räddningstjänsten rätt att ta betalt för "tillsynsbesök", detta ändrades till dagens "tillsyn" som därmed även omfattar för- och efterarbete i samband med en tillsyn. Denna lagändring har, tillsammans med förebyggande verksamheten, föranlett ett behov av en översyn av timavgiften och taxan.

Förslaget innebär att timavgiften och taxan för myndighetsutövningen är densamma i hela Hälsingland. Den gemensamma taxan leder till enhetlighet och tydlighet mot de parter där tillsyn genomförs eller som söker hanteringstillstånd enligt LBE, samtidigt som arbetet internt i arbetsgruppen blir enklare då debiteringen är enhetlig.

Beräkningen av timavgiften har genomförts utifrån den beräkningsmall som Sveriges kommuner och regioner har tagit fram. Beräkningsmodellen består i huvudsak av två områden; kostnad och tid.

Beslutsunderlag

Norrhälsinglands miljö- och räddningsnämnds förslag till taxa, dok nr 136690.

5

§ 137

Dnr 2023-000222

Fjärrvärmesaxa, höjning av rörlig del på grund av ökade fliskostnader

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige beslutar

Höja den rörliga delen av fjärrvärmesaxan med 20,8 procent från och med 1 juli 2023.

Sammanfattning av ärendet

Nordanstigs Fjärrvärme AB har berett förslag till en höjning av den rörliga delen i fjärrvärmesaxan. Avtalet med leverantör av flis löper ut den sista juni 2023. Det nya avtalet innebär en markant prisökning av produkten, på grund av världsläget som påverkat volymtillgången.

Fjärrvärmebolaget föreslår att kommunfullmäktige beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

1. Kommunfullmäktige beslutar höja den rörliga delen av fjärrvärmesaxan med 20,8 procent från och med 1 juli 2023 (Nordanstig Fjärrvärme AB:s protokoll 2023-05-08 § 22, dok nr 136335).
2. Nordanstig Fjärrvärme AB:s tjänsteutlåtande, 2023-04-17, dok nr 136335.
3. Ledningsutskottet föreslår att kommunfullmäktige beslutar höja den rörliga delen av fjärrvärmesaxan med 20,8 procent från och med 1 juli 2023 (ledningsutskottets protokoll § 96/2023, dok nr 136646).

6

§ 142

Dnr 2021-000042

Vattenvårdsprojektet - Återställande av brukade vattenmiljöer. Godkännande av genomförandedirektiv och beslut om finansiering

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige beslutar

1. Anta Genomförandedirektiv för vattenvårdsprojektet med medföljande bilaga 1 och 2.
2. Finansiering för första genomförandeåret ska avsättas i Mål och budget 2024–2026 med 1 miljoner kronor.
3. Finansiering för efterföljande genomförandeår ska arbetas in i kommande Mål- och budgetprocess.
4. Godkänna redovisning för nedlagda kostnader för perioden 2014 till 2022 enligt bilaga 3.

Reservationer

Andreas Högdahl (NoP) och Johan Persson (C) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

År 2014 antog kommunfullmäktige en Fiskevårdsplan. Med stöd av Fiskevårdsplanen har kommunen genomfört flera vattenvårdande insatser år 2015–2022. Kostnaderna för de insatserna redovisas i ärendet.

För att kommunen ska kunna fortsätta bedriva det vattenvårdande arbetet på ett långsiktigt och systematiskt vis, föreslås kommunfullmäktige anta ett genomförandedirektiv. Direktivet syftar till att skapa fria vandringsvägar och god ekologisk status i kommunens vattendrag, genom att åtgärda artificiella vandringshinder. Direktivet ger en övergripande bild av arbetet och vilka uppskattade kostnader det väntas medföra.

Om direktivet antas, kommer vandringshindren åtgärdas genom mindre delprojekt. Tanken är att börja med de hinder som är högst prioriterade att åtgärda.

Direktivet öppnar för en hög ambitionsnivå. Vägen är utpekad om kommunen väljer att återställa alla artificiella vandringshinder i våra vattendrag. Samtidigt är varje genomförd åtgärd värdefull i sig och direktivet förbinder inte kommunen att genomföra samtliga identifierade åtgärder.

Kommunfullmäktige kommer löpande ta ställning till fortsatt finansiering av åtgärderna genom ordinarie budgetprocess. På så vis har kommunen möjlighet att ändra genomförandetakt eller ambitionsnivå utifrån rådande förutsättningar från år till år.

Forts. § 142

Projektledare Trollet Ingelman Åslund och handläggare Hans-Åke Oxelhöjd föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

1. Verksamheten föreslår att fullmäktige beslutar anta genomförandedirektiv för vattenvårdsprojektet med medföljande bilaga 1 och 2, att finansiering för första genomförandeåret ska avsättas i Mål och budget 2024–2026 med 1 miljoner kronor, att finansiering för efterföljande genomförandeår ska arbetas in i kommande Mål- och budgetprocess samt att godkänna redovisning för nedlagda kostnader för perioden 2014 till 2022 enligt bilaga 3 (Erik Hedlunds och Hans-Åke Oxelhöjds tjänsteutlåtande 2023-05-09, dok nr 136352).
2. Förslag till Genomförandedirektiv (dok nr 136348).
3. Bilaga 1 – Utdrag ur åtgärdsdatabasen (dok nr 136349).
4. Bilaga 2 – Vattendragskartan (dok nr 136350).
5. Bilaga 3 – Ekonomisk redovisning (dok nr 136351).
6. Ledningsutskottet föreslår att kommunfullmäktige beslutar att anta genomförandedirektiv för vattenvårdsprojektet med medföljande bilaga 1 och 2, att finansiering för första genomförandeåret ska avsättas i Mål och budget 2024–2026 med 1 miljoner kronor, att finansiering för efterföljande genomförandeår ska arbetas in i kommande Mål- och budgetprocess samt att godkänna redovisning för nedlagda kostnader för perioden 2015 till 2022 enligt bilaga 3 (ledningsutskottets protokoll § 98/2023, dok nr 136648).

Yrkanden

Andreas Högdahl (NoP), med stöd av Johan Persson (C) yrkar avslag på ledningsutskottets förslag punkterna 1-3 och återremiss på punkt 4.

Ola Wigg (S), med stöd av Sigbritt Persson (S), Sandra Jonsson (S), Lena Lindblom (M), Tor Tolander (M) och Ulrika Sandberg (V), yrkar bifall till ledningsutskottets förslag.

Propositionsordning

Punkterna 1-3

Ordföranden ställer proposition på ledningsutskottets förslag punkterna 1-3 och Andreas Högdahls avslagsyrkande och finner att ledningsutskottets förslag är antaget.

Omröstning begärs. Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Den som stöder ledningsutskottets förslag röstar Ja.

Den som stöder Andreas Högdahls avslagsyrkande röstar Nej.

Forts. § 142

Omröstningsresultat

Med tio Ja-röster mot två Nej-röster antar kommunstyrelsen ledningsutskottets förslag. En ledamot avstod från att rösta.

Beslutande	Ja	Nej	Avstår
Ola Wigg (S) ordf	X		
Stefan Nybom (S)	X		
Sigbritt Persson (S)	X		
Sandra Jonsson (S)	X		
Lars Hed (M)	X		
Lena Lindblom (M)	X		
Tor Tolander (M)	X		
Anderas Högdahl (NoP)		X	
Stig Eng (C)			X
Johan Persson (C)		X	
Ulrika Sandberg (V)	X		
Berit Broberg Larsson (M)	X		
Eva Andersson (SD)	X		
Summa	10	2	1

Propositionsordning

Punkt 4

Ordföranden ställer proposition på Andreas Högdahls yrkande om att återremittera ledningsutskottets förslag punkt 4 eller om ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde och finner att ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde.

Ordföranden ställer därefter proposition på ledningsutskottets förslag punkten 4 och finner den antagen.

8

§ 148

Dnr 2023-000198

Yttrande till Region Gävleborg om tröskelväxling i primärvård

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige beslutar

Inte ställa sig bakom Hälso- och sjukvårdsnämnden i Gävleborgs förslag till ny skatteväxling för hembesök på primärvårdsnivå.

Sammanfattning av ärendet

Hälso- och sjukvårdsnämnden i Region Gävleborg vill att länets kommuner tar ställning till att genomföra skatteväxling för hembesök på primärvårdsnivå.

Kommunfullmäktige ska ta ställning till regionens förslag. Verksamheten Stöd och omsorg rekommenderar att fullmäktige inte ställer sig bakom förslaget. Det beror sammanfattningsvis på att det pågår flertalet förändringsarbeten inom socialtjänst och vård- och omsorgsområdet. Det sker både internt i kommunerna och mellan berörda kommuner och Region Gävleborg. En förändring i form av en skatteväxling bedöms kunna ha negativ inverkan på dessa pågående processer.

Regionen önskar kommunens svar senast 30 juni 2023.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteutlåtande, yttrande till Region Gävleborg, dok. nr. 136331.
2. Gävle kommuns yttrande/tjänsteutlåtande 2023-05-08, dok. nr. 136118.
3. Begäran om ställningstagande, tröskelväxling, dok. nr. 135965.
4. Omsorgsutskottet föreslår att kommunfullmäktige beslutar att inte ställa sig bakom Hälso- och sjukvårdsnämnden i Gävleborgs förslag till ny skatteväxling för hembesök på primärvårdsnivå (omsorgsutskottets protokoll § 58/2023, dok nr 136673).

Yrkanden

Lars Hed (M) yrkar bifall till omsorgsutskottets förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Lars Heds yrkande och finner det antaget.



Kommunstyrelsens administration
Eva Engström
0652-361 03
eva.engstrom@nordanstig.se

TJÄNSTEUTLÅTANDE

1(1)

Datum
2023-06-16

Referens
KS 2023-000290

137135

9

Kommunfullmäktige

Yttrande avsägelse från politiskt uppdrag

Förslag till beslut

Godkänna Lovisa Lindgrens (KD) avsägelse.

Hos länsstyrelsen begära ny sammanräkning för Kristdemokraterna för återstoden av mandatperioden 2023-2026.

Sammanfattning av ärendet

Lovisa Lindgren (KD) har avsagt sig sitt uppdrag som ersättare i kommunfullmäktige.

Fullmäktige ska godkänna Lovisa Lindgrens (KD) avsägelse samt hos länsstyrelsen begära ny sammanräkning för Kristdemokraterna för återstoden av mandatperioden 2023-2026.

Beskrivning av ärendet

Ingen ytterligare beskrivning av ärendet.

Ekonomisk påverkan

Ingen ekonomisk påverkan.

Miljömässig påverkan

Ingen miljömässig påverkan.

Bilagor

Inga bilagor

Erik Hedlund
Kommunchef


Eva Engström
Kommunsekreterare

Beslutet ska skickas till
Länsstyrelsen Gävleborg
Personalenheten
Förtroendemannaregistret

10

§ 151

Dnr 2023-000206

Rapportering av ej verkställda beslut SoL för enheterna Barn och familj samt Vuxenstöd

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige beslutar

Godkänna redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Social- och omsorgsnämnden är enligt lag skyldig att rapportera till fullmäktige om beviljat bistånd enligt socialtjänstlagen (SoL) och insatser enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) inte har verkställts tre månader efter beslut. Nämnden ska även rapportera om en insats avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader. Ett beslut som tidigare rapporterats som ej verkställt eller med avbrott ska rapporteras som verkställt när detta blir aktuellt.

Rapporteringen avser ej verkställda beslut i enheterna Barn och familj och vuxendelen i enheten Vuxenstöd och funktionshinder. Rapporten avser endast beslut enligt SoL. Beslut enligt LSS handläggs av andra delar i Social omsorg.

Rapporten nämner ett ärende gällande kontaktfamilj, där ett dröjsmål om nio månader uppkommit på grund av personalrelaterade skäl.

Beslutsunderlag

1. Rapportering – ej verkställda beslut SoL för enheterna Barn och familj samt Vuxenstöd (och funktionshinder), kvartal 1 2023, dok. nr. 136325.
2. Omsorgsutskottet föreslår att fullmäktige godkänner redovisningen (omsorgsutskottets protokoll § 56/2023, dok nr 136671).