



NORDANSTIGS
KOMMUN

Sammanträdesdatum
2021-06-14

Plats och tid Kommunkontoret i Bergsjö och digitalt via Teams måndagen den 14 juni 2021 kl 10:00 – 14:00. Mötet adjournerar för lunch kl 11:40 – 13:00.
Beslutande Carina Ohlson (C), Ordförande
Sigbritt Persson (S), 1:e vice ordförande
Stefan Nybom (S)
Sandra Bjelkelöv (SD)

Ersättare

Lena Svensson (S)
Andreas Högdahl (NOP)
Peter Åström (L) Ersättare för Patric Jonsson (KD)
Ulrika Sandberg (V)

Övriga deltagande Karin Henningsson, verksamhetschef
Henrik Kjölstad, nämndsekreterare
Kristina Norberg, socialchef
Erica Norling, ekonom § 80
Margareta Sjögren, sekreterare

Bente Sandström, enhetschef, § 85
Gustaf Brattberg, distriktschef Samhall, § 85
Abrehet Tesfahans Gebrehet, omvårdnadsstipendiat § 84

Utses att justera Sigbritt Persson (S)

Justeringens plats och tid Kommunkontoret i Bergsjö

Underskrifter

Sekreterare Paragrafer §§ 76-85
Margareta Sjögren/Henrik Kjölstad

Ordförande
Carina Ohlson

Justerare
Sigbritt Persson (S)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Omsorgsutskottet

Sammanträdesdatum 2021-06-14

Datum då anslaget sätts upp 2021-06- Datum då anslaget tas ned 2021-07-

Förvaringsplats för protokollet Kommunkontoret i Bergsjö

Underskrift

.....
Margareta Sjögren/Henrik Kjölstad

Ärendelista

§ 76	Dnr 2021-000134 Godkännande av dagordning	3
§ 77	Dnr 2021-000135 Föregående protokoll	4
§ 78	Dnr 2021-000240 Verksamheten informerar.....	5
§ 79	Dnr 2021-000054 Verksamhetsuppföljning.....	12
§ 80	Dnr 2020-000196 Ekonomirapport.....	17
§ 81	Dnr 2021-000121 Omorganisation Social omsorg	18
§ 82	Dnr 2021-000227 Lex Sarah-utredning	20
§ 83	Dnr 2021-000233 Lex Sarah-utredning	21
§ 84	Dnr 2021-000184 Stipendium för omvårdnadsstuderande.....	22
§ 85	Dnr 2020-000170 Information och övriga ärenden.....	23

§ 76

Dnr 2021-000134

Godkännande av dagordning

Omsorgsutskottets beslut

Godkänna dagordningen.

Sammanfattning av ärendet

Omsorgsutskottet ska fastställa dagordningen.

Extra ärende:

Sandra Bjelkelöv (SD) Palliativa ärenden.

Tas upp under Information och övriga ärenden. Se § 85.

§ 77

Dnr 2021-000135

Föregående protokoll

Omsorgsutskottets beslut

Föregående protokoll läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Omsorgsutskottet går igenom protokollet från 2021-05-17.

Beslutsunderlag

Föregående protokoll, dok nr 125979

§ 78

Dnr 2021-000240

Verksamheten informerar

Omsorgsutskottets beslut

Godkänna informationen.

Sammanfattning av ärendet

Socialchef Kristina Norberg och verksamhetschef Karin Henningsson föredrar ärendet och redovisar sammanställningar av aktuella ärenden från Social omsorg och Vård och omsorg. Kristina Norberg redovisar också information från Arbetsmarknads- och flyktingenheten.

Socialchef Kristina Norberg informerar från Social omsorg:

Individ- och familjeomsorg (IFO)

Planerad rekrytering till enhetschef (EC) barn- och familj (BoF): tre personer är intervjuade. Samverkan med fack genomfördes 210611 och samverkan med Ledningsutskott sker 210615.

System: Systemet Modul Egenavgifter är inköpt. Installation av systemen Procapita och ekonomisystemet genomförs under sommaren. (Större säkerhet blir det. Handläggarna kan själva lägga in)

Arbetsmiljöarbete: Verksamhetschef (VC) Kristina Norberg samt HR har haft två initiella möten och ett strategimöte har genomförts med EC. Ytterligare ett möte finns inbokat. VC väntar också på feedback från VC Karin Henningsson utifrån den externa part som arbetat med arbetsmiljö på en av hennes enheter och vad utfallet på det arbetet blivit.

Ekonomiskt bistånd/ Arbetsmarknadsenheten (AME): Sveriges kommuner och regioners (SKR) projekt: enheterna har strukturella ”AFFA – Arbete framför Allt” samverkansmöten månatligen och på individuell nivå mellan handläggare och klient löpande vid behov. SKR:s projekt är nu avslutat.

Forts § 78

AME/Flyktingenheten: har en kampanj för att öka vaccinationsbokningar bland utrikesfödda och andra som kan ha svårt att boka tider. Under v 23 samt v 24 så finns de på bestämda dagar och tider, som kommunicerats via kommunikationsavdelnings samt via brev till specifik målgrupp utlandsfödda, på Centrum för flexibelt lärande (CFL) Nordanstig. Där kan man få hjälp med tidsbokning för vaccinering. Språkstöd finns på plats. Detta stöd är vi först i länet med. Samverkan är gjord med regionen.

Semesterplanering: är klar för alla enheter och en vikarie tas in för IFO-receptionen.

Bistånd: Tillförordnad enhetschef Kristina Ersson har nu återgått till ordinarie tjänst på Bistånd. Medarbetarna arbetar delvis på distans. Det finns alltid minst en personal på plats men ofta fler för att tillmötesgå tillgänglighet samt kunna ta emot ansökningar som kommer via post.

Systemförvaltare: arbetar tillsammans med vård och omsorg (VoO) att införa ett nytt avvikelssystem för att göra det lättare för att både skriva avvikelser samt hantera inkomna avvikelser. Systemet är nu klart och tillgängligt på webben.

Delegationsordning: ses över under augusti i två faser. Fas 1 till nya organisationens är förlagd till med start den 1 september och fas 2 till början av 2022 för införandet av den nya nämnd- och utskottsstrukturen.

En planeringsdag är genomförd med BoF öppenvård, där fokus varit på struktur gällande överlämning från handläggare till behandlare och utbildningsåtgärder.

EC Kristina Ersson kommer vid den nya enheten att gå igenom planering för insatser inom öppenvård missbruk för start till hösten.

Uppstartsmöte med nya enheterna inplaneras innan semestrar.

EC Bente Sandström har tagit fram nya volymmått för försörjningsstöd för att lättare kunna följa verksamhetens arbete. Återfinns i månadsrapport.

Flera bra möten genomförda tillsammans med skolan utifrån samarbete i individärenden inför gymnasiestart.

Forts § 78

Nordanstigs kommun har hyrt lokal av kyrkan under sommaren för att kunna genomföra insatser i öppenvård missbruk på ett Covid-19-säkert sätt. Lokalerna kan även bokas av andra delar av IFO vid behov. Internt bokningssystem finns.

Arbete pågår med att dokumentera och stänga ”gamla” utredningar.

Information från Arbetsmarknads- och flyktingenheten:

Flyktingmottagande:

Aviserade 7 personer har anlänt nu i juni och bosatts i Harmånger. Enheten stöder nu processen med etablering i samhället och kontakter med alla myndigheter.

Arbetsförmedlingens reformering:

Enhetschef ingår i en informell referensgrupp som Sveriges kommuner och regioner (SKR) har för dialog med medlemmarna kring reformeringsprocessen.

Januaripartierna har gått ut med ståndpunkten att de avser att förbättra förutsättningarna för kommuner att ingå olika typer av samarbeten med Arbetsförmedlingen. Kommunerna bör dock inte regelmässigt konkurrera på samma marknad som privata eller idéburna matchningsaktörer enligt deras uttalande.

Arbetsförmedlingen i Gävleborg genomför en runda i kommunerna för information och dialog om reformeringen. Träffen med Nordanstig var 3 juni, delar av kommunledningen deltog.

Enheten för dialog med Region Gävleborg och vår kommunikationsenhet om att göra en insats med att erbjuda stöd för bokning av vaccinationstider för främst utrikesfödda. Detta pågår nu inledningsvis på CFL Nordanstig under vecka 23 och 24 för att sedan utvärderas.

Forts § 78

Projekt finansierade av Europeiska sociala fonden Omstart! och Nya extra stöd:

Projekten löper på enligt planering i det stora hela. Vi har fått göra en hel del justeringar med anledning av Coronapandemin exempelvis grupparbete, studiebesök och omvärldsbesök. Projekten håller sitt planerade deltagarmål. Vi genomförde en utbildningsinsats på temat ”Grit-nyckeln till framgång, impuls kontroll och uthållighet” den 27 maj som drog 51 deltagare.

Sociala företag:

Enhetschef har bjudits in att berätta om kommunens framgångsrika arbete med sociala företag som komplement i våra arbetsmarknadsinsatser vid några konferenser. Bland annat ”Frukostmöte SKRs projekt”, ”Nyttiga affärer i Sörmland”, ”Breddad arbetsmarknad MGT” (Mariestad, Töreboda och Gullspång), ”Söderhamns kommun Upphandling – ASF”, ”Upphandlingsdialog Dalarna”.

Verksamhetschef Karin Henningsson informerar från Vård och omsorg:

Arbete pågår mellan Korttids, hemtjänsten (HTJ) och Hälso- och sjukvården (HSL) angående trygg hemgång, med syftet att kvalitén och insatserna skall bli korrekta gentemot brukaren. Detta för att förkorta kötiden till Särskilt boende (SÄBO).

Arbete pågår med uppföljningsmallar av HTJ:s och SÄBO:s insatser. Detta i syfte att stödja och hjälpa bistånd med uppföljning av beslut.

En arbetsgrupp undersöker aktivt aktivitetstavlor, mjukvara och hårdvara. Detta omfattar bl a en aktivitetstavla för personalen, hur de ska organisera sig utifrån brukarnas aktiviteter per dag på ett mer optimerat sätt.

Bytet av samtliga nyckelgömmor och medicinskåp är nästan slutfört.

Övergången inom HTJ från Mitt Liv är genomförd. Kommunens HTJ finns åter som en utförare i hela kommunen. Fram till och med den 7 juni 2021 har elva brukare gått från Drakstaden till kommunen. Totalt omfattar detta ca 600 timmar.

Forts § 78

En arbetsgrupp jobbar med framtidens kommunala hemtjänst. Visionen omfattar en samlad kommunal hemtjänstgrupp, med samordningsvinster via delad information, bilar, vikarieanskaffning och så vidare.

Bruket av medicinrobotar är implementerat hos tre brukare.

Budgetuppföljning - analys samt åtgärder, maj 2021

Verksamhet:

Hemtjänsttimmar: Prognos -4 500 000 kr.

Analys: Orsaken till detta består av beslut om ersättning i vilket legitimerad personal bedömt att det finns behov av dubbelbemanning. Denna kräver ca 10 000 timmar per år vilket motsvarar 4 500 000 kr.

Åtgärd/hantering: Biståndsenheten behöver arbeta med kontinuerlig uppföljning och göra nya bedömningar i samband med att dagverksamhet och dagliga verksamheter öppnar upp.

Vårdområde 1

Prognos: +650 000 kr.

Analys: Stort överskott på grund av att Covid-19 föranlett stängda dagliga verksamheter.

Åtgärd/hantering: Underskottet hanteras i verksamheten då det är möjligt att dra över budgeten med 4.5 miljoner kronor i timkostnader för hemtjänst.

Vårdområde 2

Prognos: -1 600 000 kr (varav Covid-19-relaterade kostnader uppgår till 1 400 000 kr).

Analys: Sörgården och Bållebo dras med stora släpande kostnader för obekvämt arbetstid (OB) och övertidsersättning från decembers utbrott av Covid-19, och

Forts § 78

kostnaden för detta uppgår till cirka 1,1 mnkr. Omorganisationen av personalens arbetssätt tar tid, vilket medför ca 900 000 kr över budget. Trenden i personalkostnader går varje månad åt rätt håll. Verksamheten utvecklar arbetssätt för att bli effektivare och kunna hamna innanför budgetramen.

Covid-19-utbrottet har föranlett stängda dagliga verksamheter vilket gett ett överskott.

Åtgärd/hantering: Hanteras i verksamheten. Man jobbar aktivt med ett nytt personaltankesätt.

Vårdområde 3:

- 1 100 000 kr (varav Covid-19-relaterade kostnader uppgår till 300 000 kr).

Analys: Omorganisationen av personalens arbetssätt tar tid vilket medför ca 900 000 kr över budget. Trenden i personalkostnader går varje månad åt rätt håll. Verksamheten utvecklar arbetssätt för att bli effektivare och kunna hamna innanför budgetramen.

Åtgärd/hantering: Hanteras i verksamheten. Man jobbar aktivt med ett nytt personaltankesätt.

Vårdområde 4:

Prognos: -2 100 000 kr, varav Covid-19-relaterade kostnader uppgår till 1 000 000 kr.

Analys: Låg effektivitet i hemtjänsten. Många brukare har istället flyttat till SÄBO, vilket medför stor vårdtyngd.

Omorganisationen av personalens arbetssätt tar tid vilket medför ca 900 000 kr över budget.

Trenden i personalkostnader går varje månad åt rätt håll. Verksamheten utvecklar arbetssätt för att bli effektivare och kunna hamna innanför budgetramen.

Åtgärd/hantering: Hanteras i verksamheten. Man jobbar aktivt med ett nytt personaltankesätt.

Forts § 78

SUMMA: -3 900 000 kr, varav Covid-19-relaterade kostnader uppgår till ca -3 600 000 kr.

Utmaningar och framgångar:

Vi befarar att hemtjänststimarna kan komma att öka ännu mer.

Om hemtjänstgrupperna slås ihop visar utredningen kring detta projekt att resultatet blir positivt med goda följder.

Man arbetar aktivt med att komma igång med trygg hemgång. Brukaren skall maximalt kunna vara på Korttids 14 dagar, och från och med första dagen påbörjas arbetet med trygg hemgång för brukaren.

Omorganisationen upplevs generellt positivt, men det tar tid att ändra väl inrotade arbetssätt hos personalen.

Ny välfärdsteknik kommer hjälpa till att hålla nere kostnader och avlasta personal

Beslutsunderlag

Verksamhetsinformation Vård och omsorg, dok nr 126374

Verksamhetsinformation Social omsorg, dok nr 126411

§ 79

Dnr 2021-000054

Verksamhetsuppföljning

Omsorgsutskottets beslut

Godkänna informationen.

Redovisa till Kommunstyrelsen:

1. Bemanning Särskilt boende (Säbo) inklusive Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), Lotsen och korttids
2. Antal beviljade hemtjänsttimmar
3. Vårddygn korttids
4. Antal inskrivna på Arbetsmarknadsenheten (AME) som anvisats av socialtjänsten försörjningsstöd
5. Antal inskrivna i Kommunala aktivitetsansvaret (KAA)

Sammanfattning av ärendet

Socialchef Kristina Norberg och verksamhetschef Karin Henningsson föredrar ärendet och redovisar uppföljning av verksamheterna under Omsorgsutskottet per maj 2021.

Verksamhetsuppföljning maj 2021, social omsorg:

Analys av månadsresultat

Avvikelser över budget finns inom individ- och familjeomsorgen (IFO, sociala myndighetsnämnden). De områden som avvikelserna avser är placeringar barn, hem för vård eller boende (HVB) och familjehem, samt vuxna placeringar och försörjningsstöd.

Personalmässigt så har verksamheten (IFO) drabbats av en del sjukdom samt att det fattas personal på några tjänster. Fyra tjänster har annonserats under mars och tre tjänster är nu tillsatta i form av ett vikariat och två fasta tjänster. Vikariaten löper fram till den 31 december och har tillsatts som en arbetsmiljöåtgärd.

Forts § 79

Ökat inflöde på både vuxen- och barnsidorna gällande orosanmälningar/aktualiseringar ger ett ökat placeringsbehov. En utökad anställning med start i mitten av juli har gjorts på öppenvård missbruk för att ge ökade möjligheter att kunna arbeta mer fokuserat på hemmaplan, och för att minska behoven för längre placeringar eller förhindra placeringar. Verksamheten ser en koppling mellan det höga inflödet av anmälningar och behoven av placeringar till pandemin som en effekt av bland annat distansarbete. Samma ökning ses i övriga kommuner i länet.

Verksamhetsuppföljning maj 2021, vård och omsorg:

Personal:

Antal årsarbetare och antal anställda per månad:

Ingen avvikelse.

Sjukfrånvaro per månad:

Något lägre sjukfrånvaro, effekt av vaccinering och lägre samhällssmitta i Nordanstig.

Verksamhetens volymer:

Bemanning Särskilt boende (SÄBO) inklusive Lagen om särskilt stöd (LSS), Lotsen och korttids:

Ingen kohort, ingen misstänkt smitta under maj månad. Under maj månad har vi haft utbildning i Lifecare, (ca 150 tim för utbildning) samt övriga möten, APT, SAM och avdelningsmöten. Semestervikarierna har fått sina scheman inför sommaren. Introduktionstillfällen och vikarieinformation sker i juni.

Aktiviteten på boendena har ökat i form av måleri, bowling, fia, fotboll, dans, promenader, musiklyssnande, uteluncher, och korvgrillning. Elcykel används och några boende har fått varit ute en sväng på byn. Nu är målet att det ska vara med i planeringen så det blir en naturlig del av vardagen och inte bara när viss personal jobbar. Där är aktivitetstavlan ett bra verktyg.

Forts § 79

Antal beviljade hemtjänsttimmar, kommunal/privat/total:

Cirka 280 timmar är kopplade till Covid-19, ökning av timmar beror på isolering och stängd dag och dagligverksamhet. Den generella ökningen av timmar är för dubbelbemanning.

Antal besök via trygghetsringning per månad:

Inga tillgängliga data.

Hemsjukvårdsuppdrag/period, antal:

Summa hemsjukvård: 113 st.

HSL i hemtjänsttimmar/månad:

Kommun Ht: Harmånger 33,20; Hassela 17,28.

Mitt Liv: 33,93.

Drakstaden: 67,18.

Summa: 151,59.

Vårddygn korttids:

Bållebo korttidsboende: Budgeterat för 430 vårddygn/Maj utifrån 13 korttidsplatser. Beläggningen har varit 288 vårddygn. Differens -115 dygn.

11 dygn sjukhusvistelse.

Vårdtyngden något högre med brukare som kräver två personal vid förflyttningar.

Beviljade korttidsvård som har verkställts:

Under månaden: totalt 20 verkställda beslut, varav elva av dessa verkställda under maj månad. Fyra beslut avslutades under maj månad på grund av flytt, att en del beslut upphört och några brukare av sagt sig insatser.

Effektivitet Hemtjänst:

Läget är oförändrat sedan april. Lågt brukarunderlag.

Forts § 79

Kontaktpersoner socialtjänstlagen (SoL), antal med beslut och icke verkställda beslut:

I maj månad har vi 25 verkställda beslut gällande kontaktperson SoL. Ett ärende har avslutats sen förra månaden. Ett nytt ärende gällande kontaktperson har tillkommit under maj månad. Tilltänkt kontaktperson finns och ärendet beräknas att verkställas från juni månad.

Beviljad korttidsvård som ännu inte verkställts:

Två icke verkställda beslut som planerar att verkställas under början av juni månad.

Beviljad SÄBO som ännu inte verkställts:

Ej verkställda SÄBO-beställningar 2021-05-31 är tio stycken, varav fyra vistas på Bållebo i väntan på Säbo.

En person är erbjuden lägenhet och tackat ja, inflytt i början av juni.

En lägenhet ledig som redan är erbjuden, inflytt i början av juni.

Inga fler lediga lägenheter finns att erbjuda.

Daglig verksamhet, antal verkställda tjänsteköp:

Ingen förändring sedan sist rapporterat.

Dagverksamhet äldre antal verkställda:

Verksamheten ser en generell minskning av beviljade beslut kontra samma period åren innan. Orsaken är oklar, men kan bero på Covid-19-pandemin eller minskat behov. Först när verksamheten har möjlighet att öppna som tidigare kan en bedömning göras.

Kontaktpersoner LSS, antal med beslut och icke verkställda beslut:

I maj månad har vi 17 verkställda beslut gällande kontaktperson LSS. Vi har ett beslut som inkom i april månad och som ännu inte är verkställt. Ytterligare ett beslut om kontaktperson inkom under maj månad och kommer att verkställas från juni månad.

Gruppboendestad, antal tjänsteköp:

Fyra fortsatt pågående tjänsteköp angående boende: två på Staffansgården, en i Rengsjö och två i Timrå.

Forts § 79

Kontaktpersoner LSS, icke verkställda:

Ett beslut om kontaktperson enligt LSS har inkommit under april månad. Ingen är ännu tilltänkt för uppdraget. Flera är tillfrågade men ingen har visat intresse.

Ett nytt ärende inkom under maj månad. Tilltänkt kontaktperson finns och uppdraget beräknas att verkställas från juni månad.

HSL, antal avvikelser:

Största delen av de rapporterade avvikelserna denna månad kommer från en och samma enhet. Endast fyra kommer från andra enheter. Ingen avvikelse denna månad från hemtjänsten, det är endast våra boende som rapporterat. Den största anledningen till att avvikelser har rapporterats denna månad är att man har glömt läkemedel som finns ordinerat. Detta gäller dock inte Apodos. Information behövs om vikten av att noggrant läsa ordinationshandlingarna och signeringslista, för på så vis att inte missa övriga läkemedel.

Beslutsunderlag

Månadsrapport Vård och omsorg, dok nr 126409

Månadsrapport Social omsorg, dok nr 126410

§ 80

Dnr 2020-000196

Ekonomirapport

Omsorgsutskottets beslut

Uppdra till verksamheterna att jobba för en budget i balans.

I övrigt godkänna redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomienheten har sammanställt en ekonomirapport per maj 2021 för Omsorgsutskottets verksamheter.

Föredragande är ekonom Erica Norling som går igenom den ekonomiska redovisningen.

Totalt visar Social omsorg ett negativt resultat av -2 100 000 kr.

Totalt visar Vård och omsorg ett negativt resultat av -3 855 000 kr.

Sammanlagt visar Omsorgsutskottet ett negativt resultat av -5 955 000 kr.

Beslutsunderlag

Månadsrapport, dok. nr. 126391

§ 81

Dnr 2021-000121

Omorganisation Social omsorg

Omsorgsutskottets beslut

Godkänna informationen.

Sammanfattning av ärendet

Socialchef Kristina Norberg redogör för omorganisationen inom Social omsorg och vad man gjort hittills, för pågående arbete och för vad som är tänkt inför framtiden.

Detta har gjorts hittills:

Facklig samverkan varannan vecka för att stämma av arbetet.

21 April 2021– ny organisation fastställdes.

Informationsmöte SO genomfördes angående organisation.

Påbörjat arbete med företagshälsovården.

Möte med verksamhetschef Hans-Åke Oxelhöjd angående lokaler och överlämnat information om nya organisationen samt önskemål om en lokal för hela Social omsorg i två faser.

Möten med personalavdelningen (HR) utifrån årsarbetare och funktion i nya organisationen (ska fackligt samverkas).

Handlingsplan version 2 (ska fackligt samverkas) utarbetad utifrån arbetsgruppens synpunkter.

Intervjuer pågår gällande enhetschef Barn och familj (BoF).

Facklig samverkan gällande enhetschef BoF den 11 juni 2021.

Detta är inplanerat:

Ny arbetsgrupp utifrån nya organisationens struktur. En person per enhet samt en ersättare

Möten en gång i månaden. Påbörjas under hösten.

Den nya organisationen startar den 1 september.

Lokalfrågan fortsätter att arbetas med.

Informationsmöten SO inbokade under hösten.

Två planeringsdagar inbokade - HR-specialist Anna-Lena Sjölander är inbokad på första planeringsdagen.

Forts § 81

Uppstartsmöte bokas in före semestertiden inom de nya enheterna.

HR inbokad för att fortsätta diskutera arbetet gällande personal inom de nya enheterna.

Budgetarbete startas med ambitionen att sänka kostnader med ökad kvalitet.

Kommunjurist Eva-Lisa Järvinen har påbörjat sin anställning och har fått i uppdrag att titta över delegationsordningen. Arbetet med detta kommer att ske i två faser.

Eva-Lisa har också fått i uppdrag av KC Erik Hedlund att se över nämnd/utskottsorganisationen. Ska vara klart senhösten 2021.

Fortsatt arbete under hösten med att arbeta framåt för en god samverkan inom och mellan enheter. Arbetsmiljöarbete ingår i detta.

Samverkansformen Skola-socialtjänst-polis-fritid (SSPF) inleds - arbete behöver genomföras på utformning av det samarbetet.

Individ- och familjeomsorg (IFO) genomför personalsamtal med enhetschef (EC), fortsättning på resultat- och utvecklingssamtal- (RUS) samtalen ska genomföras.

Systemförvaltare fortsätter att arbeta med att arbeta in den nya organisationen i systemet.

Systemförvaltare kommer att se över systembehörigheter.

Beslutsunderlag

Omorganisation Social omsorg, dok nr 126358

§ 82

Dnr 2021-000227

Lex Sarah-utredning

Omsorgsutskottets beslut

Godkänna informationen.

Sammanfattning av ärendet

En lex Sarah-rapportering om allvarliga missförhållanden eller påtagliga risker för allvarliga missförhållanden har inkommit från ett av kommunens särskilda boenden (SÄBO) gällande brister i bemötande av den enskilde. Utredning är inledd.

§ 83

Dnr 2021-000233

Lex Sarah-utredning

Omsorgsutskottets beslut

Godkänna informationen.

Sammanfattning av ärendet

En lex Sarah-rapportering om allvarliga missförhållanden eller påtagliga risker för allvarliga missförhållanden har inkommit från ett av kommunens särskilda boenden (SÄBO) gällande brister i bemötande av den enskilde. Utredning är inledd.

§ 84

Dnr 2021-000184

Stipendium för omvårdnadsstuderande

Omsorgsutskottets beslut

Godkänna informationen.

Sammanfattning av ärendet

Utdelning av omvårdnadsstipendium 2021. Stipendiat är Abrehet Tesfahans Gebrehet från Bergsjö.

Bromangymnasiet har nominerat kandidaten Abrehet Tesfahans Gebrehet och motiverat detta med hon är en lojal kamrat med hög social kompetens. Hon har uppvisat god omvårdnads- och omsorgskompetens och är därmed en god representant både för utbildningen samt vård- och omsorgsycket.

Stipendiet delas ut av Omsorgsutskottets ordförande Carina Ohlson under dagens sammanträde.

§ 85

Dnr 2020-000170

Information och övriga ärenden

Omsorgsutskottets beslut

Godkänna informationen.

Sammanfattning av ärendet

Under denna punkt kan ledamöterna informera varandra i olika ärenden.

Under denna punkt kan ledamöterna väcka eventuella extraärenden.

1. Bente Sandström, enhetschef Arbetsmarknadsavdelningen (AMA), och Gustaf Brattberg distriktschef på Samhall i Gävleborg, Samhall, informerar om samarbetet mellan AMA och Samhall.

Sedan flera år finns ett avtal mellan Nordanstigs kommun och Samhall för att hjälpa människor som befinner sig långt ifrån arbetsmarknaden.

2. Information om delrapport i Europeiska socialfondens (ESF)-projekt Omstart.

Nordanstigs kommuns delprojekt i det regionala projektet Omstart! finansieras av Europeiska Socialfonden riktar sig till unga vuxna i åldern 15–24 år.

I projektet ligger tyngdpunkten på de ungdomar som står långt från arbetsmarknaden med en identifierad problematik och utanförskap.

Målet är att deltagarna i projektet skall förflytta sig från utanförskap för att komma ett eller flera steg närmare arbete eller utbildning och stå till arbetsmarknadens förfogande.

Projektet samordnas och administreras av Nordanstigs Arbetsmarknadsenhet (AME). (Delrapport i ESF-projekt Omstart, dok nr 126265.)

3. Socialchef Kristina Norberg har skickat information till Omsorgsutskottet om riksdagens beslut om att förebyggande åtgärder införs mot våld i nära relationer (SoU26).

Forts § 85

4. Palliativa teamet. (Sandra Bjelkelöv (SD) fråga.

Ledamot Sandra Bjelkelöv lyfter en fråga om ett eventuellt "palliativt team", som tidigare existerat inom Nordanstigs kommuns vård och omsorg. Verksamhetschef Karin Henningsson svarar att ett sådant team för närvarande existerar genom samverkan mellan Nordanstigs kommun, Ljusdals kommun och Hudiksvalls kommun. Karin Henningsson menar att Nordanstig kommun är en för liten kommun för att ordna detta på egen hand.

Frågan återkommer sannolikt på september månads, 2021, Omsorgsutskottssammanträde.